

FORMATO PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS AÑO 2021

Información General de la Institución Educativa			
Código DANE IE		Nombre del Establecimiento Educativo	
276403000201		I.E SAN JOSE	
Municipio		Localización (Zona)	Modalidad
LA VICTORIA		CTO SAN JOSE	AGROPECUARIA
Datos del Rector(a)			
Nombre	Documento de Identidad	Teléfono fijo IE / Celular	Correo Electrónico
MARIA MERCEDES MARIN GÓMEZ (INICIO ACTIVIDADES EN LA I.E A PARTIR DEL 27 DE JULIO DE 2.021).	66714997	3155414235	mercymar170969@yahoo.es

GESTIÓN DIRECTIVA
A continuación, realice la descripción del componente de Gestión Directiva, las gestiones que como rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo.
<ul style="list-style-type: none"> • Política de inclusión de personas con capacidades disímiles, diversidad cultural y barreras de aprendizaje.
<ul style="list-style-type: none"> - Capacitaciones por parte de la fundación nuevo horizonte - Diplomados en inclusión Educativa - Revisión del SIEE - Actividades diferenciadas para los estudiantes con discapacidad
<ul style="list-style-type: none"> • Planes, Programas y Proyectos articulados con otras entidades o sectores (Los que la IE quiera destacar)
SENA CAB, CVC, FONDO EMPRENDER
<ul style="list-style-type: none"> • Impacto del Gobierno Escolar en situaciones institucionales especiales
SE VISIBILIZARON ALGUNAS ACCIONES REALIZADAS POR EL PERSONERO ESTUDIANTIL
<ul style="list-style-type: none"> • Manual de convivencia y su impacto en el clima (cambios y ajustes importantes)
<ul style="list-style-type: none"> - EL MANUAL FUE AJUSTADO A INICIOS DE AÑO ESCOLAR CON RESPECTO AL CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES ACADEMICAS Y AL RESPETO A LAS NORMAS EN LOS ENCUENTROS SINCRONICOS Y ASINCRONICOS. - EN EL MES DE ABRIL CON RESPECTO AL USO ADECUADO DE LOS PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD.

Criterio	¿Realizó este tipo de gestión?	¿Qué se gestionó?	Describa la gestión o por qué no se gestionó
¿Adelantó gestiones para la consecución de computadores, libros, implementos para laboratorios de Química y física, insumos agrícolas, etc.?	SI	COMPUTADORES CELULARES LIBROS IMPLEMENTOS PARA AGROINDUSTRIA ELEMENTOS DE BIOSEGURIDAD ACOMETIDAS DE ENERGIA ELECTRICA PIEDE CRIA DE CERDO Y DE RES AULA INTELIGENTE MICROSCOPIO ELECTRONICO	SE REALIZÒ SOLICITUD A LA EMPRESA PRIVADAS PARA QUE SE DONARAN DICHS IMPLEMENTOS, PERO NO HUBO RESPUESTA SE SOLICITO A LA SED ALGUNOS IMPLEMENTOS Y AULA STEM Y SE NOS ASGINARON DOS AULAS
¿Adelantó mecanismos de comunicación para mantener informada a la Comunidad educativa?	SI	REUNIÓN DE PADRES DE FAMILIA Y FUNCIONARIOS	EN CADA REUNIÓN SE REALIZO INFORME DETALLADO DE LA SITUACIÓN INSTITUCIONAL A MI LLEGADA

GESTIÓN ACADÉMICA

A continuación, realice la descripción del componente de Gestión Académica, las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo.

• Jornada Única (Dificultades y aciertos de acuerdo a los 4 componentes, pedagógico, talento humano, infraestructura y Alimentación Escolar) si aplica.

