

## FORMATO PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS AÑO 2022

Información General de la Institución Educativa				
Código DANE IE	Nombre del Establecimiento Educativo	# Sedes Activas	# Sedes Inactivas	
176377000251	INSTITUCION EDUCATIVA SAN PIO X	04	00	
<b>Municipio</b>		<b>Localización (Zona)</b>		
LA CUMBRE		URBANO – RURAL		
<b>Modalidad</b>				
GESTION EMPRESARIAL				
Datos del Rector(a)				
Nombre	Documento de Identidad	Teléfono fijo IE / Celular	Correo Electrónico	
EDIER ARTURO CALLE BURBANO	C.C. No. 6.342.050	3136747577 3216467219	<a href="mailto:edarcabu@yahoo.es">edarcabu@yahoo.es</a>	
GESTIÓN DIRECTIVA				
A continuación, realice la descripción del componente de Gestión Directiva, las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo.				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Política de inclusión de personas con capacidades disímiles, diversidad cultural y barreras de aprendizaje.</li> </ul> <p>La Institución Educativa San Pío X brinda una educación con inclusión, donde los estudiantes con discapacidades físicas, cognitivas o barreras de aprendizaje de las diferentes Sedes Escolares, han sido diagnosticados a través de alianzas con entidades privadas como la Fundación Nuevo Horizonte y el trabajo colaborativo de la Docente Orientadora de la institución. Esta caracterización de estudiantes con capacidades disímiles ha permitido la construcción de los PIAR y la respectiva intervención y gestión de ayuda interdisciplinar.</p>				
Nº	NOMBRE	GRADO	SEDE	DIAGNOSTICO
1	Brahian Esteven Castillo Bolaños	2	Cristóbal	Dx. Déficit Conignitvo Leve
2	Sharit Alexandra Ibarra García	6-1	San Pío X	Dx. Discapacidad Intelectual
3	Luis Felipe Figueroa Bedoya	8-1	San Pío X	Dx. Distrofia Muscular tipo Duchenne
4	Brayan Eduardo Hoyos López	9-2	San Pío X	Dx. Trastorno del Espectro Autista
5	Valentina Trejos Pérez	9-2	San Pío X	Dx. Déficit Conignitvo Leve
6	Anne Vargas Vernaza	9-1	San Pío X	Dx. Déficit Conignitvo Leve
7	Dianny Tatiana Chate Ramírez	9-2	San Pío X	Dx. Discapacidad Múltiple
8	Iván Camilo Correa Arboleda	CICLO VI	San Pío X	Dx Síndrome Tourette
9	Allison Morales Ñañez	10-2	San Pío X	Dx. Discapacidad Auditiva
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planes, Programas y Proyectos articulados con otras entidades o sectores (Los que la IE quiera destacar)</li> </ul> <p>Actualmente la Institución Educativa San Pío X se encuentra integrada con el SENA en la Media Técnica a través del programa de formación: “Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras”. Igualmente, completa el noveno año consecutivo como beneficiaria del Programa para la Transformación de la Calidad Educativa “Todos a Aprender” y del “Plan Nacional de Lectura” del Ministerio de Educación Nacional y continúa aplicando la Metodología de Educación Flexible – Escuela Integral de la CORPORACION TALENTUM, para la Jornada Nocturna de Educación de Adultos y Jóvenes en Extraedad, en convenio con la Secretaria de Educación Departamental del Valle del Cauca.</p> <p>A través del Punto Vive Digital Plus instalado en la Sede Principal de la Institución, se ofrecen programas de capacitación a la comunidad en general, en asocio con la Administración Municipal. La Institución Educativa ha sido beneficiada con la adjudicado un aula STEAM por parte de la SED, en los que la ciencia, tecnología, ingeniería, artes y matemática se integran junto a herramientas digitales y físicas para construir una comprensión interdisciplinaria de la realidad.</p>				

• Impacto del Gobierno Escolar en situaciones institucionales especiales.

**El Gobierno Escolar de la Institución Educativa San Pío X, a través de la participación activa de las siguientes actividades, coadyuvó en la correcta dirección de la Institución, durante el presente año lectivo:**

- **Revisión y ajuste del P.E.I.**
- **Ajuste y adopción del Manual de Convivencia**
- **Revisión y ajuste del S.I.E.E.**
- **Análisis, ajuste y reestructuración del Currículo y el Plan de Estudios.**
- **Evaluación de la implementación y desarrollo de los Proyectos Transversales**
- **Revisión y ajuste del Plan de Medios y Tic.**
- **Autoevaluación Institucional**
- **Evaluación del PMI**

• Manual de convivencia y su impacto en el clima (cambios y ajustes importantes)

Se ha construido un Manual o Pacto de Convivencia ajustado a la Ley 1620 de marzo 15 de 2013 y su Decreto Reglamentario No. 1965 de septiembre 11 de 2013 con la participación de los representantes todos los estamentos de la Institución y ha sido socializado a toda la comunidad educativa. El Manual o Pacto de Convivencia ha permitido establecer unas condiciones adecuadas para una sana convivencia basada en el respeto a los derechos y el cumplimiento de deberes de los integrantes de la comunidad educativa. Se ha procurado que por núcleo familiar exista al menos un ejemplar del Manual o Pacto de Convivencia.

