

FORMATO PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS AÑO 2023

Información General de la Institución Educativa			
Código DANE IE	Nombre del Establecimiento Educativo	# de sedes activas	# de sedes inactivas
176895000265	INSTITUCIÓN EDUCATIVA SIMON BOLIVAR	5	
Municipio	Localización (Rural/ Urbana)	Modalidad	
ZARZAL	URBANA	MODELO TRADICIONAL	
Datos del Rector(a)			
Nombre	Documento de Identidad	Teléfono fijo IE / Celular	Correo Electrónico
HAROLD SARRIA DÁVILA	94226525	3225184256	Harold_sarria@yahoo.es

GESTIÓN DIRECTIVA
A continuación, realice la descripción de las gestiones que como rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo. (Destaque lo más relevante de la gestión en los siguientes puntos)
<p>• Planteamiento estratégico: misión, visión, valores institucionales (principios), metas, conocimiento y apropiación del direccionamiento, política de inclusión de personas con capacidades disímiles y diversidad cultural.</p> <p>Dinamizar el funcionamiento del comité de Inclusión Educativa en la institución con el apoyo de la docente Orientadora.</p> <p>Promover el funcionamiento del equipo de apoyo establecido entre coordinación y Orientación Escolar con el propósito que desde la matrícula y durante en el proceso de formación, el estudiante pueda recibir un acompañamiento.</p> <p>Trabajo colaborativo con funcionarios Fundación nuevo Horizonte en los aspectos referentes a la inclusión, como la elaboración de los PIAR y la construcción del índice de inclusión.</p>
<p>• Liderazgo, articulación de planes, proyectos y acciones, estrategia pedagógica, uso de información (interna y externa) para la toma de decisiones, seguimiento y autoevaluación</p> <p>Proyecto Ambiental, Productivo y pedagógico Apicultura Responsable, un apiario temático con el apoyo de Secretaría de Educación Departamental, Coprocenva, Alcaldía Municipal, Ingenio Riopaila Castilla, ASORUT y SENA.</p> <p>Proyecto Etnociencia con el apoyo de la Gobernación del Valle.</p> <p>Programa Brigadista para los alumnos de 10° y 11° apoyados por la cruz roja, y con el propósito de colaborar con la labor social de los alumnos.</p> <p>Proyecto Articulación con el SENA para entregar la doble titulación a los bachilleres en los siguientes Programas Técnicos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Técnico en Monitoreo Ambiental 2. Técnico en Conservación de Recursos Naturales 3. Técnico en Mantenimiento y Reparación de Equipo de cómputo

GESTIÓN DIRECTIVA

A continuación, realice la descripción de las gestiones que como rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo. (Destaque lo más relevante de la gestión en los siguientes puntos)

4. Técnico en Operación Turística Local

• **Consejos directivo, académico, estudiantil y de padres de familia, comisión de evaluación y promoción, comité de convivencia, personero estudiantil, y asamblea de padres de familia**

El Consejo Directivo: El consejo directivo se reúne periódicamente de acuerdo con un cronograma establecido y sesiona con el aporte activo de todos sus miembros. Se debe realizar un seguimiento más riguroso al cumplimiento del plan de trabajo.

Consejo académico: Realiza reuniones ordinarias y cuenta con el aporte activo de todos sus miembros. Allí se toman decisiones sobre los procesos pedagógicos y se hace seguimiento sistemático al plan de trabajo, para asegurar su cumplimiento.

Consejo estudiantil: El consejo estudiantil está conformado mediante elección democrática; fortalecerá sus reuniones para que logre deliberar, tomar decisiones que les permita su desarrollo.

Consejo de Padres de familia: El consejo de padres de familia solamente se reúne esporádicamente para trabajar sobre los asuntos de su competencia.

Comisión de evaluación y promoción: La comisión de evaluación y promoción se reúne oportunamente en el marco de la integración institucional, toma las decisiones pertinentes y apoya la definición de políticas institucionales de evaluación que favorece a la diversidad de la población.

Comité de convivencia: El comité de convivencia se reúne periódicamente y es reconocido como la instancia encargada de analizar y plantear soluciones a los problemas de convivencia que se presentan en la institución.

Personero estudiantil: El personero elegido desarrolla proyectos y programas a favor de todas y todos los estudiantes y su labor es reconocida en los diferentes estamentos de la comunidad educativa.

Asamblea de padres de familia: La asamblea de padres de familia se reúne periódicamente y es reconocida como la instancia de representación de estos integrantes de la comunidad educativa, eligen los representantes de cada grupo.

• **Mecanismos de comunicación, trabajo en equipo, reconocimiento de logros, identificación y divulgación de buenas prácticas.**

Mecanismos de comunicación: La institución utiliza diferentes medios de comunicación, previamente identificados, para informar, actualizar y motivar a todos los estamentos de la comunidad educativa en el proceso de mejora institucional. Reconoce y garantiza el acceso a los medios de comunicación, ajustados a las necesidades de la diversidad de la comunidad educativa.

Trabajo en equipo: La institución desarrolla los diferentes proyectos institucionales con el apoyo de equipos que tienen una metodología de trabajo clara, orientados a responder por resultados y que

GESTIÓN DIRECTIVA

A continuación, realice la descripción de las gestiones que como rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo. (Destaque lo más relevante de la gestión en los siguientes puntos)

generan un ambiente de comunicación y confianza en el que todos y todas se sienten acogidos y pueden expresar sus pensamientos sentimientos y emociones.

Reconocimiento de logros: La institución cuenta con un sistema de estímulos y reconocimientos a los logros de docentes y estudiantes que se aplica de manera coherente, sistemática y organizada.

Identificación y divulgación de buenas prácticas: La institución ha implementado un procedimiento para identificar, divulgar y documentar las buenas prácticas pedagógicas, administrativas y culturales que reconocen la diversidad de la población en todos sus componentes de gestión. El intercambio de experiencias propicia acciones de mejoramiento.

- **Pertenencia y participación, ambiente físico, inducción a los nuevos estudiantes, motivación hacia el aprendizaje, manual de convivencia, actividades extracurriculares, bienestar de los alumnos, manejo de conflictos y casos difíciles.**

Pertenencia y participación: Los estudiantes se identifican con la institución y sienten orgullo de pertenecer a ella. Además, participan activamente en actividades internas y externas, en su representación. Se resalta el valor de la diversidad y la importancia del ejercicio de los derechos de todos y todas, lo cual permite mayor participación e integración entre todos sus estamentos.

Ambiente físico: Las sedes poseen espacios amplios y suficientes; están adecuadamente dotados, organizados y señalizados. Ello propicia un buen ambiente para el aprendizaje y la convivencia de la diversidad de sus miembros, incluso de quienes requieren adaptaciones para su movilidad y ubicación. Las plantas físicas son bien usadas fuera de la jornada escolar ordinaria.

Inducción a los nuevos estudiantes: La institución cuenta con un programa estructurado de inducción y de acogida, el cual está apoyado en materiales y estrategias que se adaptan a las condiciones personales, sociales y culturales de todos los integrantes. La inducción se hace al inicio del año escolar a todos los estudiantes nuevos y sus familias.

Motivación hacia el aprendizaje: En todas las sedes de la institución se observan el entusiasmo y una elevada motivación hacia el aprendizaje, lo que se refleja en toda la comunidad educativa.

Manual de convivencia: El manual de convivencia es conocido y utilizado frecuentemente como un instrumento que orienta los principios, valores, estrategias y actuaciones que favorecen un clima organizacional armónico entre los diferentes integrantes de la comunidad educativa; fomentando el respeto y la valoración de la diversidad.

Actividades extracurriculares: La institución cuenta con una política y una programación completa de actividades extracurriculares que propicia la participación de todos, y éstas se orientan a complementar la formación de los estudiantes en los aspectos sociales, artísticos, deportivos, emocionales, éticos, etc.

Bienestar de los alumnos: La institución cuenta con un programa completo y adecuado de promoción del bienestar de los estudiantes, con énfasis hacia aquellos que presentan más necesidades. Además, tiene el apoyo de otras entidades y de la comunidad educativa.