N/A

• Actividades de nivelación y apoyos pedagógicos adicionales para estudiantes con problemas académicos y con necesidades educativas especiales (Decreto 1421 del 2017)

SE REALIZARON GUIAS DIFERENCIADAS ADAPTADAS POR EL PIAR
SE CONTO CON EL ACOMPAÑAMIENTO DE LA DOCENTE DEL PTA

• Acceso a internet. (estrategia para el acceso de los estudiantes a herramientas tecnológicas e internet)

- SE ENTREGARON LAS SIMCAR ENVIADAS POR LA SECRERTARIA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL
- SE ENTREGARON ALGUNAS TABLETS

• Adecuaciones pedagógico- Curricular (incluyendo emergencia sanitaria Covid19)

GESTIÓN ACADÉMICA

A continuación, realice la descripción del componente de Gestión Académica, las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo.

- AJUSTES A PLANES DE ÁREA DE ACUERDO A LAS NECESIDADES POR PANDEMIA Y AL REGRESAR A LA PRESENCIALIDAD, AJUSTES A LOS PLANES DE AULA.
- ENTREGA DE GUIAS ACADEMICAS A LOS ESTUDIANTES QUE NO ESTAN EN PRESENCIALIDAD

• Proyectos Pedagógicos Productivos- (articulación con la educación superior)

-PRODUCCIÓN PECUARIA EN ARTICULACIÓN CON EL SENA

• Proyectos Pedagógicos Transversales

- PRAE, PESCC, PILEO, DEMOCRACIA Y PAZ, RECREACIÓN Y TIEMPO LIBRE

Matricula General (* corte 31 octubre 2021.)					
Preescolar	Primaria	Secundaria	Media	Jóvenes y Adultos	Total, Matricula
24	116	148	95		383
Deserción Matricula General (2020)					
3	12	7	2		24
Matricula Jornada Única (* corte 31 octubre 2021.)					
Jornada Única Preescolar	Jornada Única Primaria	Jornada Única Secundaria	Jornada Única Media	Total Matricula	
Deserción Jornada Única (2020)					
Promoción Jornada Única					

Resultados Pruebas Saber 11 (Promedio)			
2018	2019	2020	2021
238	227		
Resultados Pruebas Saber 11 (Clasificación)			
2018	2019	2020	2021
C	D		

Criterio	¿Realizó este tipo de gestión?	¿Qué se gestionó?	Describe la gestión
¿En la Institución Educativa se implementan estrategias de acceso y permanencia?	SI	TRANSPORTE ESCOLAR CON ALCALDES DE OBANDO Y LA VICTORIA	SOLICITUD AUXILIO PARA LOS ESTUDIANTES QUE PAGAN TRANSPORTE, LOS ALCALDES ARGUMENTAN QUE NO HAY RECURSOS
¿Implementa estrategias para el mejoramiento de los resultados de las pruebas SABER en su Institución Educativa?	SI	SIMULACROS Y PREPARACIÓN A LOS ESTUDIANTES PARA ESTA CLASE DE PRUEBAS	LAS HORAS DE RECUPERACIÓN DEL PARO SE UTILIZAN PARA REFUERZOS DE TEMATICAS Y APLICACIÓN DE PRUEBAS SABER

Docentes por Áreas				
Áreas de Apoyo para Educación Especial	Ciencias Económicas y Políticas	Ciencias Naturales Física	Ciencias Naturales Química	Ciencias Naturales y Edu. Ambiental
0	1		1	2
Área Técnica	Ciencias Sociales	Educa. Artística - Artes Plásticas	Educa. Artística - Danzas	Educa. Artística - Música
1	1	1	0	0
Educa. Ética y en Valores	Docente orientador	Educa. Física, Recreación y Deporte	Educa. Religiosa	Filosofía
1	1	1	1	
Humanidades y Lengua Castellana	Idioma Extranjero Frances	Tecnología de Informática	Idioma Extranjero Ingles	Matemáticas
2	0	1	1	2
Preescolar	Primaria	Total Planta Docente	Total Coordinadores	
1	7	25	0	

OBSERVACIONES
HAY DOCENTES CON VARIAS ÁREAS POR LO TANTO NO APARECEN DOCENTES EN FILOSOFIA.