De acuerdo a la coyuntura originada por la pandemia mundial COVID-19 en el año 2021, se actualizó el Manual de Convivencia en aspectos tales como: derechos y deberes de estudiantes, padres de familia y docentes. Igualmente, se ajustaron las faltas y correctivos que esta nueva forma de abordar el proceso educativo conlleva (Educación apoyada por las TIC). Su socialización y apropiación por parte de la comunidad educativa, facilitó la convivencia y el respeto hacia el trabajo académico realizado a distancia, apoyado por la virtualidad.

Para el año 2022 se incluyeron algunos aspectos que fueron concertados con la comunidad educativa, siendo los más relevantes la adopción de un uniforme único, que fuera más incluyente en términos de género y la institucionalización de la figura del Contralor Estudiantil y sus funciones.

Criterio	¿Realizó este tipo de gestión?	¿Qué se gestionó?	Describa la gestión o por qué no se gestionó
<p>¿Adelantó gestiones para la consecución de Computadores, libros, implementos para laboratorios de Química y física, insumos agrícolas etc.?</p>	<p>Si</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ A través de la Secretaria de Agricultura Departamental se recibo un KIT de HUERTA ESCOLAR, que apoya los proyectos productivos de la Institución.</li> <li>✓ Se recibieron textos dentro del programa Todos a Aprender – PTA, que fortalece la metodología Escuela Nueva de las Sedes de Básica Primaria de la Institución.</li> <li>✓ La SED adjudico a la Sede Principal de la Institución una Aula STEAM.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ No se gestionó la consecución de computadores, ya que, en el año 2020, Computadores para Educar le entregó a la Institución Educativa 105 portátiles para el trabajo académico con los estudiantes de la Media Técnica.</li> <li>✓ No se gestionó elementos o implementos de Laboratorio de Ciencias Integradas, ya que la Institución no cuenta con espacio físico para su funcionamiento.</li> <li>✓ El Kit de Huerta Escolar comprende insumos, abonos, elementos y herramientas agrícolas, que fueron asignadas proporcionalmente a las diferentes Sedes Educativas de la Institución,</li> <li>✓ La Aula STEAM viene dotada de 1 impresora 3D, 20 portátiles con mobiliario, 1 tablero interactivo, 1 dron y elementos para proyectos de robótica.</li> </ul>
<p>¿Adelantó mecanismos de comunicación para mantener informada a la Comunidad educativa?</p>	<p>SI</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Continuidad de los canales de comunicación institucionales: tradicionales (Informes y comunicados escritos, chapolas, etc.) y virtuales (redes sociales).</li> <li>✓ Hosting Pagina WEB Institucional.</li> </ul>	<p>Con el propósito de mantener una comunicación eficiente con los padres de familia, estudiantes y docentes, adicional a los grupos de WhatsApp creados en cada uno de los grupos y niveles educativos de la Institución, se continuó con la suscripción y pago anual del Hosting de la página WEB de la Institución</p>

## GESTIÓN ACADÉMICA

A continuación, realice la descripción del componente de Gestión Académica, las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo.

• Jornada Única (Dificultades y aciertos de acuerdo a los 4 componentes, pedagógico, talento humano, infraestructura y Alimentación Escolar) si aplica

**Actualmente la Institución Educativa no se encuentra en Jornada Única**

• Actividades de nivelación y apoyos pedagógicos adicionales para estudiantes con problemas académicos y con necesidades educativas especiales (Decreto 1421 del 2017)

**Al finalizar cada periodo escolar, el Consejo Académico de la Institución, realiza una jornada de evaluación del rendimiento académico de los estudiantes y propone las actividades de nivelación para aquellos estudiantes con problemas y necesidades especiales en cada una de las áreas que conforman el Plan de Estudios. Se elaboran compromisos donde el acudiente es garante de la supervisión y cumplimiento de los mismos.**

• Acceso a internet. (estrategia para el acceso de los estudiantes a herramientas tecnológicas e internet)

**Aunque en las diferentes Sedes Educativas de la Institución existen herramientas tecnológicas: computadores de mesa, portátiles y tabletas electrónicas, ninguna de ellas cuenta con servicio de internet suministrado por el ente territorial certificado. Solo el Punto Vive Digital Plus ubicado en la Sede Principal, es atendido por un operador contratado por la Secretaria de Educación Departamental del Valle del Cauca. Mediante acuerdo con la Administración Municipal se ha logrado dar cobertura a las Sedes Educativa José María Córdoba, Cristóbal Colón y San Pío X (Sede Principal), esta última con cargo a los recursos de calidad educativa. Los padres de familia de la Sede Simón Bolívar han logrado realizar convenios con los operadores locales y durante el año 2022 se pudo tener conectividad en forma NO PERMANENTE.**

• Adecuaciones pedagógico- Curricular (incluyendo la emergencia sanitaria Covid19)