GESTIÓN DIRECTIVA

A continuación, realice la descripción de las gestiones que como rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo. (Destaque lo más relevante de la gestión en los siguientes puntos)

Manejo de conflictos. La comunidad educativa reconoce y utiliza el comité de convivencia para identificar y mediar los conflictos. Las actividades programadas para fortalecer la convivencia cuentan con amplia participación de los distintos estamentos de la comunidad educativa.

Manejo de casos difíciles. La institución utiliza mecanismos que combinan recursos internos y externos para prevenir situaciones de riesgo y manejar los casos difíciles, en el marco de su política sobre este tema. Además, hace seguimiento periódico a los mismos.

- Padres de familia, autoridades educativas, otras instituciones, sector productivo.

Padres de familia. La institución realiza un intercambio muy ágil y fluido de información con las familias o acudientes en el marco de la política definida, lo que facilita la solución oportuna de los problemas.

Autoridades educativas. La institución revisa y evalúa las políticas, procesos de comunicación e intercambio con las autoridades educativas y, con base en estos resultados, realiza los ajustes pertinentes.

Otras instituciones. La institución evalúa el impacto de las alianzas y acuerdos con diferentes entidades, y los ajusta en concordancia con los resultados obtenidos.

Sector productivo. La institución ha establecido alianzas con el sector productivo. Éstas tienen muy claros los objetivos, metodologías de trabajo y sistemas de seguimiento generados por parte de las instancias involucradas.

Criterio	¿Realizó este tipo de gestión?	¿Qué se gestionó?	Describa la gestión o por qué no se gestionó
¿Adelantó gestiones para la consecución de computadores, libros, implementos para laboratorios de Química y física, insumos agrícolas, etc.?	SI	<p>Con recursos de gratuidad se adquirió un computador de escritorio para oficina.</p> <p>Para el proyecto "demos vía a la vida":</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dos Tablets • Tres kits institucionales (dos de Grado 	Consecución, recepción y trámite de entrega de los materiales e implementos de apoyo educativo.

Criterio	¿Realizó este tipo de gestión?	¿Qué se gestionó?	Describa la gestión o por qué no se gestionó
		<p>11° y uno para Grado 10°)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cien cartillas interactivas para grado Once. <p>Para el desarrollo del proyecto de los hábitos de vida saludable.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Un kit rincón saludable (Juegos Didácticos). • Un kit de ejercicio físico Juego y consumo de agua. <p>Cartillas para simulacro pruebas saber grado 11.</p> <p>Insumos agrícolas para los proyectos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • el proyecto apiario temático - huerta circular • huerta escolar protejo mi entorno. 	
¿Adelantó mecanismos de comunicación para mantener informada a la Comunidad educativa?	SI	Manejo de las redes sociales, a través de grupos de	Uso de las diferentes redes sociales a través de los diferentes grupos creados por docentes y directivos docentes, para mantener una

Criterio	¿Realizó este tipo de gestión?	¿Qué se gestionó?	Describa la gestión o por qué no se gestionó
		WhatsApp, y Facebook Perifoneo promoción matriculas	comunicación asertiva con la comunidad educativa.

Dificultades de la gestión directiva

1. La institución desarrolla los diferentes proyectos institucionales con el apoyo de equipos que tienen una metodología de trabajo clara, orientados a responder por resultados y que generan un ambiente de comunicación y confianza en el que todos y todas se sienten acogidos y pueden expresar sus pensamientos sentimientos y emociones, sin embargo, es necesario implementar una metodología de retroalimentación buscando el mejoramiento continuo.

Fortalezas de la gestión directiva

1. Una continua comunicación efectiva permite mantener una comunicación abierta y transparente entre los diferentes estamentos que conforman la Institución.

2. La participación en la gestión directiva de los diferentes estamentos de la comunidad educativa permite trabajar de manera transversal, en equipo y articulada, logrando así un mejor desarrollo de las actividades que se propongan en todas las áreas de gestión y el cumplimiento de los objetivos institucionales.

Registro Fotográfico de la gestión directiva



Actividad: Reunión alianzas externas (SENA)	Actividad:
Lugar: Rectoría I.E. Simón Bolívar	Lugar:

GESTIÓN ACADÉMICA

A continuación, realice la descripción de las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo. (Destaque lo más relevante de la gestión en los siguientes puntos)

- Plan de estudios, enfoque metodológico, recursos para el aprendizaje, jornada escolar, evaluación.

Se actualiza constantemente el plan de estudios teniendo como basa de construcción los referentes nacionales (lineamientos, DBA, Estándares básicos de competencias, matrices de referencia entre otros). Nuestra jornada escolar está comprendida entre las 7:00 a.m. y la 1:00 p.m. con 6 horas diarias de clase más la pausa pedagógica. La evaluación se basa en nuestro SIEE, con una escala valorativa mixta, entre 0 y 2,9 desempeño bajo, entre 3 y 3,9 desempeño básico, 4 y 4,5 desempeño alto, 4,6 y 5 desempeño superior:

A continuación, se muestra la estructura básica de una parte del plan de área:

PLAN DE AREA				
Esquema básico				
NIVEL: BASICA SECUNDARIA	ÁREA: CIENCIAS NATURALES Y EDUCACIÓN AMBIENTAL	ASIGNATURA: CIENCIAS NATURALES Y EDUCACIÓN AMBIENTAL	GRADO: 6	TODOS LOS PERIODOS
NOMBRE DEL DOCENTE:		DEPARTAMENTO DE CIENCIAS NATURALES		

ESTRUCTURA PROPIA DEL ESTANDAR DE DADA AREA (EL NUMERO DE DIVISIONES ES SEGUN EL AREA)	DBA V1v2	EJES TEMATICOS	METODOLOGIA	DESEMPEÑOS	EVALUACION	RECURSOS		
<p>ENTORNO VIVO</p> <p>ENTORNO FISICO</p> <p>CIENCIA, TECNOLOGIA Y SOCIEDAD</p>	<p>IDENTIFICÓ LAS CONDICIONES DE CAMBIO Y DE EQUILIBRIO EN LOS SERES VIVOS Y EN LOS ECOSISTEMAS</p> <p>ESTABLEZCO LAS RELACIONES ENTRE LAS CARACTERÍSTICAS MACROSCÓPICAS DE LA MATERIA Y LAS PROPIEDADES FÍSICAS Y QUÍMICAS DE LAS SUSTANCIAS QUE LA CONTRIBUYEN.</p> <p>EVALUÉ EL POTENCIAL DE LOS RECURSOS NATURALES, LA FORMA COMO SE HAN UTILIZADO EN DESARROLLOS TECNOLÓGICOS Y LAS CONSECUENCIAS DE LA ACCIÓN DEL SER HUMANO SOBRE ELLOS</p>	<p>EXPLICO LA ESTRUCTURA DE LA CELULA Y LAS FUNCIONES BÁSICAS DE SUS COMPONENTES.</p> <p>VERIFICO Y EXPLICO LOS PROCESOS DE ÓSMOSIS Y DIFUSIÓN.</p> <p>CLASIFICO MEMBRANAS DE LOS SERES VIVOS DE ACUERDO CON SU PERMEABILIDAD FRENTE A LAS DIVERSAS SUSTANCIAS.</p> <p>COMPARO LOS SISTEMAS DE DIVISION CELULAR Y ARGUMENTO SU IMPORTANCIA EN LA GENERACION DE NUEVOS ORGANISMOS Y TEJIDOS.</p> <p>CLASIFICO ORGANISMOS EN GRUPOS TAXONOMICOS DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DE SUS CELULAS</p>	<p>COMPRENDE ALGUNAS DE LAS FUNCIONES BÁSICAS DE LA CELULA (TRANSPORTE DE MEMBRANA, OBTENCIÓN DE ENERGÍA Y DIVISION CELULAR) A PARTIR DEL ANÁLISIS DE SU ESTRUCTURA.</p> <p>COMPRENDE LA CLASIFICACIÓN DE LOS ORGANISMO EN GRUPOS TAXONOMICOS, DE ACUERDO CON EL TIPO DE CELULAS QUE POSEEN Y RECONOCE LA DIVERSIDAD DE ESPECIES QUE CONSTITUYEN NUESTRO PLANETA Y LAS RELACIONES DE PARENTESCO ENTRE ELLOS.</p> <p>COMPRENDE QUE LA TEMPERATURA (T) Y LA PRESIÓN (P) INFLUYEN EN ALGUNAS PROPIEDADES</p>	<p>- TEORIA CELULAR</p> <p>- LA CÉLULA (ESTRUCTURA, FUNCIÓN Y CLASIFICACIÓN)</p> <p>- MECANISMOS DE TRANSPORTE CELULAR</p> <p>- TEJIDOS VEGETALES Y ANIMALES</p> <p>- CLASIFICACIÓN TAXONÓMICA</p> <p>- REINOS DE LA NATURALEZA</p>	<p>SE ABORDA DESDE EL MODELO PEDAGÓGICO: LA MODIFICABILIDAD ESTRUCTURAL COGNITIVA (DESDE LA PERSPECTIVA DE REUVEN FEUERSTEIN), UTILIZANDO LOS ESTÍMULOS Y LA EXPERIENCIA DEL APRENDIZAJE MEDIADO ESTE MODELO PEDAGÓGICO SE SUSTENTA EN EL SIGUIENTE PRINCIPIO: "LA INTELIGENCIA ES MODIFICABLE EN CUALQUIER CIRCUNSTANCIA PORQUE A MEDIDA QUE EL NIÑO, NIÑA O ADOLESCENTE AVANZA EN EL GRADO, VA SIENDO MEJOR, YA QUE DESARROLLA EL COCIENTE INTELLECTUAL, SIEMPRE Y CUANDO EXISTA UN ACTO MEDIADOR". ESTE MODELO PEDAGÓGICO CENTRA</p>	<p>EXPLICA LA ESTRUCTURA DE LA CÉLULA Y LAS FUNCIONES BÁSICAS DE SUS COMPONENTES, VERIFICANDO Y LOS PROCESOS DE ÓSMOSIS Y DIFUSIÓN PARA EL FUNCIONAMIENTO DE ELLA.</p> <p>CLASIFICA ORGANISMOS EN GRUPOS TAXONOMICOS DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DE SUS</p>	<p>SE HARAN PRUEBAS ESCRITAS DISEÑADAS CON LA ESTRUCTURA DE LAS PRUEBAS PARA VALORAR EL NIVEL DE DESEMPEÑO DE LOS ESTUDIANTES, DE TAL MANERA QUE PERMITAN EVIDENCIAR EL NIVEL DE COMPRENSIÓN, ABSTRACCIÓN, RAZONAMIENTO Y REFLEXIÓN CRÍTICA, REALIZACIÓN DE EXPOSICIONES SOBRE LA TEMÁTICA PERTINENTE, SUSTENTACIÓN DE TRABAJOS PREVIAMENTE CONCERTADOS, REALIZACIÓN DE PRÁCTICAS DE LABORATORIO, DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE DESEMPEÑO. ATRIBUCIONES CUALITATIVAS SOBRE VALORES COMO: CREATIVIDAD,</p>	<p>RECURSO HUMANO</p> <p>RECURSOS TECNOLÓGICOS</p> <p>RECURSOS DE EXPERIMENTACIÓN</p> <p>RECURSOS DIDÁCTICOS</p>