--

Personal Administrativo			
Auxiliar Administrativo	Celador	Profesional Universitario	Auxiliar de Salud
2	2	1	0
Conductor Mecánico	Técnico Operativo	Operario Calificado	Auxiliar de Servicios Generales
1	0	1	5
Operario	Secretario	Secretario Ejecutivo	Total, Planta Administrativos
0	1	0	13

OBSERVACIONES

GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
<p>A continuación, realice la descripción del componente de Gestión Administrativa y Financiera, las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Bienestar del Talento Humano. <ul style="list-style-type: none"> - DESENSIBILIZACIÓN PSICOLOGICA - CONVIVENCIA CON ESTUDIANTES DE GRADO 11
<ul style="list-style-type: none"> • Evaluación del Desempeño <ul style="list-style-type: none"> - SE REALIZA PERIODICAMENTE SEGUIMIENTO A LAS CONTRIBUCIONES TANTO DE ADMINISTRATIVOS COMO EL PERSONAL DOCENTE
<ul style="list-style-type: none"> • Informe sobre el manejo equitativo y responsable del Fondo de Servicios Educativos, atendiendo el artículo 2.3.1.6.3.19 del decreto 1075 de 2015. <ul style="list-style-type: none"> - EL MANEJO DEL FONDO DE SERVICIOS EDUCATIVOS DE ACUERDO A INFORME DE SED SE HA REALIZADO DE MANERA PROPORCIONAL, PUES EN CADA TRIMESTRE SE VE REFLEJADO EN LA PRESENTACIÓN DE LOS INFORMES

Criterio	¿Realizó este tipo de gestión?	¿Qué se gestionó?	Describe la gestión
¿Se gestionó dotación y mantenimiento de equipos?	SI	AULAS STEM	AUNQUE INICIALMENTE NO FUIMOS FOCALIZADOS, SE SOLICITÓ POR MEDIO DE LA SECRETARIA DE EDUCACION Y FUERON ASIGNADAS DOS AULAS
¿Se gestionó adquisición de recursos para el aprendizaje?	NO		
¿Se realizó mantenimiento de la planta física?	SI	MANTENIMIENTO DE BATERIAS SANITARIAS	ESTE MANTENIMIENTO SE REALIZO CON RECURSOS DE GRATUIDAD
¿Se avanzó en la implementación de medidas de seguridad y protección? Incluye medidas de bioseguridad motivo de la pandemia	SI	TAPABOCAS, GEL, HIPOCLORITO, ALCOHOL	EL 60% FUE ADQUIRIDO CON RECURSOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA LO DEMAS DONACIONES

Estado de Ingresos y Egresos – 31 de octubre de 2021			
Criterio	Articulo	Concepto	Valor
1. Ingresos	1.1	INGRESOS OPERACIONALES	\$ 0
	1.1.1	COBROS COMPLEMENTARIOS	\$ 0
	1.1.1.1	Certificación Ex alumnos	
	1.1.1.2	Calificaciones Ex alumnos	
	1.1.1.3	Otros Cobros Ex alumnos	
	1.1.2	INGRESOS POR VENTAS DE PRODUCTOS	\$ 0
	1.1.2.1	Venta de Productos	
	1.1.3	INGRESOS POR EXPLOTACIÓN DE BIENES	\$ 0
	1.1.3.1	Alquiler	
	1.1.3.2	Otros Ingresos por explotación de bienes	
	2	TRANSFERENCIAS	\$ 0
	2.1	TRANSFERENCIAS NACIONALES	
	2.2	TRANSFERENCIAS DEPARTAMENTALES	
	2.3	TRANSFERENCIAS MUNICIPALES	
	3	RECURSOS DE CAPITAL	\$ 0
3.1	Recursos del Balance		
3.1.1	Excedentes Financieros		

	3.1.2	Excedentes Financieros Convenios	
	3.2	Rendimientos Financieros	
	3.2.1	Rendimientos Operaciones Financieras	
	3.2.2	Rendimientos Operaciones Financieras - Otros	
	3.3	Donaciones	
	3.4	Otros	
	Total Ingresos		\$ 0