**Con el fin de dar respuesta a las circunstancias y necesidades educativas originadas por la pandemia mundial COVID-19, el Comité de Calidad y el Consejo Académico realizó el respectivo análisis, ajuste y reestructuración del Currículo, del Plan de Estudios y del SIEE, que diera respuesta a los nuevos requerimientos en que se desarrolla actualmente el acto educativo.**

• Proyectos Pedagógicos Productivos- (articulación con la educación superior)

**Las diferentes Sedes Educativas de Básica Primaria de la Institución, han adoptado el Proyecto de Huerta Escolar como su proyecto pedagógico productivo bandera, apoyando la iniciativa de alimentación saludable que se viene adelantando desde la Gobernación del Valle del Cauca en restaurantes y tiendas escolares. En la Sede Principal de la Institución, se fortaleció el emprendimiento de los estudiantes de último grado, mediante la asignación, para la atención y administración, de la tienda escolar, evitando en lo posible la comercialización de productos ultra procesados y alimentos de paquetes. Se programó a través de la Docente Orientadora y los Directores de Grupo de los Grados Once, una visita en SITU a las diferentes universidades de la ciudad de Cali para conocer los diferentes programas, condiciones y garantías ofertadas para el acceso de nuestros bachilleres a la educación superior.**

• Proyectos Pedagógicos Transversales

**Los Proyectos Pedagógicos Transversales fueron implementados y desarrollados mediante la ejecución de planes de trabajo liderados por equipos de docentes que por afinidad o perfiles se ajustan a cada uno de ellos. Los Proyectos Pedagógicos Transversales implementados y desarrollados en este año lectivo corresponden a:**

- 1. Democracia**
- 2. PRAE**

3. Gestión Escolar del Riesgo para la Prevención y Atención de Desastres.
4. Proyecto de Educación Sexual y Construcción de Ciudadanía
5. Escuela de Padres
6. Uso adecuado del Tiempo Libre
7. PILEO
8. Plan de Medios y TIC
9. Educación Vial
10. Bilingüismo
11. Catedra de Estudios Afrocolombianos
12. Catedra de Paz
13. Inclusión

Matricula General (* corte 31 diciembre 2022.)					
Preescolar	Primaria	Secundaria	Media	Jóvenes y Adultos	Total Matricula
28	114	216	97	35	490
Deserción Matricula General (2022)					
1	1	0	0	12	14
Promoción Matricula General					
28	105	195	92	34	454
Matricula Jornada Única (* corte 31 de diciembre 2022.)					
Jornada Única Preescolar	Jornada Única Primaria	Jornada Única Secundaria	Jornada Única Media	Total Matricula	
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
Deserción Jornada Única (2021)					
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
Promoción Jornada Única					
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	

N/A: No Aplica

Resultados Pruebas Saber 11 (Promedio)			
2019	2020	2021	2022
0,6949	0,6951	0,6911	0,6970
Resultados Pruebas Saber 11 (Clasificación)			
2019	2020	2021	2022
B	B	B	B

Criterio	¿Realizó este tipo de gestión?	¿Qué se gestionó?	Describa la gestión
¿En la Institución Educativa se implementan estrategias de acceso y permanencia?	SI	Construcción de PIAR	Se han construido 7 Planes Individuales de Ajuste Razonables – PIAR, como una herramienta de apoyo para la planeación pedagógica con los estudiantes con discapacidad o dificultades de aprendizaje y consolida los ajustes razonables que puedan requerir para favorecer su proceso de desarrollo y aprendizaje.
¿Implementa estrategias para el mejoramiento de los resultados de las pruebas SABER en su Institución Educativa?	SI	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Planeación acorde con las matrices de referencia y referentes de calidad.</li> <li>✓ Evaluaciones de Final de Periodo Tipo Pruebas SABER</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Los Planes de Área y Aula se construyen de acuerdo con las matrices de referencia, lineamientos y referentes de calidad, de tal forma que den cuenta de los DBA planteados por el MEN para cada grado escolar.</li> <li>✓ Al finalizar cada periodo académico se realiza una evaluación por grado, tipo Pruebas SABER con las competencias y desempeños trabajados en cada una de las áreas fundamentales y obligatorias.</li> </ul>

Docentes por Áreas				
Áreas de Apoyo para Educación Especial	Ciencias Económicas y Políticas	Ciencias Naturales Física	Ciencias Naturales Química	Ciencias Naturales y Edu. Ambiental
0	0	1	1	1
Área Técnica	Ciencias Sociales	Educa. Artística - Artes Plásticas	Educa. Artística - Danzas	Educa. Artística - Música
2	1	1	0	0
Educa. Ética y en Valores	Docente orientador	Educa. Física, Recreación y Deporte	Educa. Religiosa	Filosofía
1	1	1	0	1
Humanidades y Lengua Castellana	Idioma Extranjero Francés	Tecnología de Informática	Idioma Extranjero Inglés	Matemáticas
3	0	1	1	1
Preescolar	Primaria	Total Planta Docente	Total Coordinadores	
1	5	23	1	

OBSERVACIONES
La Institución cuenta con los servicios de una (1) Docente Orientadora para las cuatro (4) Sedes Educativas adscritas a la Institución Educativa.

