

FO-M9-P3-01- V01

Cod. 1.01-42.41

**ACTA No. 59 DEL 26 DE OCTUBRE DEL 2021
TRANSFERENCIA PROCESOS CONTRACTUALES 2021**

En la ciudad de Cali en las instalaciones de la Gobernación del Valle del Cauca ubicada en la calle 10 entre 6 y 9 durante el día 26 de octubre del 2021, se realizó la transferencia y el punteo de un total de 22 cajas X200 correspondientes al Departamento Administrativo de Planeación – Subdirección Técnica Apoyo a La Gestión del DAPV, mediante acta de entrega No 59.

Para esta labor se contó con el acompañamiento de Sally Michel Figueroa Vergara Técnico Operativo Y Marlen Prieto Muñoz contratista de la Subdirección Técnica Apoyo a la Gestión del DAPV de la Gobernación del Valle del Cauca, y por parte del Archivo central la contratista Lisbeth Valeria Ibarra Salas

Las cajas se inventariaron de la siguiente manera:

CONSECUTIVO DE CAJA	ASUNTOS	Nro. CAJAS	REF. CAJA	No. CARPETAS
22	PROCESOS CONTRACTUALES	22	X 200	126
	TOTAL, CAJAS	22	TOTAL, CARPETAS	126

5,5 metro lineal

NOTA: A la presente acta de anexa soportes en CD

ACTA DE ENTREGA

CD FUID evidencia del punteo digitalizado

FUID aportado por la secretaria

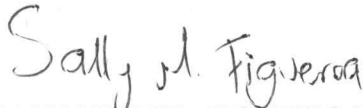
A partir de la fecha queda bajo la responsabilidad de Secretaria General, Subdirección Técnica de Apoyo a la Gestión - Oficina de Archivo Central, la custodia y administración del acervo documental anteriormente relacionado.

Como resultado del proceso y para constancia se firma el día 26 del mes de octubre del 2021.

Por parte la dependencia y/o secretaria que transfiere:



CARLOS HUMBERTO AREVALO TAMAYO
Subdirector técnico de Apoyo A La Gestión
Departamento Administrativo de Planeación



SALLY MICHEL FIGUEROA VERGARA
Técnico Operativo
Departamento Administrativo de Planeación

Por parte del Archivo Central;



CARLOS NEIRON PUENTES ROJAS
Líder del Programa de Gestión Documental



LISBETH VALERIA IBARRA SALAS
Contratista

Anexos: Acta de Entrega
CD Fuid evidencia del punteo digitalizado (PDF)
Fuid aportado por la secretaria (EXCEL)

Transcribió: Lisbeth Valeria Ibarra salas
Reviso: CARLOS NEIRON PUENTES ROJAS
Archívese en: (Implementar TRD – Departamento Administrativo Planeación- Técnica Apoyo A La Gestión)