Critero	Articulo	Concepto	Valor
2. Egresos	2.1	FUNCIONAMIENTO	\$ 0
	2.1.1	GASTOS DE PERSONAL	\$ 0
	2.1.1.1	SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS	\$ 0
	2.1.1.1.1	Jornales	
	2.1.1.1.2	Honorarios	
	2.1.1.1.3	Remuneración por servicios técnicos profesionales	
	2.1.1.1.4	Afiliación y pago de aportes al sistema general de riesgos laborales de los estudiantes que se encuentren cursando el programa de formación complementaria de las Escuela Normales Superiores.	
	2.1.1.1.5	Horas cátedra para ciclo complementario en Escuelas Normales Superiores	
	2.1.2	GASTOS GENERALES	\$ 0
	2.1.2.1	ADQUISICION DE BIENES	\$ 0
	2.1.2.1.1	Compra de Equipos	
	2.1.2.1.2	Materiales y Suministros	
	2.1.2.1.3	Software Financiero	
	2.1.2.1.4	Dotación Institucional de Infraestructura Educativa	
	2.1.2.1.5	Dotación Institucional de material y medios pedagógicos para el aprendizaje	
	2.1.2.2	ADQUISICION DE SERVICIOS	\$ 0
	2.1.2.2.1	Mantenimiento de Mobiliario y Equipo	
	2.1.2.2.2	Mantenimiento de Infraestructura Educativa	
	2.1.2.2.3	Arrendamientos de Bienes	
	2.1.2.2.4	Impresos y Publicaciones	
	2.1.2.2.5	Comunicaciones y Transporte	
	2.1.2.2.6	Seguros y pólizas	
	2.1.2.2.7	Adquisición de bienes de consumo final que no son objeto de devolución	

		(papelería, útiles de escritorio, elementos de aseo, cafetería et.)	
	2.1.2.2.8	Gastos de viaje, transporte, hospedaje, manutención.	
	2.1.2.2.9	Servicios Públicos (en las condiciones establecidas por el Ente Territorial)	
	2.1.2.2.10	Participación en Actividades Deportivas, Científicas y Culturales	
	2.1.2.2.11	Acciones de Mejoramiento a la Gestión Escolar y Académica	
	2.1.2.3	OTROS GASTOS GENERALES	\$ 0
	2.1.2.3.1	Comisiones y Gastos Bancarios	
	2.1.2.3.2	Impuestos, tasas y multas	
	3	INVERSIÓN	\$ 0
	3.1	Construcción ampliación y adecuación de Infraestructura Educativa	
	3.2	Sostenimiento de Semovientes y Proyectos Pedagógicos Productivos	
	3.3	Proyecto Institucional de Investigación y Desarrollo	
	3.4	Otras Inversiones	
	Total Egresos		\$ 0
	Déficit		\$ 0
	Superávit		\$ 0

Proyectos de Infraestructura			
Nombre del Proyecto	Fuente de Recursos	Estado	Cuantía
MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE ZONA RURAL	MINISTERIO DE EDUCACIÓN	APROBADO EN ESPERA DE EJECUCIÓN	180000000
SE SOLICITO INTERVENCION DE LA SED PARA MEJORAMEN DE LA INFRAESTRUCTURA DE UN BLOQUE DE AULAS QUE ESTA EN RIESGO DE COLAPSAR	SED MEN	APROBADO POR PARTE DE LA SED	EN ESPERA