Personal Administrativo			
Auxiliar Administrativo	Celador	Profesional Universitario	Auxiliar de Salud
0	2	0	0
Conductor Mecánico	Técnico Operativo	Operario Calificado	Auxiliar de Servicios Generales
0	1	0	2
Operario	Secretario	Secretario Ejecutivo	Total Planta Administrativos
0	1	0	6

OBSERVACIONES

GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
A continuación, realice la descripción del componente de Gestión Administrativa y Financiera, las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo.
• Estrategias de Bienestar del Talento Humano.
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Existe un Comité de Bienestar Docente que organiza y realiza periódicamente (trimestralmente) la celebración de los cumpleaños del personal adscrito a la Institución.</li> <li>✓ Se creó un protocolo con la definición de parámetros para el reconocimiento de estímulos de logros personales y profesionales alcanzados y al excelente desempeño en las respectivas labores del personal adscrito a la Institución.</li> <li>✓ Se organizan encuentros periódicos de integración entre el personal docente, directivo y administrativo.</li> </ul>

• Comportamiento de la Evaluación del Desempeño

La Evaluación de Desempeño del personal Docente y Administrativo se realiza a través de las plataformas y/o protocolos establecidos, para tal fin, en los tiempos establecidos por la Secretaria de Educación Departamental y la CNSC. En el presente año lectivo se evaluó a una Docente Orientadora, 5 docentes de aula de Básica Primaria, 9 docentes de Básica Secundaria y Media Técnica y 4 Administrativos, 1 Secretaria y 1 Técnico Operativo.

• Informe sobre el manejo equitativo y responsable del Fondo de Servicios Educativos, atendiendo el artículo 2.3.1.6.3.19 del decreto 1075 de 2015.

El Fondo de Servicios Educativos de la Institución Educativa San Pío X se manejó de acuerdo con el presupuesto de Ingresos y Gastos aprobado por el Consejo Directivo para el año lectivo 2022. Con fecha de corte diciembre 07 de 2022, el presupuesto se ejecutó de la siguiente forma:

INGRESOS	
Recursos del Balance Año 2021	\$ 438.900
Saldo Gratuidad Año 2021	\$ 9.860
Transferencia Gratuidad Educativa 2022	\$ 41.000.000
Transferencia Corporación TALENTUM	\$ 1.200.000
Concesión Tienda Escolar	\$ 5.000.000
<b>SUBTOTAL PRESUPUESTO</b>	<b>\$ 47.648.760</b>
Reducción Gratuidad	\$ 2.216.078
Reducción Concesión Tienda Escolar	\$ 1.295.000
<b>TOTAL PRESUPUESTO</b>	<b>\$ 44.137.682</b>

RUBRO	VALOR PRESUPUESTADO	REDUCCION	PRESUPUESTO FINAL	VALOR EJECUTADO	SALDO
ENSERES Y EQUIPO DE OFICINA	\$ 3.510.000	\$ 878.608	\$ 2.631.392	\$ 2.465.050	\$ 166.342
PAPELERIA Y UTILES DE ESCRITORIO	\$ 6.504.000		\$ 6.504.000	\$ 6.504.000	\$ -
UTILES DE ASEO	\$ 3.371.000		\$ 3.371.000	\$ 3.371.000	\$ -
MATERIALES REPARACIONES LOCATIVAS	\$ 9.500.000		\$ 9.500.000	\$ 8.066.348	\$ 1.433.652
REPARACIONES MAQUINARIA Y EQUIPO	\$ 1.400.000		\$ 1.400.000	\$ 1.400.000	\$ -
REPARACIONES LOCATIVAS	\$ 7.180.000	\$ 500.000	\$ 6.680.000	\$ 6.680.000	\$ -
TRABAJOS TIPOGRAFICOS	\$ 6.755.000	\$ 582.470	\$ 6.172.530	\$ 6.172.530	\$ -
SERVICIOS PUBLICOS	\$ 2.127.962		\$ 2.127.962	\$ 1.361.326	\$ 766.636
POLIZA MANEJO SERVIDOR PUBLICO	\$ 500.000		\$ 500.000	\$ 500.000	\$ -
HONORARIOS CONTADOR	\$ 2.500.000		\$ 2.500.000	\$ 1.205.000	\$ 1.295.000
GRAVAMENT FINANCIERO	\$ 798		\$ 798	\$ -	\$ 798
IMPLEMENTOS DEPORTIVOS	\$ 1.450.000		\$ 1.450.000	\$ -	\$ 1.450.000
PROYECTO CAMARAS SEGURIDAD	\$ 1.300.000		\$ 1.300.000	\$ 1.300.000	\$ -
PROYECTO DIA DEL IDIOMA	\$ 500.000	\$ 500.000	\$ -	\$ -	\$ -
PROYECTO ACTIVIDADES CIENTIFICAS Y CULTURALES	\$ 550.000	\$ 550.000	\$ -	\$ -	\$ -
PROYECTO DIA DEL ESTUDIANTE	\$ 500.000	\$ 500.000	\$ -	\$ -	\$ -
<b>TOTALES</b>	<b>\$ 47.648.760</b>	<b>\$ 3.511.078</b>	<b>\$ 44.137.682</b>	<b>\$ 39.025.254</b>	<b>\$ 5.112.428</b>

• Estado de la contratación realizada y resultados obtenidos.