- Opciones didácticas para las áreas, asignaturas y proyectos transversales, Proyectos pedagógicos productivos, estrategias para las tareas escolares, uso articulado de los recursos y los tiempos para el aprendizaje

Se manejan diferentes opciones didácticas con referencia al ritmo y estilo de aprendizaje de los estudiantes siguiendo las indicaciones de nuestro modelo pedagógico (modificabilidad estructural cognitiva) las cuales permean tanto las asignaturas como los proyectos institucionales

GESTIÓN ACADÉMICA

A continuación, realice la descripción de las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo. (Destaque lo más relevante de la gestión en los siguientes puntos)



INSTITUCIÓN EDUCATIVA "SIMÓN BOLÍVAR"
ZARZAL VALLE
COMPROMETIDOS EN LA FORMACIÓN DE CIUDADANOS EJEMPLARES DESDE 1954
Nit. 891.900.855-5



PLAN DE AULA N°2

INSTITUCIÓN EDUCATIVA SIMON BOLIVAR			
PROFESRAHAYDEE BUENO R.	DEPARTAMENTO DE CIENCIAS NATURALES TEMA: ESTRUCTURA DE LEWIS Y CLASES DE ENLACES		
GRADO: OCTAVO		TIEMPO ESTIMADO: 10 HORAS	Tiempo real: La ejecución de la clase nos dará el tiempo real
USO DE ESTÁNDARES BÁSICOS DE COMPETENCIAS y DBA			
<p>ESTÁNDAR: EXPLICO CONDICIONES DE CAMBIO Y CONSERVACIÓN EN DIVERSOS SISTEMAS TENIENDO EN CUENTA TRANSFERENCIA Y TRANSPORTE DE ENERGÍA Y SU INTERACCIÓN CON LA MATERIA.</p> <p>DBA: COMPRENDE QUE EN UNA REACCIÓN QUÍMICA SE RECOMBINAN LOS ÁTOMOS DE LAS MOLÉCULAS DE LOS REACTIVOS PARA GENERAR PRODUCTOS NUEVOS, Y QUE DICHS PRODUCTOS SE FORMAN A PARTIR DE FUERZAS INTRAMOLECULARES (ENLACES IÓNICOS Y COVALENTES).</p> <p>EVIDENCIA: -REPRESENTA LOS TIPOS DE ENLACES (IÓNICO Y COVALENTE) PARA EXPLICAR LA FORMACIÓN DE COMPUESTOS DADOS, A PARTIR DE CRITERIOS COMO LA ELECTRONEGATIVIDAD Y LAS RELACIONES ENTRE LOS ELECTRONES DE VALENCIA.</p>			
CONCEPTO ESTRUCTURANTE			
Conceptos que se relacionan	ASIGNATURA	Conceptos que se relacionan	ASIGNATURA
EL IMPACTO AMBIENTAL CAUSADO POR LA EXCESIVA CANTIDAD DE GASES LIBERADOS A LA ATMÓSFERA.	CIENCIAS NATURALES EDUCACIÓN AMBIENTAL	COMPETENCIA LECTORA	LENGUAJE
RELACIONES ENTRE LOS PERFUMES Y EL EFECTO SOCIAL.	CIENCIAS NATURALES ENTORNO VIVO: SISTEMA NERVIOSO.	APLICACIÓN CHEMISTRY HELPER Y GOREACT: CONSTRUCCIÓN DE SUSTANCIAS QUÍMICAS.	TECNOLOGÍA INFORMÁTICA
METODOLOGÍA			
SE ABORDA DESDE EL MODELO PEDAGÓGICO: LA MODIFICABILIDAD ESTRUCTURAL COGNITIVA (DESDE LA PERSPECTIVA DE REUVEN FEUERSTEIN), UTILIZANDO LOS ESTÍMULOS Y LA EXPERIENCIA DEL APRENDIZAJE MEDIADO. ESTE MODELO PEDAGÓGICO CENTRA SU ATENCIÓN EN LAS OPERACIONES MENTALES Y FUNCIONES COGNITIVAS.			
ANTES (FASE DE ENTRADA)			
INICIO LA CLASE PREGUNTANDO SOBRE LOS ELECTRONES DE VALENCIA: ¿QUÉ SON? ¿QUÉ ES LA FÓRMULA DE LEWIS O ELECTRÓNICA? REALIZACIÓN DE EJERCICIOS SOBRE LA FÓRMULA DE LEWIS. PARA REPRESENTAR LA FÓRMULA DE LEWIS DE UN ELEMENTO, ES NECESARIO CONOCER LOS ELECTRONES DE VALENCIA DEL ÁTOMO. PARA ELLO SE UTILIZA EL SÍMBOLO DEL ELEMENTO Y UN PUNTO O EQUIV POR CADA ELECTRÓN DE VALENCIA.			
DURANTE (FASE DE ELABORACIÓN)			
<p>MEDIANTE LA DINÁMICA "ASÍ VEO LOS ELEMENTOS Y COMPUESTOS", SE IDENTIFICARÁN ELEMENTOS Y COMPUESTOS. SE EXPLICARÁ QUE LOS COMPUESTOS SE FORMAN CUANDO SE UNEN ELEMENTOS ENTRE SÍ, MEDIANTE ENLACES Y CUMPLEN CON LA REGLA DEL OCTETO. REALIZARÁN EJERCICIOS DONDE ESCRIBIRÁN LA ESTRUCTURA DE LEWIS PARA DIFERENTES COMPUESTOS. CON ESQUEMAS SE EXPLICARÁ LAS CLASES DE ENLACES: IÓNICO, FORMACIÓN DE IONES. ENLACE COVALENTE, EXPLICACIÓN, ENLACE COVALENTE SEGÚN EL NÚMERO DE ELECTRONES COMPARTIDOS, REALIZARÁN EJERCICIOS DONDE UTILICEN ENLACES SENCILLOS, DOBLES Y TRIPLES.</p> <p>CLASES DE ENLACE SEGÚN LA DIFERENCIA DE ELECTRONEGATIVIDAD. EXPLICACIÓN RESPECTIVA. EJERCICIOS DE APLICACIÓN.</p>			
DESPUÉS (FASE DE SALIDA)			
<p>-EN ESTA FASE DE SALIDA SE ENTREGARÁ UNA FOTOCOPIA DONDE ESTÁ UN CUADRO QUE TIENE TRES COLUMNAS: COMPUESTO, DIFERENCIA DE ELECTRONEGATIVIDAD Y CLASE DE ENLACE QUÍMICO.</p> <p>-TENDRÁ ANOTADAS SÓLO LAS FÓRMULAS DE LOS COMPUESTOS Y ELLOS LA COMPLETARÁN CON BASE EN SU TABLA PERIÓDICA.</p> <p>-SE REALIZARÁN EVALUACIONES TIPO SABER.</p> <p>-SE UTILIZARÁN LA COEVALUACIÓN Y LA AUTOEVALUACIÓN PARA VERIFICAR LOS RESULTADOS. ELABORARÁN UN MAPA CONCEPTUAL SOBRE EL ENLACE COVALENTE SUS DIFERENTES CLASES.</p> <p>-REALIZARÁN LA COEVALUACIÓN Y LA AUTOEVALUACIÓN PARA VERIFICAR LOS RESULTADOS Y SE COMPLEMENTARÁ EL PROCESO EVALUATIVO DESDE LA HETEROEVALUACIÓN.</p>			
<p>COMPETENCIAS CIUDADANAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ ASUMO CON RESPONSABILIDAD LOS TRABAJOS INDIVIDUALES Y GRUPALES RESPETANDO LA OPINIÓN DE LOS COMPAÑEROS. ❖ CUMPLE SU FUNCIÓN CUANDO TRABAJA EN EQUIPO Y RESPETA LAS FUNCIONES DE LOS DEMÁS. ❖ RECONOCE EN EL DIÁLOGO LA MEJOR ALTERNATIVA PARA LA SOLUCIÓN DE CONFLICTOS 			