GESTIÓN COMUNITARIA	
A continuación, realice la descripción del componente de Gestión Comunitaria, las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo.	
<ul style="list-style-type: none"> • Participación y convivencia (Comunidad Educativa) <ul style="list-style-type: none"> - SE REALIZO EL FESTIVAL AGROPECUARIO CDR, CONTO CON LA PARTICIPACIÓN DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA - REUNION CAPACITACIÓN JUNTAS DE ACCION COMUNAL POR PARTE DE DOCENTES Y ORIENTADORA ESCOLAR. - CARAVANA DE BIENVENIDA NAVIDEÑA CON EL FIN DE HACER PUBLICIDAD A LA INSTITUCIÓN 	
<ul style="list-style-type: none"> • Prevención de riesgos (Físicos y Psicosociales) <ul style="list-style-type: none"> - SE PRESENTO PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD - SE SOLICITO LA VACUNACIÓN IN SITU A LOS ESTUDIANTES CONTRA EL COVID 19 - SE REALIZARON GUIAS PARA LOS ESTUDIANTES EN PREVENCIÓN DE RIESGOS SICOSOCIALES - TALLERES A ESTUDIANTES "VIDAS CON PROYECTOS" - CELEBRACIÓN DE LA SEMANA ANDINA - SEMANA DE LA PAZ - CORRESPONDENCIA A SECRETARIA DE EDUCACIÓN PARA PREVENCIÓN DE RIESGOS FISICOS 	
<ul style="list-style-type: none"> • Proyectos sociales y comunitarios futuros <ul style="list-style-type: none"> - CAPACITACION Y APOYO A LA CONFORMACION DE LAS JAC - CONFORMACIÓN DE LA AFA INSTITUCIONAL - PROMOCIÓN CONSEJO DE JUVENTUDES - PROYECTO HUERTA CASERA - APERTURA JORNADA SABATINA - INTEGRACIÓN CON ENTIDADES DE EDUCACIÓN SUPERIOR PARA LAS PRACTICAS PROFESIONALES DE SUS ESTUDIANTES (INGENIERIA DE ALIMENTOS, SICOLOGIA, EDUCACIÓN FISICA Y NORMAL SUPERIOR) - AJUSTE PROGRAMA SENA PARA DAR APERTURA A LA AGROINDUSTRIA. 	

Criterio	¿Realizó este tipo de gestión?	¿Qué se gestionó?	Describa la gestión
¿Se adelantaron actividades con la asociación de padres de Familia y/o Consejo de Padres?	SI	EJECUCIÓN DEL FESTIVAL AGROPECUARIO	APORTES ECONOMICOS Y DE TIEMPO POR PARTE DE PADRES DE FAMILIA
¿Adelantó gestiones para realizar el seguimiento a la Convivencia Escolar teniendo en cuenta el desarrollo de las clases desde la casa por motivo de la pandemia?	SI	VISITAS DOMICILIARIAS LLAMADAS TELEFONICAS, CONTACTO POR WHATSAPP, FIRMA DE COMPROMISOS Y SEGUIMIENTOS	SE MANTIENE COMUNICACIÓN CONSTANTE CON PADRES Y/O ACUDIENES Y CON LOS ESTUDIANTES QUE PRESENTAN DIFICULTADES DE CONVIVENCIA

Criterio	¿Realizó este tipo de gestión?	¿Qué se gestionó?	Describa la gestión
¿Se desarrollaron escuelas de padres, frente a la emergencia sanitaria presentada?	SI	GUIAS PARA PADRES DE FAMILIA	LAS GUIAS QUE SE ENVIARON A LOS PADRES DE FAMILIA FUERON SOBRE MANEJO DE EMOCIONES POR PANDEMIA, PREVENCIÓN POR CONTAGIO

Dificultades generales

- NO SE PUDIERON REALIZAR VARIOS PROYECTOS POR SITUACIÓN DE PANDEMIA, CAMBIOS DE DIRECTIVOS DOCENTES
- DEBIDO AL REGRESO A LA PRESENCIALIDAD Y A LA SITUACIÓN ACADEMICA Y EMOCIONAL DE LOS ESTUDIANTES Y LAS FAMILIAS LOS DOCENTES SE ENFOCARON EN LA NIVELACIÓN DE APRENDIZAJES

Logros generales

Necesidades de Asistencia Técnica, de Infraestructura y Personal

A continuación, describa las necesidades de asistencia técnica, de infraestructura y personal que requieren las IE, especificando las sedes, especifique la zona (Rural o Urbana y lugar donde queda, corregimiento, vereda, etc.

