

1.130.30-50.29-578526

Santiago de Cali, 7 de mayo de 2021

CIRCULAR INTERNA

PARA: DIRECTORES DE DEPARTAMENTOS ADMINISTRATIVOS, SECRETARIOS DE DESPACHO, JEFES DE OFICINA Y ENTIDADES DESCENTRALIZADAS Y GERENTES DE EMPRESAS INDUSTRIALES Y COMERCIALES (E.I.C.E).

ASUNTO: IMPLEMENTACIÓN DEL CATÁLOGO PRESUPUESTAL Y SU RESPECTIVO CÓDIGO DE GASTO EN LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN.

Con el fin de dar cumplimiento a Resolución No. 3832 del 18 de octubre de 2019, que establece que *“para propósitos estadísticos, de consolidación, monitoreo, seguimiento, control y evaluación de Políticas Públicas, las entidades territoriales y sus descentralizadas deben implementar, entre otros, el Clasificador Geográfico DIVIPOLA y el Código Único Institucional (CUIN) existentes, la Clasificación Programática del Manual de Inversión Pública Nacional, y las clasificaciones por Fuentes de Financiación, por Unidades Ejecutoras, que se establezcan para Entidades Territoriales y sus descentralizadas”*, la Subdirección de Inversión Pública y la Subdirección de Ordenamiento y Desarrollo Regional adscritas al Departamento Administrativo de Planeación, se permiten informar sobre los puntos a tener en cuenta para la formulación y actualización de los proyectos de inversión para el segundo semestre vigencia 2021 y Plan Operativo Anual de Inversiones (POAI) 2022:

1. Revisar que los proyectos que están en ejecución tengan los productos y los indicadores correspondientes a las metas de producto asignada conforme al Plan Indicativo Homologado. En caso de que no haya coincidencia se deberá formular un proyecto nuevo que contenga los productos e indicadores del Plan Indicativo Homologado con los recursos que le queden en presupuesto disponible o gestionar recursos adicionales. Los proyectos que vienen en ejecución y que presentan esta inconsistencia, deberán cerrarse una vez culmine los compromisos que traen en ejecución.

2. Los proyectos nuevos deben contener los productos e indicadores del Plan Indicativo Homologado. Para evitar reprocesos deberán seguir los siguientes pasos:

- a) Antes de realizar el respectivo cargue del proyecto en MGA, las dependencias del orden central y entidades descentralizadas deberán presentar ante la Subdirección de Ordenamiento y Desarrollo Regional la respectiva cadena de valor de cada proyecto, en el formato “VERIFICACIÓN ARTICULACIÓN PDD, MGA, MANUAL DE CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICO DEL GASTO PÚBLICO”, suministrado por cada profesional enlace de la SODR para su revisión y aprobación. Para el diligenciamiento del formato deberá tener en cuenta el Plan Indicativo homologado, el catálogo de productos de la MGA y los sectores homologados; información compartida anteriormente mediante DRIVE de Gmail a cada dependencia.
- b) Una vez verificada la cadena de valor por parte de la SODR, las dependencias formularán sus proyectos de inversión en la MGA WEB hasta el Módulo de “Preparación” (no transferir a SUIFP Territorio) y enviarán el PDF por correo institucional a la Subdirección de Inversión Pública para su respectiva revisión y aprobación de los productos, indicadores y metas conforme a la verificación de la cadena de valor de la SODR.

Es importante recordar que una vez transferido el proyecto a la plataforma SUIFP, sin la respectiva validación del enlace, el sistema no permite realizar modificaciones a nivel de sector y productos por lo tanto al presentar algún error la dependencia deberá formular una nueva MGA.

- c) Para el caso de proyectos que tengan aprobado vigencias futuras y no coincidan con los productos e indicadores del catalogo programático por favor informar a la Subdirección de Inversión Pública y Subdirección de Ordenamiento y Desarrollo Regional lo antes posible, dado que son casos especiales.
- d) Para el caso de una adición presupuestal para un proyecto en ejecución que no coincide con el catalogo programático, la

dependencia deberá formular un proyecto nuevo y hacer el cierre del proyecto actual.