- Relación y estilo pedagógico, planeación de clases y evaluación en el aula

GESTIÓN ACADÉMICA

A continuación, realice la descripción de las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo. (Destaque lo más relevante de la gestión en los siguientes puntos)

Se cuenta con un formato unificado para la planeación en el aula, en el cual se esboza nuestro modelo pedagógico definiendo el estilo y las formas de evaluación.



INSTITUCIÓN EDUCATIVA "SIMÓN BOLÍVAR"
ZARZAL VALLE
COMPROMETIDOS EN LA FORMACIÓN DE CIUDADANOS EJEMPLARES DESDE 1954
Nº: 891.900.855-5



PLAN DE AULA N°1

INSTITUCIÓN EDUCATIVA SIMÓN BOLÍVAR

PROFESORES: GUSTAVO BELTRÁN Y HAYDEE BUENO	TEMA: LA TABLA PERIÓDICA Y CONFIGURACIÓN ELECTRÓNICA		
GRADO:	OCTAVO	TIEMPO ESTIMADO: 15 HORAS	Tiempo real: La ejecución de la clase nos dará el tiempo real
<p>ESTÁNDARES: EXPLICO CÓMO UN NÚMERO LIMITADO DE ELEMENTOS HACE POSIBLE LA DIVERSIDAD DE LA MATERIA CONOCIDA. EXPLICO EL DESARROLLO DE MODELOS DE ORGANIZACIÓN DE LOS ELEMENTOS QUÍMICOS</p> <p>DBA: EXPLICA CÓMO LAS SUSTANCIAS SE FORMAN A PARTIR DE LA INTERACCIÓN DE LOS ELEMENTOS Y QUE ESTOS SE ENCUENTRAN AGRUPADOS EN UN SISTEMA PERIÓDICO. COMPRENDE QUE EN UNA REACCIÓN QUÍMICA SE RECOMBINAN LOS ÁTOMOS DE LAS MOLÉCULAS DE LOS REACTIVOS PARA GENERAR PRODUCTOS NUEVOS Y DICHO PRODUCTOS SE FORMAN A PARTIR DE FUERZAS INTERMOLECULARES.</p> <p>EVIDENCIAS: RECONOCE LA ORGANIZACIÓN GENERAL DE LA TABLA PERIÓDICA. -USA MODELOS Y REPRESENTACIONES QUE LE PERMITEN RECONOCER LA ESTRUCTURA DEL ÁTOMO CON SU UBICACIÓN EN LA TABLA PERIÓDICA. -REALIZA LAS CONFIGURACIONES ELECTRÓNICAS DE DIFERENTES ELEMENTOS.</p>			
CONCEPTOS QUE SE INTEGRARÁN:			
CONCEPTOS QUE SE RELACIONAN	ASIGNATURA	CONCEPTOS QUE SE RELACIONAN	ASIGNATURA
LECTURA "ADENTRO DEL NÚCLEO ATÓMICO"	QUÍMICA	COMPETENCIA LECTORA	LENGUAJE
METODOLOGÍA			
SE ABORDA DESDE EL MODELO PEDAGÓGICO: LA MODIFICABILIDAD ESTRUCTURAL COGNITIVA (DESDE LA PERSPECTIVA DE REUVEN FEUERSTEIN), UTILIZANDO LOS ESTÍMULOS Y LA EXPERIENCIA DEL APRENDIZAJE MEDIADO. ESTE MODELO PEDAGÓGICO CENTRA SU ATENCIÓN EN LAS OPERACIONES MENTALES Y FUNCIONES COGNITIVAS: DE ENTRADA, DE ELABORACIÓN Y DE SALIDA.			
ANTES (FASE DE ENTRADA)			
<p>¿QUÉ SABES? ESCRIBE EL NOMBRE DE CINCO ELEMENTOS QUÍMICOS QUE CONOZCAS. ¿EN DÓNDE LOS HAS VISTO? ¿CÓMO SON ESTOS ELEMENTOS? CON LA AYUDA DE LA TABLA PERIÓDICA ESCRIBE EL SÍMBOLO Y EL NÚMERO ATÓMICO DE ESTOS ELEMENTOS.</p>			
DURANTE (FASE DE ELABORACIÓN)			
<p>EXPLICACIÓN SOBRE CÓMO LA TABLA PERIÓDICA ES UNA HERRAMIENTA UTILIZADA EN EL ESTUDIO DE LA QUÍMICA QUE OFRECE INFORMACIÓN ACERCA DE LOS ELEMENTOS QUÍMICOS. CON LA TABLA PERIÓDICA SE VA EXPLICANDO CÓMO SE DIVIDE EN GRUPOS, CÓMO SE DIVIDEN, CÓMO SE NOMBRAN ETC. IGUALMENTE TAMBIÉN SE HARÁ LA EXPLICACIÓN SOBRE LOS PERÍODOS SE REALIZARÁN EJERCICIOS CON BASE EN LA TABLA PERIÓDICA (ANEXOS). LUEGO, SE HABLARÁ SOBRE LAS PROPIEDADES PERIÓDICAS DE LOS ELEMENTOS QUÍMICOS, DÓNDE SE EXPLICARÁ QUE SE PUEDE PREDECIR EL COMPORTAMIENTO DE LOS ELEMENTOS SABRIENDO SU UBICACIÓN EN LA TABLA PERIÓDICA. LAS PRINCIPALES PROPIEDADES PERIÓDICAS SON: TAMAÑO ATÓMICO, POTENCIAL DE IONIZACIÓN, AFINIDAD ELECTRÓNICA Y ELECTRONEGATIVIDAD. EXPLICACIÓN, DE CADA UNA TENIENDO COMO BASE LA TABLA PERIÓDICA. EJERCICIOS DE APLICACIÓN.</p> <p>¿QUÉ ENTIENDES POR ÁTOMO? ¿CREES QUE EXISTE ALGO MÁS PEQUEÑO QUE EL ÁTOMO? EL FÍSICO NIELS BOHR PLANTEÓ SU TEORÍA DE QUE LOS ELECTRONES NO GIRAN EN ÓRBITAS COMO GIRAN LOS PLANETAS ALREDEDOR DEL SOL, SINO QUE SE ENCUENTRAN ORGANIZADOS POR NIVELES DE ENERGÍA, DISTRIBUCIÓN QUE PUEDE DETERMINARSE A TRAVÉS DE LA CONFIGURACIÓN ELECTRÓNICA. Y SON LOS NÚMEROS CUÁNTICOS QUIENES DESCRIBEN EL ESTADO DE LOS ELECTRONES EN EL ÁTOMO. SE EXPLICARÁN LOS NÚMEROS CUÁNTICOS.</p>			

