



BIENVENIDOS

**SEMINARIO No.001
GESCO+I en el marco de MIPG
Marco Institucional**

Abril 20, 21 y 27 de 2021 - 08:00 a.m -10:00 a.m



GOBERNACIÓN
VALLE DEL CAUCA
Departamento Administrativo
de Desarrollo Institucional



SEMINARIO 001: GENERALIDADES: LA GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN EN EL MARCO DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG); MARCO INSTITUCIONAL.

Ricardo Yate Villegas
Subdirector de Gestión Humana
Coordinador Política de Gestión del Conocimiento y la Innovación

Equipo de Apoyo DADI-GESCO+I
Ing. Francisco de Paula Santander B (LP)
Mayerli Mendoza, (PS)
Giovanny Estorino (PS)

Equipo: Promotores de GESCO+I (Representación de todas las Dependencias)



SEMINARIO 001: GENERALIDADES: LA GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN EN EL MARCO DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG); MARCO INSTITUCIONAL.



Conceptualización



Cuerpo y mente: Estar



GOBERNACIÓN
VALLE DEL CAUCA
Departamento Administrativo
de Desarrollo Institucional



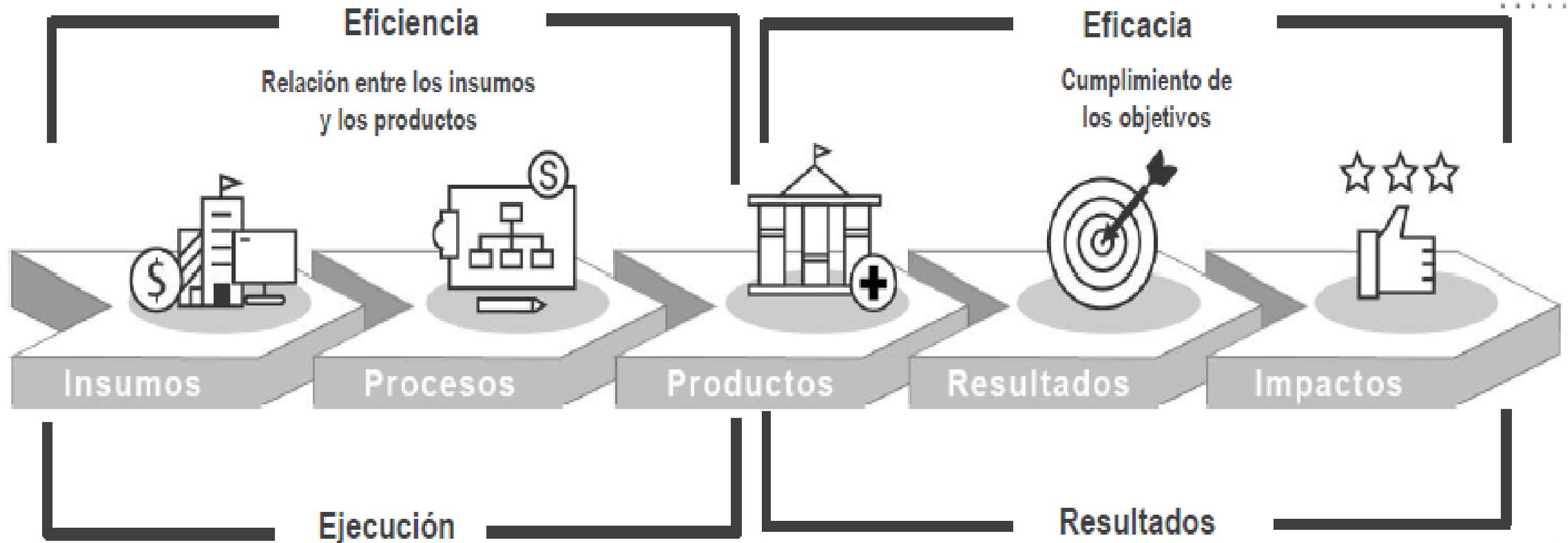
¿Valor Público?