Sede (zona)	Necesidades de asistencia técnica				
	Cobertura y Pedagógico	Administrativo, financiero, servicios informáticos, atención al ciudadano, planeación, jurídico	Inspección y Vigilancia, organizacional, comunicaciones	Infraestructura y Dotación	Personal (Talento Humano)
CONCENTRACIÓN DE DESARROLLO RURAL			AMPLIACIÓN DE CONEXIÓN DE LAS BANDAS DE LA RED DE INTERNET CONEXIÓN DEL PANEL SOLAR CONSTRUIDO POR LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA	CONSTRUCCIÓN DE AULAS DEBIDO AL CIERRE DE UN BLO DE 7 AULAS POR PELIGRO DE COLAPSO DE LA INFRAESTRUCTURA	DOCENTE A REA DE INGLES Y DE AGROINDUSTRIA
SEDE SAN JOSE			CONEXIÓN A RED DE INTERNET	REPARACIÓN DEL RESTAURANTE ESCOLAR POR AGRIETAMIENTO DE PAREDES	
ANTONIO NARIÑO			CONEXIÓN A RED DE INTERNET	REPARACIÓN DE TECHOS Y BATERIAS SANITARIAS REPARACÓN DE RED ELECTRICA	
ANTONIA SANTOS			CONEXIÓN A RED DE INTERNET	CONSTRUCCIÓN DE TECHO Y REPARACIÓN DE PAREDES POR AGRIETAMIENTO	

Registro Fotográfico

Enero 2021 - Junta Acción Comunal



Capacitación Junta Acción Comunal





Consejo Directivo convoca a clases en alternancia Abril 2021

INSTITUCION EDUCATIVA SAN JOSE

EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA INSTITUCION EDUCATIVA SAN JOSE DE LA VICTORIA VALLE

Convoca a la comunidad educativa de la Institución, al retorno a clase en alternancia progresivo y seguro. Esta decisión se toma en conjunto por sus integrantes después de revisar, discutir y comprobar in campo que el colegio tiene los protocolos de bioseguridad, según lo establecido por la ley y certificado por alcaldía municipal y su comité de alternancia

La convocatoria y la permanencia de estudiantes, docentes y administrativos, estarán sujeta a que se brinden todas las garantías de bioseguridad establecidas en los protocolos y que son de responsabilidad económica de la entidad territorial, Gobernación y Secretaría de educación departamental del Valle del Cauca.

El retorno a clases, se convoca a partir del día 18 de abril de 2021.

No siendo otro el objeto de la presente se firma en la Victoria Valle, a los quince (15) días del mes de marzo (3) de dos mil veinte uno (2021).

GLORIA ISABEL BRAVO *Gloria I. Bravo Hillan*
Representante de los Docentes.

JHON HEVERT CASTILLO *Jhon H. Castillo*
Representante de los Docentes

LAURA JULIANA POSSADA *Laura Juliana Posada*
Representante de los Estudiantes

Elaboró: Nancy Rivera Franco-Auxiliar Administrativo
Revisó: Lic. Jesús Antonio Marin Acero - rector (e)
Aprobó: Lic. Jesús Antonio Marin Acero - rector (e)

INSTITUCION EDUCATIVA "SAN JOSE"
Aprobada mediante Resolución N° 1933 de Septiembre 06 de 2002
N° 891801354-5 - Dane: 276403000201 - ICFES 561589
www.institucioneducativasdelvalle.gov.co - sanjoselavictoria@yahoo.es
Celular: 3128664846 - 3186138104

Bien venidos a la presencialidad



Mejoramiento de Cielo razos en pvc sede central



Capacitation pedagogia conceptual



Reunion Consejo academico



La Rectora , convoca a reunión de estudiantes sede central



Semana Andina sede central





Prevención de consumo de SPA



La Huerta Escolar



Venta de pepinos sede central



Proyecto Mariposario.



San Jose Cdr

22 sep. • 🌐



PROYECTO "MARIPOSARIO" PREPARACIÓN



Festival Agropecuario (octubre 2 de 2021)



Sede central





RESPUESTA A RADICADO 41788 ANTE S.E.D

Buenos días Rectora:
MARIA MERCEDES MARIN
GOMEZ

I.E. San Jose, La Victoria

Cordial saludo,

Atendiendo a la solicitud de reparación de la planta física de la I.E. San Jose, le informo que la sede principal de la Institución se encuentra incluida en un proyecto de baterías sanitarias a ejecutarse el próximo año por la Secretaría de Educación Departamental; del mismo modo, la sede de Desarrollo Rural también fue beneficiada en la convocatoria realizada por el FFIE en un proyecto para el mejoramiento de sedes rurales.