A la fecha se ha ejecutado el 88.4% del Presupuesto Anual de Ingresos y Gastos 2022, de acuerdo con el Plan de Compras y se han podido resolver las necesidades más relevantes de la Institución Educativa. Los recursos se han optimizado y redireccionado hacia la atención de los procesos académicos de los estudiantes, así como el mantenimiento y adecuación de la infraestructura escolar.



Criterio	¿Realizó este tipo de gestión?	¿Qué se gestionó?	Describa la gestión
¿Se gestionó dotación y mantenimiento de equipos?	SI	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Se gestionó con Computadores para Educar un Laboratorio STEAM que será entregado en enero del año 2023.</li> <li>✓ La SED aprobó la entrega de una AULA STEAM para la Sede Principal de la Institución que será entregada en los primeros meses del año 2023</li> <li>✓ Desde el área de Tecnología e Informática, se capacitó a algunos estudiantes de último grado, para el mantenimiento del parque tecnológico de la Institución</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Se logró conseguir con Computadores para Educar la adjudicación de un Laboratorio STEAM, conformado por un tablero interactivo, una impresora 3D y elementos de robótica para la implementación de proyectos.</li> <li>✓ La SED le adjudico a la Institución una de las AULAS STEAM 2022, consistente en la dotación de 20 equipos portátiles con su mobiliario, un tablero interactivo, una impresora 3D, un dron y elementos de robótica para la implementación de proyectos.</li> <li>✓ Se realizó mantenimiento preventivo del parque tecnológico de la Institución con el apoyo de algunos estudiantes de Grado 11.</li> </ul>
¿Se gestionó adquisición de recursos para el aprendizaje?	SI	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Aprovechando el parque tecnológico con el que cuenta la Institución se comenzó la articulación de las TIC al currículo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ A través del Plan de Medios y TIC y aprovechando el PVD PLUS ubicado en la Sede Principal de la Institución, se comenzó a fortalecer el currículo, incorporando elementos TIC para mejorar los procesos de enseñanza-aprendizaje.</li> </ul>
¿Se realizó mantenimiento de la planta física?	SI	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Pintura de la infraestructura externa de todas las Sedes Educativas.</li> <li>✓ Cambio de cielo falso de la Sede Cristóbal Colón</li> <li>✓ Cambio de láminas de eternit en mal estado de la cubierta de la Sede Principal.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Se realizó el mantenimiento de la pintura externa de la infraestructura de todas las Sedes Educativas de la Institución.</li> <li>✓ Con el apoyo de la comunidad educativa se logró cambiar el 90% del cielo falso de la Sede Cristóbal Colón.</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Adecuación de la Tienda Escolar de la Sede José María Córdoba.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Con el apoyo de la Asofamilia, se realizó el cambio de algunas láminas de eternit de la cubierta de la Sede Principal que se encontraban en mal estado.</li> <li>✓ Con el apoyo de la Asofamilia se adecuo la infraestructura de la Tienda Escolar de la Sede José María Córdoba</li> </ul>
¿Se avanzó en la implementación de medidas de seguridad y protección para personal de la Institución Educativa y estudiantes?	SI	Continuidad de las medidas de bioseguridad para estudiantes y atención al público.	Aprovechando los elementos de bioseguridad en existencia, se continuo con la exigencia de lavado y desinfección de manos de estudiantes y visitantes a la entrada y en horas de pausa pedagógica respectivamente. A los estudiantes y visitantes se les exige el tapabocas cuando presentan síntomas de gripe, con el propósito de evitar posibles contagios entre miembros de la comunidad educativa.

Estado de Ingresos y Egresos – 07 de diciembre de 2022			
Criterio	Articulo	Concepto	Valor
1. Ingresos	1.1	<b>INGRESOS OPERACIONALES</b>	\$ 4.905.000
	1.1.1	<b>COBROS COMPLEMENTARIOS</b>	\$ 0
	1.1.1.1	Certificación Ex alumnos	0
	1.1.1.2	Calificaciones Ex alumnos	0
	1.1.1.3	Otros Cobros Ex alumnos	0
	1.1.2	<b>INGRESOS POR VENTAS DE PRODUCTOS</b>	\$ 4.905.000
	1.1.2.1	Venta de Productos	0
	1.1.2.2.1	Concesión Espacios – Tienda Escolar	3.705.000
	1.1.2.8.5.3	Servicios Complementarios (CICLOS)	1.200.000
	1.1.3	<b>INGRESOS POR EXPLOTACIÓN DE BIENES</b>	\$ 0
	1.1.3.1	Alquiler	0
	1.1.3.2	Otros Ingresos por explotación de bienes	0
	2	<b>TRANSFERENCIAS</b>	\$38.783.922
	2.1	<b>TRANSFERENCIAS NACIONALES</b>	38.783.922
	2.2	<b>TRANSFERENCIAS DEPARTAMENTALES</b>	0
2.3	<b>TRANSFERENCIAS MUNICIPALES</b>	0	
3	<b>RECURSOS DE CAPITAL</b>	\$ 448.760	
3.1	Recursos del Balance	448.760	

