



PLAN OPERATIVO DE CAPACITACIÓN 2021

Código: FO-M8-P1-36

Versión: 2

Fecha de Aprobación:

Página Página 1 de 14

EVENTO	OBJETIVO	LÍNEA ESTRATÉGICA	POBLACION	COSTO	INTENSIDAD	FECHA
FORMULACIÓN, Y SEGUIMIENTO EVALUACIÓN DE PROYECTOS	• Describir las etapas de formulación de un proyecto. • Explicar los modelos de gestión de proyectos. • Aplicar los criterios de seguimiento y evaluación de los proyectos. • Describir cómo se gerencia un proyecto.	Desarrollo Integral Rural para la Equidad	60 Servidores públicos Admon Central Departamental	\$37.440.000	32 horas	Junio
ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEPARTAMENTAL	• Describir el Plan de Ordenamiento Departamental – POD, como un instrumento para armonizar las relaciones de la sociedad con el territorio. • Explicar las herramientas que comprende este plan y para que sirven. • Indicar las razones por las que este instrumento es de carácter vinculante para los departamentos y los municipios ubicados en sus respectivas jurisdicciones, en el marco de las competencias establecidas en la Ley 1454 de 2011 para los departamentos.	Desarrollo Integral Rural para la Equidad	30 Servidores públicos Admon Central Departamental	\$18.720.000	32 horas	Junio



PLAN OPERATIVO DE CAPACITACIÓN 2021

Código: FO-M8-P1-36

Versión: 2

Fecha de Aprobación:

Página Página 2 de 14

PLANEACIÓN ESTRATÉGICA	• Señalar los componentes del ordenamiento territorial y explicarlos. • Describir los elementos y actividades que componen un proceso de planeación estratégica. • Elaborar la orientación estratégica de la institución, estructurando la misión, visión y valores. • Realizar el diagnóstico estratégico que le permita describir las estrategias a seguir, analizar el entorno interno de la empresa y el externo, realizando análisis de competidores, proveedores.	Desarrollo Integral Rural para la Equidad	30 Servidores públicos Admon Central Departamental	\$14.040.000	24 horas	Julio
TÉCNICAS DE MEMORIA APRENDIZAJE RÁPIDO	• Aplicar los ejercicios para potenciar, mejorar la memoria y/o prevenir su declive y entrenar el proceso cognitivo • Poner en práctica las técnicas de memorización como métodos que se utilizan para mejorar el aprendizaje de aquellas materias que se desean recordar o aprender. • Explicar la función de la memoria como todo un complejo y que en la	Desarrollo Integral Rural para la Equidad	60 Servidores públicos Central Departamental	\$23.400.000	20 horas	Junio



PLAN OPERATIVO DE CAPACITACIÓN 2021

	memorización influye la motivación así como otros aspectos psicológicos.							
SEMINARIO DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	Identificar los elementos teóricos básicos que les permitan comprender la gestión de las entidades públicas, centrándose en los aspectos jurídicos, administrativos, políticos, financieros, económicos y sociales, en que se circunscribe la administración pública, para el logro de los objetivos referidos a las funciones y competencias asignadas a éstas.	Gestión Territorial Compartida para una Buena Gobernanza	200 servidores públicos Central Departamental	\$176.000.000	16 horas	Agosto		
ACTUALIZACIÓN EN CONTRATACIÓN ESTATAL	Analizar el origen de la política pública de atención, asistencia y reparación integral a las víctimas del conflicto armado, y los instrumentos con los que cuenta el departamento del valle del cauca, para operacionalizar dicha política y la de restitución de tierras en sus planes territoriales y de desarrollo.	Gestión Territorial Compartida para una Buena Gobernanza	30 servidores públicos Central Departamental	\$11.700.000	20 horas	Agosto		
ACTUALIZACIÓN EN SUPERVISIÓN E INTERVENTORIA	Aplicar los conocimientos acerca de las diferentes definiciones, y reglamentaciones y controles que se aplican en el desarrollo de los procesos de supervisión e interventoría, de tal manera	Gestión Territorial Compartida para una Buena Gobernanza	60 servidores públicos Central Departamental	\$23.400.000	20 horas	Junio		