¿Cadena de Valor Público?

Cadena de Valor Público

En el proceso de generación de valor público, la **cadena de valor** se utiliza como la herramienta principal para representar las intervenciones públicas.

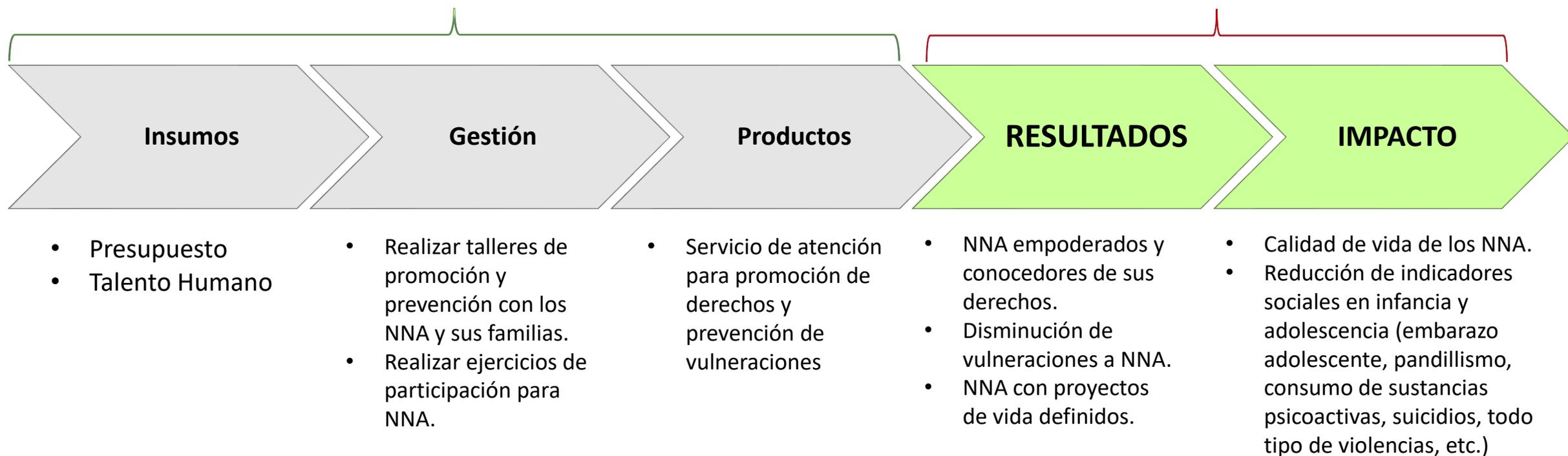
Sus elementos son los siguientes: **Insumos, Procesos, Productos, Efectos e Impactos.**



Ejemplos Cadena de valor público (CVP)



Promoción de derechos y prevención de vulneraciones a NNA - ICBF



Cadena de valor público - CVP

Ámbito controlado por la entidad

Ámbito NO controlado exclusivamente por la entidad

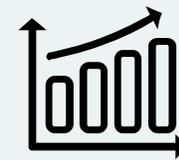
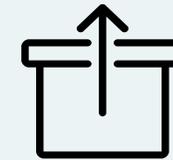
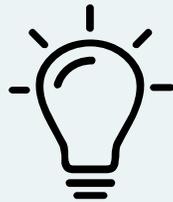
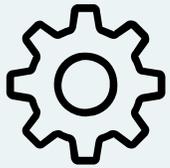
INSUMOS

GESTIÓN

PRODUCTOS

RESULTADO

IMPACTO



Resultados (results)

Resultados (results)

Resultados (results)

Resultados (results)

Resultados (results)

Recursos físicos, humanos y financieros

Acciones para transformar los insumos en productos

Bienes y servicios producidos o provistos

Efectos alcanzados dada la entrega de B/S

Efectos (directos e indirectos) a **atribuibles** a la intervención de PP

En todo caso la responsabilidad política corresponde a quien representa al Estado