	3.1.1	Excedentes Financieros	0
	3.1.2	Excedentes Financieros Convenios	0
	3.2	Rendimientos Financieros	0
	3.2.1	Rendimientos Operaciones Financieras	0
	3.2.2	Rendimientos Operaciones Financieras - Otros	0
	3.3	Donaciones	0
	3.4	Otros	0
	<b>Total Ingresos</b>		<b>\$ 44.137.682</b>
<b>Criterio</b>	<b>Articulo</b>	<b>Concepto</b>	<b>Valor</b>
2. Egresos	<b>2.1</b>	<b>FUNCIONAMIENTO</b>	<b>\$ 44.137.682</b>
	<b>2.1.1</b>	<b>GASTOS DE PERSONAL</b>	<b>\$ 2.500.000</b>
	<b>2.1.1.1</b>	<b>SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS</b>	<b>\$ 2.500.000</b>
	2.1.1.1.1	Jornales	
	2.1.1.1.2	Honorarios	2.500.000
	2.1.1.1.3	Remuneración por servicios técnicos profesionales	0
	2.1.1.1.4	Afiliación y pago de aportes al sistema general de riesgos laborales de los estudiantes que se encuentren cursando el programa de formación complementaria de las Escuela Normales Superiores.	0
	2.1.1.1.5	Horas cátedra para ciclo complementario en Escuelas Normales Superiores	0
	<b>2.1.2</b>	<b>GASTOS GENERALES</b>	<b>\$ 41.637.682</b>
	<b>2.1.2.1</b>	<b>ADQUISICION DE BIENES</b>	<b>\$14.881.392</b>
	2.1.2.1.1	Compra de Equipos	3.931.392
	2.1.2.1.2	Materiales y Suministros	9.500.000
	2.1.2.1.3	Software Financiero	0
	2.1.2.1.4	Dotación Institucional de Infraestructura Educativa	0
	2.1.2.1.5	Dotación Institucional de material y medios pedagógicos para el aprendizaje	1.450.000
	<b>2.1.2.2</b>	<b>ADQUISICION DE SERVICIOS</b>	<b>\$ 26.755.492</b>
	2.1.2.2.1	Mantenimiento de Mobiliario y Equipo	1.400.000
	2.1.2.2.2	Mantenimiento de Infraestructura Educativa	6.680.000
	2.1.2.2.3	Arrendamientos de Bienes	0
	2.1.2.2.4	Impresos y Publicaciones	6.172.530

	2.1.2.2.5	Comunicaciones y Transporte	0
	2.1.2.2.6	Seguros y pólizas	500.000
	2.1.2.2.7	Adquisición de bienes de consumo final que no son objeto de devolución (papelería, útiles de escritorio, elementos de aseo, cafetería et.)	9.875.000
	2.1.2.2.8	Gastos de viaje, transporte, hospedaje, manutención.	0
	2.1.2.2.9	Servicios Públicos (en las condiciones establecidas por el Ente Territorial)	2.127.962
	2.1.2.2.10	Participación en Actividades Deportivas, Científicas y Culturales	0
	2.1.2.2.11	Acciones de Mejoramiento a la Gestión Escolar y Académica	0
	<b>2.1.2.3</b>	<b>OTROS GASTOS GENERALES</b>	<b>\$ 798</b>
	2.1.2.3.1	Comisiones y Gastos Bancarios	798
	2.1.2.3.2	Impuestos, tasas y multas	0
	<b>3</b>	<b>INVERSIÓN</b>	<b>\$ 0</b>
		Construcción ampliación y adecuación de Infraestructura Educativa	0
	3.2	Sostenimiento de Semovientes y Proyectos Pedagógicos Productivos	0
	3.3	Proyecto Institucional de Investigación y Desarrollo	0
	3.4	Otras Inversiones	0
	<b>Total Egresos</b>		<b>\$ 44.137.682</b>
	<b>Déficit</b>		<b>\$ 0</b>
	<b>Superávit</b>		<b>\$ 0</b>

Proyectos de Infraestructura			
Fuente de Recursos	Alcance	Estado	Cuantía
Gobernación del Valle del Cauca	✓ Adecuación de Baterías Sanitarias – Sede Simón Bolívar	Etapa Inicial – Proceso de Licitación	\$ 35.290.611
Alcaldía Municipal de La Cumbre – FSE IE San Pio X	✓ Construcción de rampas de acceso para estudiantes con limitaciones de movilidad - Sede Principal.	Etapa Inicial – Elaboración de Convenio	\$ 25.000.000