GESTIÓN ACADÉMICA

A continuación, realice la descripción de las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo. (Destaque lo más relevante de la gestión en los siguientes puntos)

- Seguimiento a los resultados académicos, a la asistencia de los estudiantes y a los egresados, uso pedagógico de las evaluaciones externas, actividades de recuperación y apoyos pedagógicos adicionales para estudiantes con necesidades educativas especial

Se cuenta con comisiones de evaluación y promoción las cuales se reúnen dos veces por periodo, es decir 8 veces al año para realizar el seguimiento a los aprendizajes de los estudiantes, en el consejo académico se realizan reuniones donde se informa los resultados de las pruebas externas e internas, también en cada salón de clase hay controles de asistencia para sistematizar las faltas de los estudiantes.



INSTITUCION EDUCATIVA "SIMON BOLIVAR"
ZARZAL VALLE
COMPROMETIDOS EN LA FORMACION DE CIUDADANOS EJEMPLARES DESDE 1954
Nit. 891.900.855-5



Establecimiento educativo: SIMON BOLIVAR
Código DANE: 176895000265

INFORME RESULTADOS PRUEBAS SABER 11, 2023 Coordinación Académica

Grafica comparativa promedios áreas evaluadas pruebas Saber 2021, 2022 y 2023 para el grado 11°

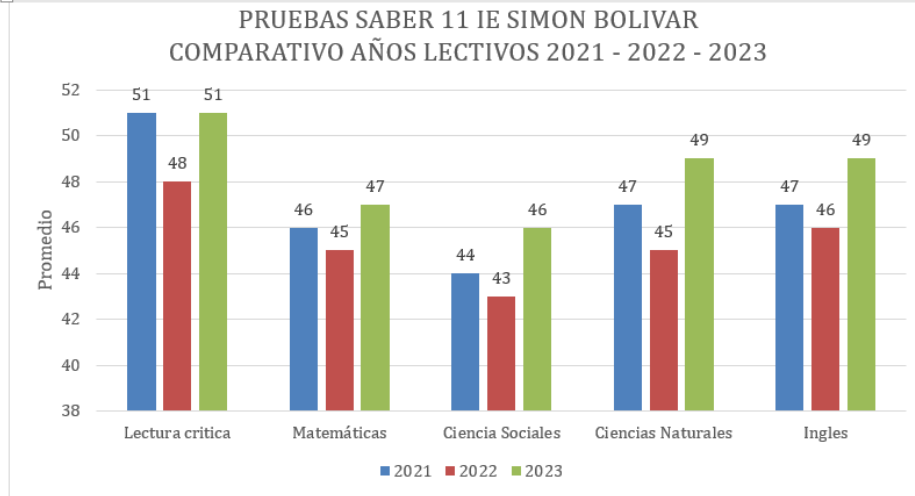


ÁREAS EVALUADAS	PROMEDIO			DESVIACION		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
Lectura crítica	51	48	51	11	9	9
Matemáticas	46	45	47	11	10	11
Ciencia Sociales	44	43	46	11	9	10
Ciencias Naturales	47	45	49	9	8	9
Ingles	47	46	49	12	9	10

Lectura de resultados Fuente: (Resultados Saber 11°_176895000265_historico (4)) AÑO 2004

GESTIÓN ACADÉMICA

A continuación, realice la descripción de las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo. (Destaque lo más relevante de la gestión en los siguientes puntos)



COMPONENTE	Lectura de resultados
Lectura critica	Establecimiento educativo (EE) en la aplicación 2023-4 es similar al de 2022-4 y similar al de 2021-4.
Matemáticas	Establecimiento educativo (EE) en la aplicación 2023-4 es similar al de 2022-4 y similar al de 2021-4.
Ciencia Sociales	Establecimiento educativo (EE) en la aplicación 2023-4 es similar al de 2022-4 y similar al de 2021-4.
Ciencias Naturales	Establecimiento educativo (EE) en la aplicación 2023-4 es similar al de 2022-4 y similar al de 2021-4.
Ingles	Establecimiento educativo (EE) en la aplicación 2023-4 es similar al de 2022-4 y similar al de 2021-4.

Observaciones significativas:

En comparación con el año anterior (2022) el resultado de las pruebas Saber 11 de la institución, aumenta el promedio en los resultados obtenidos por los estudiantes de grado 11° en Lectura Crítica en 3%; aumenta en Matemáticas

GESTIÓN ACADÉMICA

A continuación, realice la descripción de las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo. (Destaque lo más relevante de la gestión en los siguientes puntos)

en 2%; en Sociales aumenta en 3%; en Ciencias Naturales aumenta en 4% y en Inglés aumenta en 3%.

Para los resultados de las pruebas Saber 11 2023 se concluye lo siguiente:

En la institución el puntaje global obtiene resultados menores con respecto a los resultados de la entidad territorial y a la nación en la prueba saber 11 2023, pero está mas cerca en comparación al año 2022 debido a que su promedio global incrementa cerca de 16 puntos.

A nivel general se deben implementar estrategias en los planes de mejoramiento institucional en el componente académico para grado 11° en todas las áreas evaluadas, que permitan continuar con el aumento en el nivel de desempeño promedio de los resultados de los estudiantes para las pruebas saber 11 2024, (Anexo plan de mejoramiento).

A nivel específico se deben implementar estrategias en los planes de mejoramiento institucional en el componente académico, para grado 11° en todas las áreas evaluadas para continuar disminuyendo el porcentaje de estudiantes en el nivel de desempeño 1 y seguir con el aumento en el porcentaje de estudiantes en el nivel de desempeño 4, (Anexo plan de mejoramiento).

Análisis de los resultados de los aprendizajes pruebas Saber 2023.

El informe que presenta el lcfes para los resultados de nuestra institución en las diferentes áreas evaluadas en las pruebas Saber 11 año 2023, nos muestra una estadística descriptiva con análisis porcentuales con respecto a los diferentes niveles de desempeño:

Aunque el puntaje global es significativamente mayor en comparación con el año 2022, tanto en Lectura Crítica, Matemáticas, Ciencias Sociales, Ciencias Naturales e Inglés, los promedios de los desempeños en los resultados obtenidos en cada área o componente en la prueba Saber 11 de la Institución

Matrícula General (*corte 31 diciembre 2023)					
Preescolar	Primaria	Secundaria	Media	Jóvenes y Adultos	Total, Matrícula
64	441	522	243		1270
Deserción Matrícula General (2023)					
1	17	14	6		38
Matrícula Jornada Única (*corte 31 diciembre 2023)					
Jornada Única Preescolar	Jornada Única Primaria	Jornada Única Secundaria	Jornada Única Media	Total Matrícula	
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	

Resultados Pruebas Saber 11 (Promedio)			
2020	2021	2022	2023
231	233	226	241
Resultados Pruebas Saber 11 (Clasificación)			
2020	2021	2022	2023
C	C	C	C