Cadena de valor



GESTION DEL CONOCIMIENTO

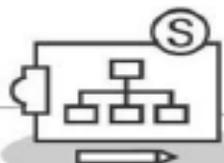


Eficiencia

Relación entre los insumos y los productos



Insumos



Procesos



Productos

Eficacia

Cumplimiento de los objetivos



Resultados



Impactos

Ejecución

Resultados



Valor Público



Necesidades - Expectativas

Se refiere a los resultados que un Estado debe alcanzar (**observables y medibles**) para dar respuesta a las necesidades o demandas sociales



Se parte de una situación social inicial



Se genera valor público

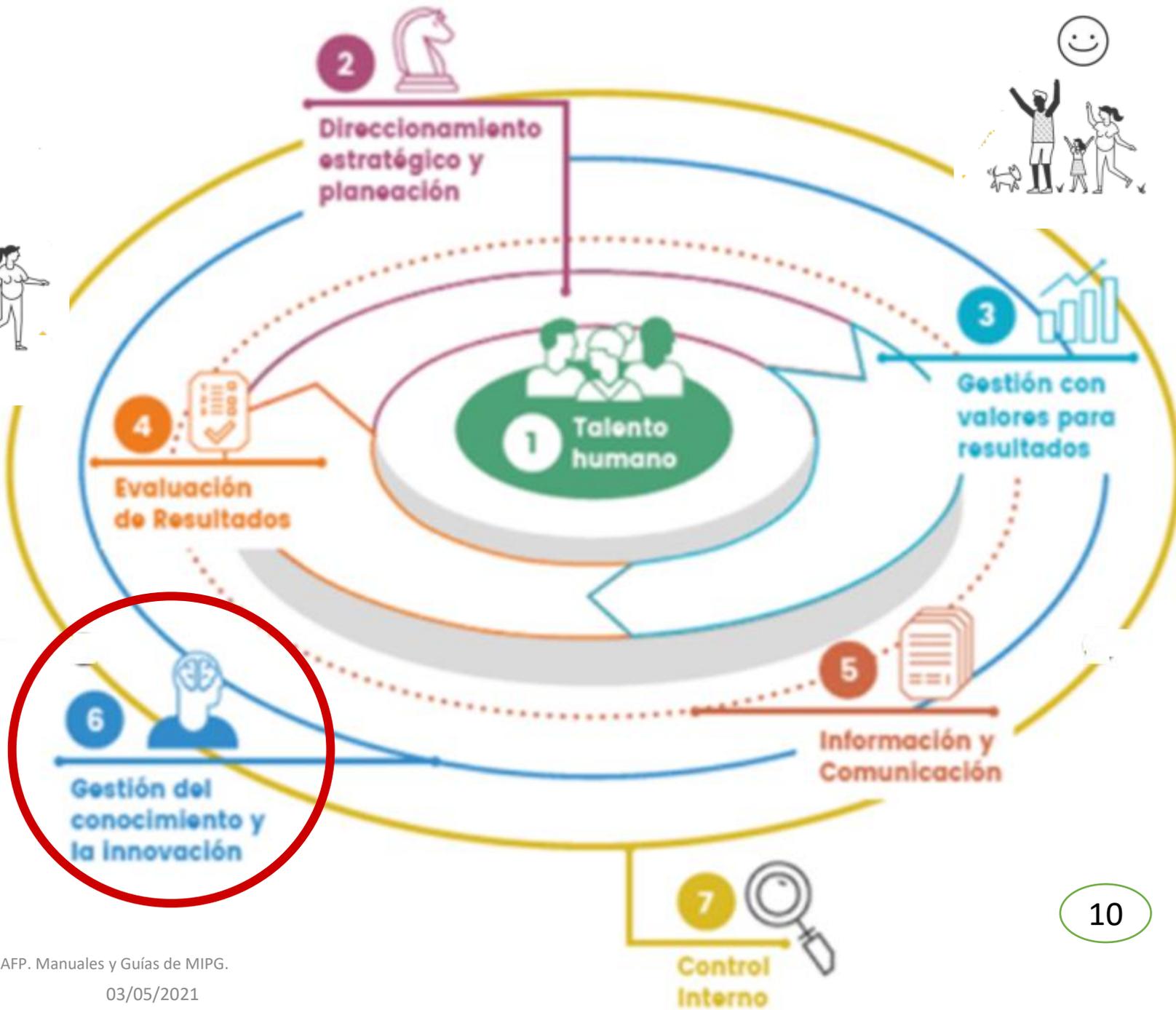


Se logra una situación social mejorada

Participación



¿Cuántas Dimensiones tiene el MIPG?



¿Cuántas Políticas Institucionales de Gestión y Desempeño tiene el MIPG?



GOBERNACIÓN
VALLE DEL CAUCA
Departamento Administrativo
de Desarrollo Institucional

Valle
Invencible



1. Gestión Estratégica del Talento Humano
2. Integridad
3. Conflicto de Intereses
4. Planeación Institucional
5. Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público
6. Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos
7. Gobierno Digital
8. Seguridad Digital
9. Defensa jurídica
10. Mejora Normativa
11. Servicio al Ciudadano
12. Racionalización de Trámites
13. Participación ciudadana en la gestión pública
14. Seguimiento y evaluación del desempeño institucional
15. Gestión documental
16. Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción
17. Gestión de la información estadística
- 18. Gestión del Conocimiento y la Innovación**
19. Control Interno



Función Pública



1. Integridad, Transparencia
y confianza



2. Orientación
a resultados



3. Articulación