- e) Una vez se obtenga el visto bueno en la verificación de la alineación de la cadena de valor del proyecto con el Manual de Clasificación Programático del Gasto Público por parte de la Subdirección de Ordenamiento y Desarrollo Regional y la Subdirección de Inversión Pública, la dependencia responsable podrá transferir el proyecto a SUIFP Territorio y realizar la respectiva radicación del mismo en el Banco de Programas y Proyectos a través del Sistema SAP módulo PPM, cumpliendo con todos los requisitos exigidos en el Decreto 0522 de 2018, incluyendo el control previo de la Gobernadora del Valle del Cauca, la certificación del Departamento Administrativo de Hacienda y Finanzas Públicas (si es el caso) y visto bueno de PI-PA por parte de la Subdirección de Ordenamiento y Desarrollo Regional.
 - f) Las actividades del proyecto serán evaluadas en su avance a través de los “Indicadores de Gestión” (modulo de la MGA). Por tanto, las dependencias deberán realizar la búsqueda y seleccionar dichos indicadores que correspondan al proyecto, para que la Subdirección de Inversión Pública, a través de sus enlaces en la revisión del proyecto, determinen si los indicadores escogidos en la MGA miden la gestión de avance de las actividades.
3. Las dependencias responsables de los proyectos de inversión, deberán ajustar dicha cadena de valor y radicar proyectos nuevos para la presente vigencia, teniendo como plazo máximo hasta el 31 de mayo del 2021.

Así mismo, para dar cumplimiento a los lineamientos del Departamento Nacional de Planeación – DNP, la Subdirección de Inversión Pública, se permite informar:

- 1. Metodológicamente, no es procedente realizar ajustes presupuestales a los proyectos de inversión que superen el 50% del valor de la vigencia programada.
- 2. Para las diferentes modificaciones presupuestales (en el componente del detalle del gasto de la inversión) que surgan en cada proyecto de inversión, la dependencia responsable del mismo deberán motivar su justificación

técnica, jurídica y/o económica (alcance, motivo, beneficios, avance de metas, entre otros).

3. Dentro de la formulación del proyecto de inversión, es necesario que las dependencias hagan un ejercicio real de planeación y costeen el proyecto para cada vigencia y en su integralidad dentro del Plan de Desarrollo Departamental, teniendo en cuenta los recursos propios como los recursos de gestión. Para estos últimos, es importante recordar que en la MGA se se programarán como “recursos privados”.
4. Los proyectos de inversión que estarán exentos en la limitación del ajuste presupuestal mayor al 50%, serán aquellos que por su tipología responderán a una situación de emergencia, urgencia manifiesta y/o calamidad pública previo concepto favorable del Consejo Departamental de Gestión del Riesgo de Desastres (artículo 57 de la Ley 1523 de 2012); así como proyectos que ameritan responder a las necesidades de una situación en particular y/o de Ley presentados en los casos de los sectores como Infraestructura, Educación, Gobierno, Agricultura, Ambiente, Vivienda y Salud.
5. En el caso de necesitar la creación de un producto o indicador, la dependencia deberá ingresar a la MGA y en la bandeja de entrada del icono de ayuda descargar el formato y las condiciones. Una vez diligenciado, deberá enviarlo al correo del Banco de Programas y Proyectos: bancopyp@valledelcauca.gov.co para realizar el trámite correspondiente ante el Departamento Nacional de planeación (DNP). Tener en cuenta que el DNP estudia el caso y decide si es viable la creación del producto o indicador.

Es importante recordar que el catálogo de productos e indicadores de gestión lo puede descargar desde la MGA WEB, ingresando con el rol oficial en la pestaña denomina “AYUDA” de la bandeja principal. Allí se encontrará con tutoriales y la opción de catálogos.

Por último, la Subdirección de Inversión Pública y la Subdirección de Ordenamiento y Desarrollo Regional realizarán una reunión virtual el 20 de mayo a las 2:30pm para aclarar cualquier duda, comentario u observación a través del siguiente link: meet.google.com/ukg-sdpw-fmu

Atentamente,



LORENA SOFIA VELASCO FRANCO

Directora

Departamento Administrativo de Planeación

Redactor: Edwin Vélez, Subdirección de Inversión Pública

Olga Patricia Giraldo, Subdirección de Inversión Pública

Gicella Ochoa, Subdirección de Ordenamiento y Desarrollo Regional

Revisó: Lina María Sarria Duarte, Subdirectora de Inversión Pública

Diego Bustamante, Subdirector de Ordenamiento y Desarrollo Regional