BIENVENIDA NAVIDEÑA



RENDICIÓN DE CUENTAS SEDE CENTRAL

RENDICION DE CUENTAS

Fecha: diciembre 09 de 2021

NOMBRE PARTICIPANTE	CEDULA	FIRMA
MARIN FABIOLO UTEZ	29 622 573	MARIN FABIOLO UTEZ
Pedro Elias Garcia	18924427	Pedro E. Garcia
Carlos Alb Garcia	94274800	Carlos Alb Garcia
Jessica Cortes Ruiz	1127 533 613	Jessica Cortes Ruiz
Diego Moreno G.	10.071-384	Diego Moreno G.
Diego Aider Laborda	66683240	Diego Aider Laborda
Rubela Gomez	29 621 030	Rubela Gomez
Maria Belli Torres	66757933	Maria Belli Torres
José Diego Mendez	6348918	José Diego Mendez
Maria R Bueno	29.603392	Maria Rulfo Bueno
Maria Ines Escalante	66.680794	Maria Ines Escalante
Fanny Rom	29603372	Fanny Rom
Luz A Lopez	28985583	Luz A Lopez
Sara Maria Aguado	25.234799	Sara Maria Aguado
Angela Henao	1114210107	Angela H.
Barbara Bernudez	1113592457	Barbara Bernudez
Yamileth Gonzalez	1113597351	Yamileth Gonzalez
Diana Marcela B.	1113593722	Diana Garay
Oscar Hernan Hoach	18.614.407	Oscar Hernan Hoach

INSTITUCION EDUCATIVA "SAN JOSE"
Aprobada mediante Resolución N° 1933 de Septiembre 06 de 2002
Nir: 891901154-5 - Dane: 276403000201 - ICFES 561589
www.sanjoiselavictoria@sedevalledelcauca.gov.co - sanjoiselavictoria@yahoo.es
Celular: 3128664846 - 3186138104

RENDICION DE CUENTAS

Fecha: diciembre 09 de 2021

NOMBRE PARTICIPANTE	CEDULA	FIRMA
Luz stella franco	29624159	Luz stella franco
Yamileth Corrales M.	66911382	Yamileth Corrales M.
Consuelo Escalante	31.498.700	Consuelo Escalante
Marcela Morales Bueno	31498539	Marcela Morales Bueno
Sandra M. Giraldo	1114209837	Sandra M. Giraldo
Isabel Jamayo	29603445	Isabel Jamayo
Betha Lina Hiza	31496406	Betha Lina Hiza
Luz Estrella Franco G.	66829790	Luz Estrella Franco G.
Franco Estrella Velez M.	74434755	Franco Estrella Velez M.
Franco Estrella Velez M.	38860818	Franco Estrella Velez M.
Sandra Estrella	31147135860	Sandra Estrella
CRISTINA	1.113.592.920	CRISTINA
Sonia Johana Rios Z.	29624104	Sonia Johana Rios Z.
Maria Juliana Correa M.	1113594252	Maria Juliana Correa M.
EDILIO OLIVAR	73.679-882	OLIVAR
Eugenia p. Velez	66752101	Eugenia p. Velez
Eugenia p. Velez	66752101	Eugenia p. Velez
Luz Aider Montenegro	31.499.003	Luz Aider M.