4. Excelencia
v calidad



6. Toma de decisiones
basada en evidencia

PRINCIPIOS DEL MIPG



5. Aprendizaje
e innovación

¿Cómo implementar la política de GESCO+I en el marco de MIPG?



ANTES DE IMPLEMENTAR LA POLÍTICA:

1. Identifique quién es el líder de la política de gestión del conocimiento y la innovación en su entidad.
2. Identifique a las personas que serán los enlaces en las distintas áreas que acompañarán la implementación: Gestión Humana, Planeación, TIC, Gestión Documental y Comunicaciones, entre otras.



¿QUE HEMOS HECHO?- 1. Marco Institucional



DECRETO 1-17-0283 DEL 10 DE MARZO DE 2021

Artículo 1°. Modifíquese el artículo sexto del Decreto No. 1-3-1193 del 30 de agosto de 2018, "Por el cual se adopta el Modelo Integrado de Planeación y Gestión "MIPG" y se **designa coordinadores de Políticas de "MIPG"**, para la Gobernación del Departamento del Valle del Cauca y se dictan otras disposiciones", el cual quedará así:

| | | |
|--|---|--|
| Gestión del Conocimiento y la Innovación | Subdirector (a) de Gestión Humana del Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional | Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional |
| Ricardo Yate Villegas | | |

¿QUE HEMOS HECHO?- 1. Marco Institucional



DECRETO 1-3-1545 DEL 1 DE OCTUBRE DE 2020

Artículo 1°. Conformar el **equipo de trabajo** para la Gestión del Conocimiento y la Innovación, cuyos integrantes se denominarán **Promotores de Gestión del Conocimiento y la Innovación**, y serán designados por los titulares de cada dependencia, mediante Resolución interna que se remitirá a la Subdirección de Gestión Humana para su respectivo control.