Criterio	¿Realizó este tipo de gestión?	¿Qué se gestionó?	Describe la gestión
¿En la Institución Educativa se implementan estrategias de acceso y permanencia?	SI	<p>Transporte Escolar</p> <p>Programa de Alimentación Escolar</p>	<p>Reuniones con los funcionarios de la Secretaría de Bienestar y Desarrollo Social para coordinar las actividades relacionadas con la prestación del servicio de Transporte a los estudiantes y la recepción, manipulación y de los alimentos (desayuno y almuerzo) a los estudiantes de la Zona Rural.</p> <p>Reuniones con los funcionarios del operador del PAE para coordinar y hacer veeduría a las actividades de recepción, manipulación y entrega de los complementos alimentarios a los estudiantes de las cuatro (4) sedes de la Zona Urbana.</p>
¿Implementa estrategias para el mejoramiento de los resultados de las pruebas SABER en su Institución Educativa?	SI	<p>Uso de la Plataforma Evaluar para Avanzar</p>	<p>Registro de docentes en la plataforma</p> <p>Registro de Estudiantes en la Plataforma</p> <p>Presentación de la prueba por partes de los estudiantes</p> <p>Análisis de los resultados e incorporación de estrategias de mejoramiento en los planes de área y aula</p>

Criterio	¿Realizó este tipo de gestión?	¿Qué se gestionó?	Describa la gestión
		<p>Proyecto English Time 2022</p> <p>Programa Saber Valle</p> <p>Convenio Alcaldía municipal - Corporación Abril</p>	<p>Implementación del Proyecto English Time 2022 ofrecido por la Secretaría de Educación con los estudiantes de grado diez y de grado once, se</p> <p>Los estudiantes presentaron las dos pruebas que el programa Saber Valle envió a la institución</p> <p>También los libros y cuadernillos de pruebas se utilizaron como apoyo pedagógico por parte de los docentes.</p> <p>Se realizó simulacro y curso de preicfes durante una semana con los tres grupos de grado 11</p>
¿El consejo académico ha realizado actividades de revisión y actualización de la planeación curricular?	SI	Acta del 10 de mayo de 2023	En el punto 8 se modifica el SIEE. Con respecto a la valoración de estudiantes que llegan de otras instituciones. También con referencia al currículo específicamente en el DUA y las actividades para las recuperaciones de los desempeños bajo, también está la propuesta de la modificación de los diferentes niveles de desempeño de la áreas

# Docentes por Áreas				
Áreas de Apoyo para Educación Especial	Ciencias Económicas y Políticas	Ciencias Naturales Física	Ciencias Naturales Química	Ciencias Naturales y Edu. Ambiental
		1	1	3
Área Técnica	Ciencias Sociales	Educa. Artística - Artes Plásticas	Educa. Artística - Danzas	Educa. Artística - Música
1				
Educa. Ética y en Valores	Docente orientador	Educa. Física, Recreación y Deporte	Educa. Religiosa	Filosofía
1	1	2	1	
Humanidades y Lengua Castellana	Idioma Extranjero Frances	Tecnología de Informática	Idioma Extranjero Ingles	Matemáticas
4		2	2	4
Preescolar	Primaria	Total, Planta Docente	Total, Coordinadores	
2	13	42		

Observaciones sobre la planta docente

Personal Administrativo (Cantidad)			
Auxiliar Administrativo	Celador	Profesional Universitario	Auxiliar de Salud
1	4		
Conductor Mecánico	Técnico Operativo	Operario Calificado	Auxiliar de Servicios Generales
		1	4

Personal Administrativo (Cantidad)			
Operario	Secretario	Secretario Ejecutivo	Total, Planta Administrativos
	2		12

Observaciones sobre la Planta Administrativos

Dificultades de la gestión académica
La institución tiene un plan para realizar el seguimiento a sus egresados, pero la información no es sistemática, ni permite el análisis para aportar al mejoramiento institucional.
Fortalezas de la gestión académica
<p>Seguimiento a la evaluación de los estudiantes, mejoramiento en las pruebas saber Once.</p> <p>Reuniones periódicas de los docentes de las diferentes áreas para actualizar y digitar permanente los planes de estudio.</p> <p>Participación de los docentes en los foros educativos municipales y departamentales.</p> <p>Participación de los estudiantes con sus proyectos en actividades municipales y departamentales.</p>

Registro Fotográfico de la gestión académica

	
	
Actividad: Proyecto STEAM Paneluz	Actividad:
Lugar: Cali Feria Nacional	Lugar:

GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

A continuación, realice la descripción de las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo. (Destaque lo más relevante de la gestión en los siguientes puntos)

- Proceso de matrícula, archivo académico y boletines de calificaciones.

Proceso de matrícula: La institución cuenta con un proceso de matrícula ágil y oportuna que tiene en cuenta las necesidades de los estudiantes y los padres de familia, y que es reconocido por la comunidad educativa. La institución realiza un proceso de matrícula ágil y oportuna teniendo en cuenta las necesidades de los estudiantes, aunque se puede ver afectado ya que los funcionarios administrativos salen jubilados este año.

Archivo académico: La institución tiene un sistema de archivo que le permite disponer de la información de los estudiantes de todas las sedes, así como expedir constancias y certificados de manera ágil, confiable y oportuna. La institución cuenta con un sistema de archivo que permite disponer de la información de los estudiantes de manera ágil, confiable y oportuna.

Informes periódicos de evaluación de estudiantes (boletines): La institución dispone de un sistema ágil y oportuno para la expedición de informes de evaluación de los estudiantes (Boletines) y cuenta con los sistemas de control necesarios para garantizar la consistencia de la información. La institución cuenta con un sistema ágil y oportuno para la expedición de los informes de cada estudiante. (plataforma GEGAR-SOFT).

- Mantenimiento, adecuación y embellecimiento de la planta física, seguimiento al uso de los espacios, adquisición y mantenimiento de los recursos para el aprendizaje, suministros, dotación y mantenimiento de equipos, seguridad y protección.

Durante la vigencia 2023, en todas las sedes de la Institución, se realizaron obras de mantenimiento por valor de \$ 23.972.404, atendiendo las necesidades presentadas por la comunidad, en busca de

GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

A continuación, realice la descripción de las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo. (Destaque lo más relevante de la gestión en los siguientes puntos)

mejorar embellecer y dar seguridad, a los espacios escolares, también se dispuso de \$ 6.000.000, para el mantenimiento de equipos de cómputo, mantenimiento equipos de zonas verdes, la recarga de extintores y la compra de materiales para desinfección y aseo de las sedes de la institución.

- Servicios de transporte, restaurante, cafetería y salud (enfermería, odontología, psicología), apoyo a estudiantes con necesidades educativas especiales.

Los servicios complementarios y recursos que ofrece la institución a la comunidad, se distribuyen de forma equitativa, se ofrecen oportunamente teniendo en cuenta la calidad requerida. Cada sede tiene programas sensibles a las demandas de los estudiantes, y la institución cuenta con el apoyo e otras entidades para su prestación.

- Perfiles, inducción, formación y capacitación, asignación académica, pertenencia a la institución, evaluación del desempeño, estímulos, apoyo a la investigación, convivencia y manejo de conflictos, bienestar del talento humano.

Perfiles: Los perfiles con que cuenta la institución se usan para la toma de decisiones de personal y son coherentes con su estructura organizativa. Además, su uso en procesos de selección, solicitud e inducción del personal facilita el desempeño de las personas que se vinculan laboralmente a la institución. Se cuenta con los perfiles de los docentes requeridos y se ubican de acuerdo a las necesidades de servicio en la institución educativa.

Inducción: La institución tiene una estrategia organizada para la inducción y la acogida del personal nuevo, que incluye el análisis del PEI y del plan de mejoramiento. Además, realiza la reinducción del antiguo en lo relacionado con aspectos institucionales, pedagógicos y disciplinares. Se realiza la inducción a los docentes que llegan a la institución donde se les da a conocer el SIEE, PEI, manual de convivencia y otros aspectos importantes a tener en cuenta.

Formación y capacitación: La institución cuenta con lineamientos que permiten que sus integrantes opten por procesos de formación en coherencia con el PEI y con las necesidades detectadas. Se cuenta con capacitaciones por parte de Secretaría de Educación pero a foro restringido.

Asignación académica: La institución revisa y evalúa continuamente sus criterios de asignación académica de los docentes y realiza los ajustes pertinentes a los mismos. Se realizan ajustes periódicamente, según se requiera.

Pertenencia del personal vinculado: El personal vinculado está identificado con la institución: comparte la filosofía, principios, valores y objetivos, y está dispuesto a realizar actividades complementarias que sean necesarias para cualificar su labor. El personal de la Institución se encuentra comprometido con filosofía, principios, valores, objetivos y actividades que cualifican su labor.