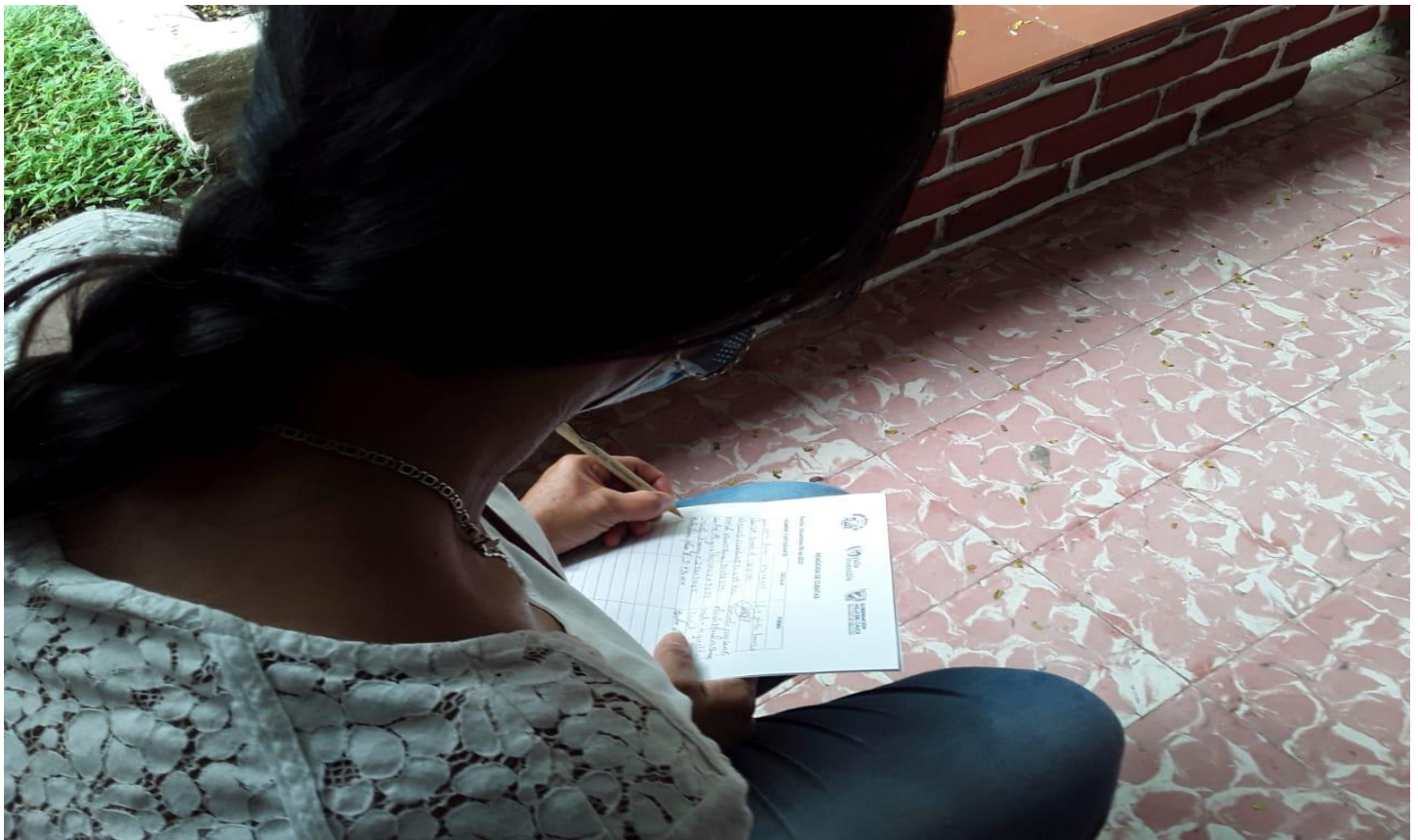
INSTITUCION EDUCATIVA "SAN JOSE"
Aprobada mediante Resolución N° 1933 de Septiembre 06 de 2002
Nir: 891901154-5 - Dane: 276403000201 - ICFES 561589
www.sanjoiselavictoria@sedevalledelcauca.gov.co - sanjoiselavictoria@yahoo.es
Celular: 3128664846 - 3186138104

Rendición de cuentas, IE San José



Es importante que conozcas sobre
las gestiones de tu institución.

Participa este 09 de Diciembre.
Lugar: I.E San José, sede C.D.R
Hora: 8:00AM







GOBERNACIÓN
VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Educación