<b>GESTIÓN COMUNITARIA</b>	
A continuación, realice la descripción del componente de Gestión Comunitaria, las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo.	
• Participación y convivencia (Comunidad Educativa)	
<p>La comunidad educativa de la Institución Educativa San Pío X, siempre se ha caracterizado por la generosidad y el apoyo irrestricto a las propuestas que desde la dirección se plantean y generan. La participación de la comunidad educativa siempre ha sido importante en la consecución de los logros institucionales. La convivencia está enmarcada dentro de las más elementales normas de respeto y la tolerancia, contribuyendo a que exista un adecuado clima institucional.</p>	
• Prevención de riesgos (Físicos y Psicosociales)	
<p>A través del Proyecto Transversal de la Gestión Escolar del Riesgo para la Prevención y Atención de Desastres, se logró conformar las diferentes Brigadas. Se actualizó el mapa de riesgos de cada una de las diferentes Sedes Educativas y se logró su respectiva señalización.</p> <p>En el aspecto psicosocial, se pudieron identificar aquellos estudiantes que requerían apoyo desde el componente psicológico y se les brindo la asesoría pertinente. Igualmente, se crearon los vínculos o enlaces necesarios con la Secretaria de Salud Municipal, Comisaria de Familia y la E.S.E Hospital Santa Margarita para buscar el acompañamiento multidisciplinario del estudiante y su familia.</p>	
• Proyectos sociales y comunitarios futuros	
<p>Se proyecta para el año 2023 fortalecer el Proyecto de Escuela para Padres, donde se privilegien los talleres, conferencias, seminarios, etc., relacionados con las pautas de crianza, que permitan mejorar y armonizar las relaciones dentro del núcleo familiar y se potencialice la participación de los padres de familia en la vida institucional.</p> <p>Igualmente, a través de la Docente Orientadora se programarán las actividades de fortalecimiento de los factores protectores en adolescentes, para ser implementadas y desarrolladas transversalmente, durante el próximo año lectivo.</p>	

Criterio	¿Realizó este tipo de gestión?	¿Qué se gestionó?	Describa la gestión
¿Se adelantaron actividades con la asociación de padres de Familia y/o Consejo de Padres?	SI	<p>Se realizaron algunas actividades con la ASOFAMILIA, encaminadas a atender las siguientes necesidades:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Construcción de rampas de acceso para estudiantes con limitaciones en la movilidad en Sede Principal.</li> <li>➤ Reposición de algunas láminas de eternit de la cubierta o techo de</li> </ul>	<p>Se realizaron algunas rifas pequeñas y rápidas, autorizadas por la Asamblea de Padres de Familia, con la participación de toda la comunidad educativa, para la adquisición de materiales necesarios en las intervenciones proyectadas.</p>

		la Sede Principal. Reposición de cielo falso en la Sede Cristóbal Colón. Adecuación de la Tienda Escolar de la Sede María Córdoba	
¿Adelantó gestiones para realizar el seguimiento a la Convivencia Escolar?	SI	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Articulación para la Prevención de la Deserción Escolar.</li> <li>✓ Promoción de la Resolución Pacífica de Conflictos mediante la Comunicación no Violenta</li> <li>✓ Prevención de Consumo de Sustancias Psicoactivas</li> <li>✓ Promoción y prevención de Embarazos a Temprana Edad.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Desde la Orientación Escolar se promovieron espacios de encuentro con estudiantes para el fortalecimiento de la Convivencia Escolar y el Aprovechamiento del Tiempo Libre. También se trabajaron temáticas de Prevención del Consumo de Sustancias Psicoactivas y Prevención del Embarazo a Temprana Edad.</li> <li>✓ Se participó de los espacios de trabajo generados a través del Comité de Convivencia Escolar Municipal</li> <li>✓ Se realizó un trabajo articulado con Comisaria de Familia y el Comité de Convivencia Escolar Municipal, para trabajar en la Prevención de la Deserción Escolar, realizando las respectivas remisiones institucionales y acompañando el proceso con los padres de familias.</li> <li>✓ Se realizaron talleres de formación a estudiantes y padres de familias en la Resolución Pacífica de Conflictos mediante la Comunicación no Violenta.</li> </ul>
¿Se desarrollaron escuelas de padres, frente a la emergencia sanitaria presentada?	SI	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Espacios de encuentros virtuales y presenciales con padres de familia</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Utilización de la plataforma de reuniones virtuales ZOOM para el</li> </ul>

		<p>para la Gestión de Emociones ante la emergencia sanitaria por el Covid-19</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Espacios virtuales de dialogo con padres de familia para la toma de decisiones respecto a la estrategia de alternancia</li> <li>✓ Espacios de formación virtual con familias en manejo de conflictos mediante la comunicación no violenta y Prevención en el consumo de SPA</li> </ul>	<p>desarrollo de encuentros de formación virtual.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Convocatoria por redes sociales y WhatsApp a padres de familia y acudientes para participar de los espacios de formación.</li> <li>✓ Articulación con instituciones del municipio para trabajar el proceso de capacitación en manejo de conflictos mediante la comunicación no violenta y Prevención en el consumo de SPA.</li> </ul>
--	--	--	--