Evaluación del desempeño: La institución revisa continuamente el proceso de evaluación de docentes, directivos y personal administrativo, así como los resultados de las acciones de mejoramiento, con el fin de ajustarlos y crear nuevos planes de incentivos, apoyo a la investigación, divulgación de buenas prácticas, etc. La evaluación docente se realiza cada que termina el año lectivo con los docentes del decreto 1278 y con los demás docentes es de forma continua con las evidencias de los proyectos desarrollados en el transcurso del año lectivo.

GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

A continuación, realice la descripción de las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo. (Destaque lo más relevante de la gestión en los siguientes puntos)

Estímulos: La institución revisa y valora continuamente su estrategia de reconocimiento al personal vinculado y realiza los ajustes pertinentes. La institución realiza los reconocimientos continuamente al personal vinculado de acuerdo a las actividades desarrolladas.

Apoyo a la investigación: La institución discute y perfecciona sus planes de investigación y busca fuentes de financiación que permitan su realización. La institución, por parte del personal vinculado, avanza continuamente en los proyectos de investigación, los cuales son inscritos en Ondas de Minciencias y divulgados a toda la comunidad educativa a través de encuentros institucionales y municipales.

Convivencia y manejo de conflictos: La institución dispone de estrategias claras para mediación y solución de conflictos y éstos se resuelven a través del diálogo y la negociación permanente. Esto contribuye a que exista un buen clima laboral. La institución realiza estrategias de mediación de conflictos según las necesidades circunstanciales.

Bienestar del talento humano: La institución revisa y evalúa continuamente su programa de bienestar del personal vinculado y los ajusta de acuerdo con los resultados obtenidos y las nuevas necesidades. La institución realiza los ajustes pertinentes al programa de bienestar para así dar cumplimiento satisfactorio a las actividades.

- Presupuesto anual del Fondo de Servicios Educativos, contabilidad, ingresos y gastos, control fiscal

Se publicó en el sitio web página del SECOP de la Institución el informe de contratos de compra , cronogramas y documentación de los mismos

Se envió a la Secretaría de Educación Departamental copia del acuerdo anual del presupuesto del Fondo, numerado, fechado y aprobado por el consejo directivo

Se elaboraron y enviaron en forma trimestral, los informes contables y de ejecución del presupuesto, a la oficina financiera de la secretaria de Educación del Valle.

Se envió en forma mensual la ejecución de los ingresos y gastos de los recursos de gratuidad al ministerio de educación y revisor fiscal asignado por la secretaria de educación.

En el mes de Febrero de 2023 y previa convocatoria a la comunidad educativa, se realizó audiencia pública de rendición de cuentas para presentar informe de la gestión realizada con , los recursos recibidos durante la vigencia 2022, como son recursos propios, recursos de gratuidad y recursos de capital, su ejecución y beneficio en pro de las necesidades presentadas y ejecutadas en beneficio de la Institución educativa.

GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

A continuación, realice la descripción de las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo. (Destaque lo más relevante de la gestión en los siguientes puntos)

Criterio	¿Realizó este tipo de gestión?	¿Qué se gestionó?	Describa la gestión
¿Se gestionó dotación y mantenimiento de equipos?	SI	Reparación cámaras de vigilancia, equipos de cómputo, impresoras y guadañas	Se dispuso la ejecución de lo programado en el presupuesto institucional y plan operativo anual de inversiones, para el mantenimiento de equipos.
¿Se gestionó adquisición de recursos para el aprendizaje?	SI	La compra de un equipo de cómputo, 12 ventiladores para la sede Sagrado Corazón, 3 cámaras de vigilancia, 30 cuadernillos de lecto escritura grados 7	Se ejecutó el Plan de compras dispuesto por la Institución y convenios con proveedores
¿Se realizó mantenimiento de la planta física?	SI	<p>En la sede Simón Bolívar Se Construyó el mesón en cemento y enchape del restaurante escolar, también la pintura de su techo interno, se hizo la revisión e impermeabilización total del techo del edificio principal, refuerzo puerta entrada principal con hierro 2" y soldadura</p> <p>En la sede Nuestra Señora de Fátima, se realizó el amarre de la pared entre la biblioteca y restaurante, con columnas de hierro y concreto, se fundió el andén de ingreso y se instaló la canal y bajantes de aguas del restaurante escolar.</p>	Se ejecutó lo presupuestado en los planes de compra, de acuerdo a las necesidades básicas presentadas por los integrantes de las sedes educativas.

Criterio	¿Realizó este tipo de gestión?	¿Qué se gestionó?	Describa la gestión
		<p>En la sede Camilo Torres, se enchapo la parte exterior de los baños de preescolar y la zona húmeda de lavado de traperos. Pintura y resane de grano de corredores y entrada principal, Impermeabilización de canales y bajantes aguas lluvias.</p> <p>Sede Francisco José de Caldas , Cambio de cielo falso restaurante escolar y salón de clase.</p> <p>Sede Sagrado Corazón, Instalación canal de 6 mts de aguas lluvias, reparación grieta de 31 mts anden salones de primaria con malla metálica y grano, y retiro lavadero del restaurante escolar y cubrimiento de tubería.</p>	
<p>¿Se avanzó en la implementación de medidas de seguridad y protección para personal de la institución educativa y estudiantes?</p>	<p>SI</p>	<p>Cambio de luminarias corredores externos y patios, instalación de 3 cámaras de vigilancia sede Simón Bolívar, recuperación de anden de ingresos al restaurante escolar y amarre con columnas pared entre el restaurante y biblioteca de la sede Nuestra señora de Fátima, reforzamiento en tubo de 4 x 8 calibre 18, techo salón preescolar sede Camilo Torres,</p>	

Resumen Estado de Ingresos y Gastos – 31 de diciembre de 2023	
Total, Ingresos	\$ 94.192.150
Total, Egresos	\$ 117.875.111
Déficit	\$ 23.682.522
Superávit	\$

Observaciones el estado de los Ingresos y Gastos
<p>El déficit operacional a diciembre 31 de 2023, se incrementó debido a la depreciación de las propiedades, planta y equipos incluidos en el balance de la Institución y que fue requerido por la Secretaria de Educación para la presente vigencia.</p>

Proyectos de Infraestructura			
Nombre del Proyecto	Fuente de Recursos	Estado	Cuantía
Mantenimiento general de la sede Sagrado corazón de Jesús, reparación e instalación canal techos , reparación dilatación corredor salones de preescolar, retiro lavadero restaurante escolar , sede Fco José de Caldas, Reparación cielo falso salón de clases en PVC, Instalación techos PVC restaurante y retiro	gratuidad	Ejecutado	\$ 4.700.000

Proyectos de Infraestructura			
del techo en mal estado.			
Mantenimiento general, amarre de pared con columnas, instalación canal restaurante, reconstrucción de andén en la sede sede Fátima, suministro enchape muros exteriores baños y paredes salón preescolar, , sellamiento filtración de agua desagüe techo baños, y refuerzo estructura salón preescolar, refuerzo puerta principal, con base en balinera, retiro material y pintura cielo raso restaurante escolar, instalación y aseguramiento y taponamiento goteras, cubierta , , impermeabilización canales corredor interno, cambio y reparación de 6 lámparas de alumbrado exterior e instalación de 6 metros de mesón enchapado en cerámica sede Simón Bolívar.	GRATUIDAD	EJECUTADO	\$13.180.000
Enchape zonas húmedas y lavatraperos, pintura corredores principales y granotex, impermeabilización	GRATUIDAD	EJECUTADO	\$ 6.092.404

Proyectos de Infraestructura			
canales aguas lluvias			
escuela camilo torres			

Dificultades de la gestión Financiera
La ejecución de los planes de compras proyectados, se ven retrasados dentro de los términos establecidos, ya que dependemos del giro de los recursos de gratuidad los cuales no tienen una fecha preestablecida de llegada.
Fortalezas de la gestión Financiera
El registro, sistematización y elaboración de los estados financieros y presupuestales permiten la presentación oportuna de los informes a los entes de control de manera oportuna.

Registro Fotográfico de la gestión financiera
--



Actividad: Adecuación restaurante escolar

Lugar: Sede Simon Bolivar

Actividad: Mantenimiento iluminarias

Lugar: Sede Simon Bolivar

GESTIÓN COMUNITARIA

A continuación, realice la descripción de las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo.