PLAN OPERATIVO DE CAPACITACIÓN 2021

Código: FO-M8-P1-36

Versión: 2

Fecha de Aprobación:

Página Página 4 de 14

que se puedan controlar en forma eficaz y de manera permanente todas las etapas del proyecto contratado, para hacer cumplir las especificaciones técnicas, de tiempo, las actividades administrativas, legales, financieras, presupuestales, sociales y ambientales establecidas en los respectivos contratos.	ADAPTACIÓN Y DEL GESTIÓN DEL CAMBIO	• Describir las condiciones más adecuadas en las que se deben realizar los procesos de cambio, generando beneficio para los servidores públicos y la entidad. • Explicar los aspectos que se deben tener en cuenta en los procesos de cambio. • Aplicar la guía emitida por el departamento administrativo de la función pública con relación a la administración de los riesgos (identificación, análisis y evaluación). • Analizar la pertinencia y efectividad de los controles establecidos.	Gestión Territorial Compartida para una Buena Gobernanza	60 Servidores públicos Admon Central Departamental	\$28.080.000	24 horas	Junio
	ADMINISTRACIÓN DEL RIESGO Y DISEÑO DE CONTROLES		Gestión Territorial Compartida para una Buena Gobernanza	60 Servidores públicos Admon Central Departamental	\$23.400.000	20 horas	Septiembre



PLAN OPERATIVO DE CAPACITACIÓN 2021

Código: FO-M8-P1-36

Versión: 2

Fecha de Aprobación:

Página Página 5 de 14

HABILIDADES TECNOLÓGICAS PARA EL TRABAJO EN CASA	• Describir las cuatro competencias claves para todo teletrabajador, como son la autorregulación, la orientación a resultados, las habilidades de comunicación y la destreza en el manejo de herramientas tecnológicas. • Indicar el tipo de supervisión bajo el cual se realizan actividades, cómo se miden, y el tipo de tecnologías de la Información y las Comunicaciones requeridas. • Definir la autonomía y la autoregulación. • Señalar la importancia de la orientación a resultados, teniendo en cuenta que sus actividades se miden, o evidencian, por medio de productos entregables, como lo es un informe, un documento o un contenido multimedia. • Explicar la importancia de Las habilidades de comunicación en las labores del trabajo en casa, pues es común que sus colaboradores y compañeros se	Gestión Territorial Compartida para una Buena Gobernanza	120 Servidores públicos Central Departamental (distribuidos en 2 grupos de 60)	\$74.880.000	64 horas (32 horas por cada grupo)	Julio Agosto
--	---	--	--	--------------	------------------------------------	-----------------



PLAN OPERATIVO DE CAPACITACIÓN 2021

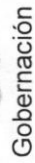
Código: FO-M8-P1-36

Versión: 2

Fecha de Aprobación:

Página Página 6 de 14

	encuentren en lugares distantes.								
	• Aplicar las herramientas TIC, en el trabajo en casa.								
RELACIONES INTERPERSONALES Y ASERTIVAS EMPATIA	• Aplicar herramientas que les permitan mejorar sus relaciones interpersonales. • Auto-cuestionarse en el relacionamiento con otros y tomar decisiones encaminadas al mejoramiento personal. • Descubrir el efecto que genera el cambio de conducta del ámbito laboral, a partir de su cambio de conducta en el entorno familiar.	Gestión Territorial Compartida para una Buena Gobernanza	60 servidores públicos Central Departamental	\$24.120.000	20 horas	Septiembre			
ORIENTACIÓN AL USUARIO Y AL CIUDADANO	Aplicar los elementos teórico — prácticos necesarios, para ofrecer un excelente servicio a los usuarios internos y externos, contribuyendo de esta manera al éxito de la gestión institucional.	Gestión Territorial Compartida para una Buena Gobernanza	60 servidores públicos Central Departamental	\$24.120.000	20 horas	Agosto			
INNOVACIÓN PÚBLICA CREATIVIDAD Y	• Identificar métodos y herramientas para enfrentar la complejidad de muchos desafíos públicos, a través de medios más eficientes y	Polos de Desarrollo Urbano para la Competitividad y Equidad	60 servidores públicos Central Departamental	\$37.440.000	32 horas	Agosto - Septiembre			