<b>Dificultades Generales</b>
<b>Dificultades Gestión Directiva</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Falta mayor participación de todos los estamentos de la comunidad educativa en los procesos de autoevaluación institucional, construcción del PMI, análisis y reestructuración del PEI, ajustes del Manual de Convivencia y SIEE.</li> <li>✓ Falta liderar mediante acciones mayor empoderamiento del Proyecto Educativo Institucional (PEI) por parte de la comunidad educativa</li> <li>✓ Poca funcionalidad del Consejo de Padres y ASOFAMILIA, debido a la falta de liderazgo.</li> </ul>
<b>Dificultades Gestión Académica</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Falta de conectividad en la mayoría de las Sedes Educativas de la Institución.</li> <li>✓ Falta de acompañamiento de algunas familias en el proceso educativo de los estudiantes.</li> <li>✓ Multiplicidad de actividades docentes programadas desde la SED.</li> </ul>
<b>Dificultades Gestión Administrativa y Financiera</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Recursos insuficientes para atender el mantenimiento de la infraestructura educativa.</li> </ul>
<b>Dificultades Gestión Comunitaria</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Falta mejorar los canales de comunicación con los padres de familia que no cuentan con las herramientas TIC en su entorno.</li> <li>✓ Débil participación de la comunidad educativa en la vida institucional</li> <li>✓ Familias emigrantes e itinerantes</li> <li>✓ Familias disfuncionales</li> </ul>

<b>Logros Generales</b>
<b>Logros Gestión Directiva</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ La Institución Educativa ha ajustado su horizonte institucional dando respuesta a las necesidades de la comunidad educativa en busca de una mayor integralidad institucional.</li> <li>✓ Permanente seguimiento y actualización del Plan de Mejoramiento.</li> <li>✓ Articulación de planes, proyectos y acciones dentro de la dinámica del trabajo institucional.</li> <li>✓ La institución cuenta con un modelo y estrategia pedagógica coherente con la misión, la visión y los principios institucionales.</li> <li>✓ Manual de Convivencia ajustado conforme a la Ley 1620 del 15 de marzo de 2013 y su decreto reglamentario 1965 del 11 de septiembre de 2013 y circunstancias actuales.</li> <li>✓ La institución ha identificado y caracterizado estudiantes con discapacidades y necesidades especiales atendiendo a las políticas nacionales de inclusión. Se ha iniciado la construcción de los PIAR.</li> <li>✓ Se evidenció el trabajo de equipo durante el desarrollo de actividades pedagógicas.</li> <li>✓ P.E.I. Ajustado a las circunstancias actuales.</li> </ul>
<b>Logros Gestión Académica</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ La capacidad de innovación, resiliencia y autoformación en competencias TIC del personal docente adscrito a la Institución.</li> <li>✓ S.I.E.E. Ajustado de acuerdo con las circunstancias actuales.</li> <li>✓ Articulación de las TIC al currículo.</li> <li>✓ El trabajo realizado por la docente orientadora con la comunidad educativa en el fortalecimiento del aspecto socio afectivo y el manejo del estrés.</li> <li>✓ Articulación de la Media Técnica con el SENA</li> <li>✓ Mejoramiento en el Índice Global de resultados Pruebas SABER 11 2022-4</li> </ul>
<b>Logros Gestión Administrativa y Financiera</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Adquisición de herramientas tecnológicas que han permitido atender las nuevas formas de trabajo en las áreas administrativa y académica.</li> <li>✓ Procesos contables y administrativos sin dificultad alguna</li> <li>✓ Aplicativos SIMAT y SIMPADE actualizados</li> <li>✓ Información académica actualizada y debidamente socializada con padres de familia y estudiantes.</li> </ul>
<b>Logros Gestión Comunitaria</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Reconocimiento de la mayoría de los padres de familia y/o acudientes del trabajo académico realizado por la Institución durante el año 2022</li> <li>✓ Credibilidad de las directivas de la institución dentro de la comunidad educativa</li> </ul>

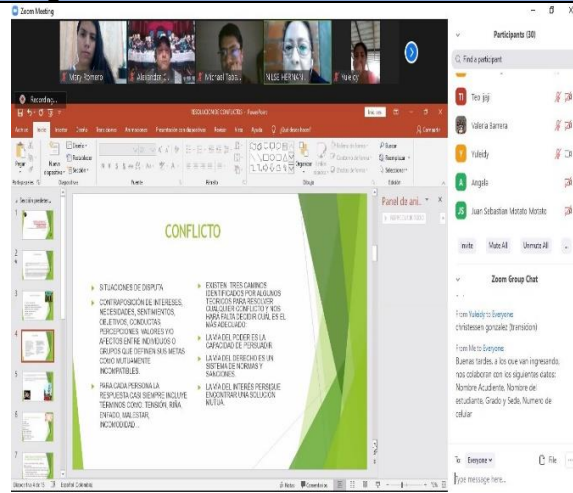


## Registro Fotográfico



Actividad: Elementos de Protección Personal Administrativo

Lugar: Sede Principal



Actividad: Capacitación Virtual: Resolución Pacífica de Conflictos

Lugar: Plataforma Zoom