- **Atención educativa a grupos poblacionales con necesidades especiales y a personas pertenecientes a grupos étnicos, necesidades y expectativas de los estudiantes, proyectos de vida**

GESTIÓN COMUNITARIA

A continuación, realice la descripción de las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo.

Atención educativa a grupos poblacionales o en situación de vulnerabilidad: Las sedes y los niveles de la institución conocen la política de atención a la población que experimenta barreras para el aprendizaje y la participación, trabajan conjuntamente para diseñar modelos pedagógicos flexibles que permitan la inclusión y la atención a estas personas, y los dan a conocer a la comunidad. La institución educativa cuenta con un comité de inclusión educativa. Posibilita espacios para realizar el seguimiento de los PIAR, PIFC, actualiza estrategias para la atención de los estudiantes que requieren ajustes, activa la ruta de atención integral para atender las necesidades.

Atención educativa a estudiantes pertenecientes a grupos étnicos: La institución trabaja articuladamente para diseñar y aplicar estrategias pedagógicas pertinentes que permitan integrar y atender las personas pertenecientes a grupos étnicos, y las dan a conocer a la comunidad. La institución trabaja articuladamente para diseñar y aplicar estrategias pedagógicas con el fin de atender las personas pertenecientes a grupos étnicos y ser visualizadas en la comunidad.

Necesidades y expectativas de los estudiantes: La institución cuenta con mecanismos que le permiten conocer las necesidades y expectativas de todos los estudiantes y divulga esta información en su comunidad; los estudiantes encuentran elementos de identificación con la institución. Se aplican encuestas de índice de inclusión educativa y se ofertan permanentemente proyectos de diferentes áreas del saber permitiendo la participación voluntaria.

Proyectos de vida: La institución se interesa de forma programática en la proyección personal y el futuro de sus estudiantes; este programa es conocido por la comunidad educativa, que lo apoya y enriquece. Se lleva a cabo articulación con entidades externas para la promoción del proyecto de vida y se hace acompañamiento permanente de manera individual y grupal en su función.

• Escuela de padres, oferta de servicios a la comunidad, uso de la planta física y de medios, servicio social estudiantil

Escuela de padres: La escuela de padres es coherente con el PEI, cuenta con el respaldo pedagógico de los docentes y se encuentra ampliamente divulgada en la comunidad. Además, su acogida entre los integrantes de la familia es significativa. El programa de escuela de familias cuenta con cronograma de actividades actualizadas de acuerdo a las exigencias legales y a las situaciones propias de la institución.

Oferta de servicios a la comunidad: La institución cuenta con una estrategia de interacción con la comunidad que orienta, da sentido a las acciones que se planean conjuntamente y dan respuesta a problemáticas y necesidades que apuntan al mejoramiento de las condiciones de vida de la comunidad y los estudiantes. La institución cuenta con mecanismos de comunicación permanentes con toda la comunidad educativa, las redes sociales son utilizadas en tareas específicas al interior y exterior de ésta.

Uso de la planta física y de los medios: La comunidad se encuentra informada respecto de los programas y posibilidades de uso de los recursos de la institución y los utiliza; así mismo, colabora con la institución en los gastos para su mantenimiento. La comunidad reconoce los programas y recursos físicos disponibles de la institución y hace uso de ellos.

Servicio social estudiantil: El servicio social estudiantil es valorado por la comunidad y los estudiantes han desarrollado una capacidad de empatía e integración con la ésta en la medida en que éstos contribuyen a la solución de sus necesidades a través de programas interesantes y debidamente organizados. El servicio social estudiantil ofrece diferentes opciones para satisfacer sus necesidades.

GESTIÓN COMUNITARIA

A continuación, realice la descripción de las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo.

• Participación de estudiantes y padres de familia, asamblea y consejo de padres

Participación de los estudiantes: Los mecanismos y escenarios de participación de la institución son utilizados por los estudiantes de forma continua y con sentido. No solamente se cumplen las normas legales, sino que se ha logrado la participación real de los estudiantes en el apoyo a su propia formación ciudadana. Los estudiantes participan activa y voluntariamente de las actividades que se proponen. Tienen voz y voto y se les brinda apoyo en sus iniciativas de participación.

Asamblea y consejo de padres de familia: La institución posee canales de comunicación claros y abiertos que facilitan a los padres de familia el conocimiento de sus derechos y deberes, de manera que ellos se sienten miembros legítimos de la asamblea y del consejo de padres. La Institución por medio del Gobierno Escolar posibilita a los padres de familia el conocimiento de sus derechos y deberes a través de los canales de comunicación pertinentes.

Participación de las familias: Las familias participan de la dinámica de la institución a través de actividades y programas que tienen propósitos y estrategias claramente definidos en concordancia con el PEI y con los procesos institucionales. Estos programas tienen en cuenta las necesidades y expectativas de la comunidad. Las familias participan en las diferentes propuestas realizadas desde los diferentes ámbitos institucionales, en actividades como: comisiones de evaluación y promoción, proyectos transversales, reuniones individuales y grupales, talleres, capacitaciones, etc.

• Prevención de riesgos físicos y psicosociales, programas de seguridad.

Prevención de riesgos físicos: La institución cuenta con programas para la prevención de riesgos físicos que hacen parte de los proyectos transversales (educación ambiental, por ejemplo) y son coherentes con el PEI. El proyecto de prevención de riesgos se articula transversalmente en pro de la mitigación de los riesgos físicos. Se cuenta con algunos equipos de prevención y primeros auxilios. Hay permanente comunicación con otras instituciones municipales con la misma función.

Prevención de riesgos psicosociales: La institución cuenta con programas organizados con el apoyo de otras entidades (secretaría de salud, hospitales, universidades) que fortalecen aprendizajes de estudiantes y comunidad sobre los riesgos a que están expuestos y crear una cultura del autocuidado y prevención. Se vincula a estos programas. Hay mecanismos de seguimiento a los factores de riesgo identificados. Desde la Institución Educativa se realiza gestión con diferentes entidades municipales y gubernamentales para mitigar los riesgos psicosociales. Además se acoge toda propuesta que beneficie a la comunidad en la prevención.

Programas de seguridad: La institución cuenta con planes de evacuación frente a desastres naturales o similares y posee un sistema de monitoreo de las condiciones mínimas de seguridad que verifica el estado de su infraestructura y alerta sobre posibles accidentes. Se cuenta con el programa de prevención de riesgos y se realiza articulación con otras entidades

Criterio	¿Realizó este tipo de gestión?	¿Qué se gestionó?	Describa la gestión
¿Se adelantaron actividades con la asociación de padres de Familia y/o Consejo de Padres?	SI	El consejo de padres de familia se reúne esporádicamente para trabajar sobre los asuntos de su competencia.	Participación de la feria de la Ciencia, tecnología e innovación, acompañando a sus hijos y con la instalación del stand, presentando los proyectos.
¿Adelantó gestiones para realizar el seguimiento a la Convivencia Escolar?	SI	El comité de convivencia se reúne periódicamente y es reconocido como la instancia encargada de analizar y plantear soluciones a los problemas de convivencia que se presentan en la institución.	Se continúa reafirmando y consolidando las reuniones periódicas y el aporte activo de todos sus miembros en la evaluación de su trabajo

Dificultades Gestión Comunitaria

El proyecto de prevención de riesgos se articula transversalmente en pro de la mitigación de los riesgos físicos. Hace falta la adquisición de equipos de prevención y primeros auxilios.

Falta de equipos que nos permitan una detección temprana de posibles desastres

Fortalezas Gestión Comunitaria

La institución cuenta con programas para la prevención de riesgos físicos que hacen parte de los proyectos transversales (educación ambiental, por ejemplo) y son coherentes con el PEI.

La institución cuenta con planes de evacuación frente a desastres naturales o similares y posee un sistema de monitoreo de las condiciones mínimas de seguridad que verifica el estado de su infraestructura y alerta sobre posibles accidentes.



Registro Fotográfico



Actividad: Festival de Cometas Docentes
Camilo Torres

Lugar: Barrio los Lagos, Cancha de Fútbol

Actividad: Escuela de Padres

Lugar: Evento desfile Municipal

HAROLD SARRIA DÁVILA
Rector