PLAN OPERATIVO DE CAPACITACIÓN 2021

Código: FO-M8-P1-36

Versión: 2

Fecha de Aprobación:

Página Página 7 de 14

TÉCNICAS DE REDACCIÓN	participativos que los tradicionales. • Describir como la innovación desde lo público permite salir del pensamiento convencional e incentivar una cultura en torno a la economía naranja y el emprendimiento, como modelo económico para estimular la creatividad y la innovación a través del talento humano, la conectividad y la herencia cultural de las regiones.	Polos de Desarrollo Urbano y Competitividad y para la Equidad	60 servidores públicos Central Departamental	\$18.720.000	16 horas	Septiembre
	Aplicar las herramientas y técnicas esenciales para comunicarse por escrito eficazmente.					
COMUNICACIÓN VERBAL Y ESCRITA	• Aplicar herramientas que les permitan poner en práctica la comunicación asertiva. • Identificar cada uno de los elementos que inciden de manera definitiva en el objetivo primordial de transmitir algo al otro.	Polos de Desarrollo Urbano y Competitividad y para la Equidad	60 servidores públicos Central Departamental	\$23.400.000	20 horas	Agosto - Septiembre
ORGANIZACIÓN DEL TIEMPO Y DEL TRABAJO	Determinar la cantidad y la distribución temporal del tiempo de trabajo, así como las tareas que debe llevar a cabo en cada momento, de modo que se respeten un	Polos de Desarrollo Urbano y Competitividad y para la Equidad	60 servidores públicos Central Departamental	\$25.200.000	20 horas	Septiembre



PLAN OPERATIVO DE CAPACITACIÓN 2021

Código: FO-M8-P1-36

Versión: 2

Fecha de Aprobación:

Página Página 8 de 14

TRABAJO EQUIPO LIDERAZGO	EN Y	conjunto de condiciones y que la solución optimice o sea satisfactoria con relación a un indicador de calidad o más.	Polos de Desarrollo Urbano para la Competitividad y Equidad	60 Servidores públicos Central Departamental	\$25.200.000	20 horas	Julio
INTELIGENCIA EMOCIONAL		- Definir la Inteligencia Emocional - Reconocer la inteligencia emocional como un aspecto de la dimensión psicológica humana que tiene un papel fundamental tanto en nuestra manera de socializar como en las estrategias de adaptación al medio que seguimos. - Explicar como la capacidad de reconocer y controlar sus emociones, así como las de sus usuarios influyen en la calidad de la prestación del servicio.	Polos de Desarrollo Urbano para la Competitividad y Equidad	150 Servidores públicos Central Departamental (distribuidos en 2 grupos de 75 personas)	\$168.000.000	64 horas (32 horas por cada grupo)	Julio – agosto – septiembre
INDICADORES: CONSTRUCCIÓN, Y SEGUIMIENTO ANALISIS		Reconocer la importancia de los indicadores en los procesos de diagnóstico y seguimiento de las políticas públicas.	Turismo Patrimonio Territorial e Identidad Vallecauca	60 Servidores públicos Central Departamental	\$37.440.000	32 horas	Septiembre



PLAN OPERATIVO DE CAPACITACIÓN 2021

Código: FO-M8-P1-36

Versión: 2

Fecha de Aprobación:

Página Página 9 de 14

GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO	• Explicar las utilidades de los indicadores. • Indicar las principales características de un indicador. • Señalar las diferentes metodologías para la construcción de un indicador y los pasos a seguir para su construcción.	Turismo Patrimonio Territorial e Identidad Vallecaucana	60 servidores públicos Central Departamental	\$37.440.000	32 horas	Julio - agosto
	• Explicar el concepto de gestión del conocimiento. • Describir los modelos para la creación y gestión del conocimiento. • Identificar los factores claves de éxito para la gestión de conocimiento. • Detallar las dificultades y limitaciones en el desarrollo de procesos para la creación y gestión del conocimiento.					
MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN - MIPG	• Explicar los elementos conceptuales y metodológicos relacionados con la aplicación del modelo integrado de planeación y gestión – mipg en la entidad.	Turismo Patrimonio Territorial e Identidad Vallecaucana	60 servidores públicos Central Departamental	\$28.080.000	24 horas	Septiembre



PLAN OPERATIVO DE CAPACITACIÓN 2021

Código: FO-M8-P1-36

Versión: 2

Fecha de Aprobación:

Página Página 10 de 14

AUDITORÍAS	• Describir el propósito del mipg y su importancia para la entidad. • Detallar la estructura del mipg con sus dimensiones y políticas. • Identificar los aspectos más relevantes de cada una de las dimensiones del mipg.	Turismo Patrimonio Territorial e Identidad Vallecaucana	60 públicos Central Departamental	Servidores Admon Departamental	\$37.440.000	24 horas	Julio - Septiembre
ECONOMÍA NARANJA	• Explicar la definición de la auditoría. • Describir los propósitos de las auditorías. • Indicar las clases de auditorías de acuerdo a la normatividad vigente en la materia.	Turismo Patrimonio Territorial e Identidad Vallecaucana	30 públicos Central Departamental	Servidores Admon Departamental	\$11.700.000	20 horas	Septiembre - octubre
	• Explicar la definición de la Economía Naranja como un modelo de desarrollo. • Describir las herramientas de desarrollo cultural, social y económico con las que cuenta este modelo. • Indicar en qué procesos se fundamenta este modelo. • Señalar cuáles son los propósitos de este modelo.						



PLAN OPERATIVO DE CAPACITACIÓN 2021

Código: FO-M8-P1-36

Versión: 2

Fecha de Aprobación:

Página Página 11 de 14

SISTEMA SAP	• Describir las estrategias a través de las cuales se desarrolla este modelo en Colombia. • Definir el sistema SAP y cuáles son sus utilidades. • Identificar las herramientas ofrecidas por SAP. • Aplicar las herramientas en el campo específico, de tal manera que se de un entorno integrado que permita aumentar la eficiencia de sus usuarios.	Turismo Patrimonio Territorial e Identidad Vallecaucana	30 servidores públicos Central Departamental	\$18.720.000	32 horas	Agosto - septiembre
SECOP II	Aplicar la herramienta de publicidad del sistema de compra pública (SECOP II), con el fin de generar grandes beneficios para los actores del sistema de compra pública, facilitar su participación en el mismo y contribuir a la transparencia de la gestión.	Turismo Patrimonio Territorial e Identidad Vallecaucana	60 servidores públicos Central Departamental	\$38.680.000	24 horas	Septiembre
GESTIÓN DOCUMENTAL (LEY DE ARCHIVO, DE TABLAS DE RETENCIÓN)	• Aplicar las herramientas necesarias para la implementación de las tablas de retención documental (trd), en los archivos de la administración central departamental.	Valle del Cauca Territorio de Integración Social para la Paz	60 servidores públicos Central Departamental	\$37.440.000	32 horas	Junio



PLAN OPERATIVO DE CAPACITACIÓN 2021

Código: FO-M8-P1-36

Versión: 2

Fecha de Aprobación:

Página Página 12 de 14

	Desarrollar el proceso de organización y descripción de los expedientes de un archivo, en forma correcta.	Valle del Cauca Territorio de Integración Social para la Paz	60 Servidores públicos Central Departamental	\$18.720.000	16 horas	Junio
POLÍTICA PÚBLICA DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO	Analizar el origen de la política pública de atención, asistencia y reparación integral a las víctimas del conflicto armado, y los instrumentos con los que cuenta el departamento del valle del cauca, para operacionalizar dicha política y la de restitución de tierras en sus planes territoriales y de desarrollo.	Valle del Cauca Territorio de Integración Social para la Paz	60 Servidores públicos Central Departamental	\$18.720.000	16 horas	Junio - julio
DERECHOS HUMANOS Y CULTURA DE PAZ	- Identificar fundamentos filosóficos e históricos de los Derechos Humanos y cómo se desarrollan. - Conocer los instrumentos necesarios para identificar los mecanismos y formas de defensa de los derechos humanos. - Describir el rol del Estado en la práctica de los Derechos Humanos. - Explicar como se garantiza el goce pleno de los derechos humanos.	Valle del Cauca Territorio de Integración Social para la Paz	60 Servidores públicos Central Departamental	\$18.720.000	16 horas	Junio - julio



PLAN OPERATIVO DE CAPACITACIÓN 2021

Código: FO-M8-P1-36

Versión: 2

Fecha de Aprobación:

Página Página 13 de 14

TÉCNICAS DE LECTURA	DE	Describir las distintas técnicas de lectura que sirven para adaptar la manera de leer al objetivo que persigue el lector.	Valle del Cauca Territorio de Integración Social para la Paz	60 Servidores públicos Central Departamental	\$18.720.000	16 horas	Septiembre
		- Explicar las estrategias para balancear las dos intenciones más comunes al leer son la maximización de la velocidad y la maximización de comprensión del texto. - Describir las Técnicas convencionales de lectura.					
PROSPECTIVA ESTRATÉGICA		- Explicar la definición de prospectiva. - Explicar que permite explorar la prospectiva. - Indicar que herramientas utiliza la prospectiva. - Señalar qué es el pensamiento estratégico.	Valle Departamento Verde y Sostenible	30 Servidores públicos Central Departamental	\$14.040.000	24 horas	Septiembre - octubre
MICROSOFT OFFICE – NIVEL BÁSICO (WORD, EXCEL, POWER POINT Y OUTLOOK)		Aplicar las herramientas de word, excel, power point y out look 2010, nivel básico en las funciones propias de los cargos que desempeñan, contribuyendo a la optimización de la gestión institucional.	Valle Departamento Verde y Sostenible	40 Servidores públicos Central Departamental (distribuidos en 2 grupos de 20 personas)	\$35.200.000	80 horas (40 horas por cada grupo)	Junio - julio
MICROSOFT OFFICE – NIVEL INTERMEDIO (WORD, EXCEL,		Aplicar las herramientas de word, excel, power point y out look 2010, nivel intermedio en las funciones propias de los cargos que	Valle Departamento Verde y Sostenible	40 Servidores públicos Central Departamental	\$35.200.000	80 horas (40 horas por cada grupo)	Julio - agosto



PLAN OPERATIVO DE CAPACITACIÓN 2021

Código: FO-M8-P1-36

Versión: 2

Fecha de Aprobación:

Página Página 14 de 14

POWER POINT Y OUTLOOK)	desempeñan, contribuyendo a la optimización de la gestión institucional.	Valle Departamento Verde y Sostenible	(distribuidos en 2 grupos de 20 personas)	\$35.200.000	80 horas (40 horas por cada grupo)	Agosto - septiembre
MICROSOFT OFFICE – NIVEL AVANZADO (WORD, EXCEL, POWER POINT Y OUTLOOK)	Aplicar las herramientas de word, excel, power point y outlook 2010, nivel avanzado en las funciones propias de los cargos que desempeñan, contribuyendo a la optimización de la gestión institucional.		Servidores públicos Central Departamental (distribuidos en 2 grupos de 20 personas)			

Aprobado por:

Dr. Luis Alfonso Chávez Rivera – Director Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional

Vo. Bo. Dr. Ricardo Yate Villegas – Subdirector de Gestión Humana

Elaborado por: Martha Lucia Guerrero Rodríguez, Francis Elena Agudelo Arenas, Profesionales Universitarias

Santiago de Cali, Mayo de 2021