Actualmente: 50 Promotores de GESCO+I

¿QUE HEMOS HECHO?- 1. Marco Institucional



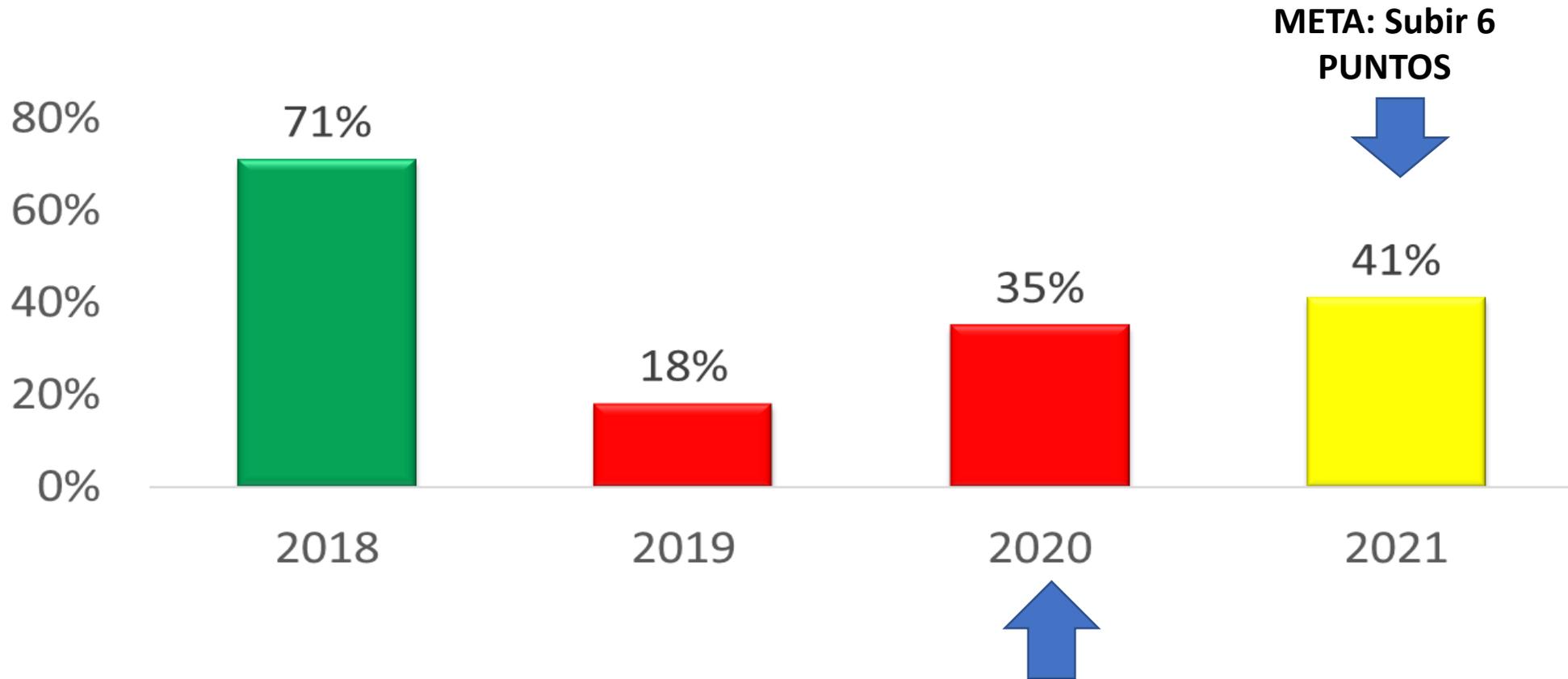
DECRETO 1-3-1680 DEL 4 DE NOVIEMBRE DE 2020



Artículo 1º. Adoptar el **lineamiento técnico de Gestión del Conocimiento y la Innovación** del Departamento Administrativo de la Función Pública, para introducir e iniciar la **implementación** de la **Política de Gestión del conocimiento y la innovación** en forma sistémica y transversal en la Gobernación del Valle del Cauca, la cual hace parte integrante del presente decreto y con sujeción a lo dispuesto en el Decreto Nacional 1499 del 11 de septiembre de 2017.

¿QUE HEMOS HECHO?-

2. Diagnóstico por Encuesta de GESCO+I



Resultados FURAG 2020: Mayo?

¿QUE HEMOS HECHO?-

3. Planeación GESCO+I



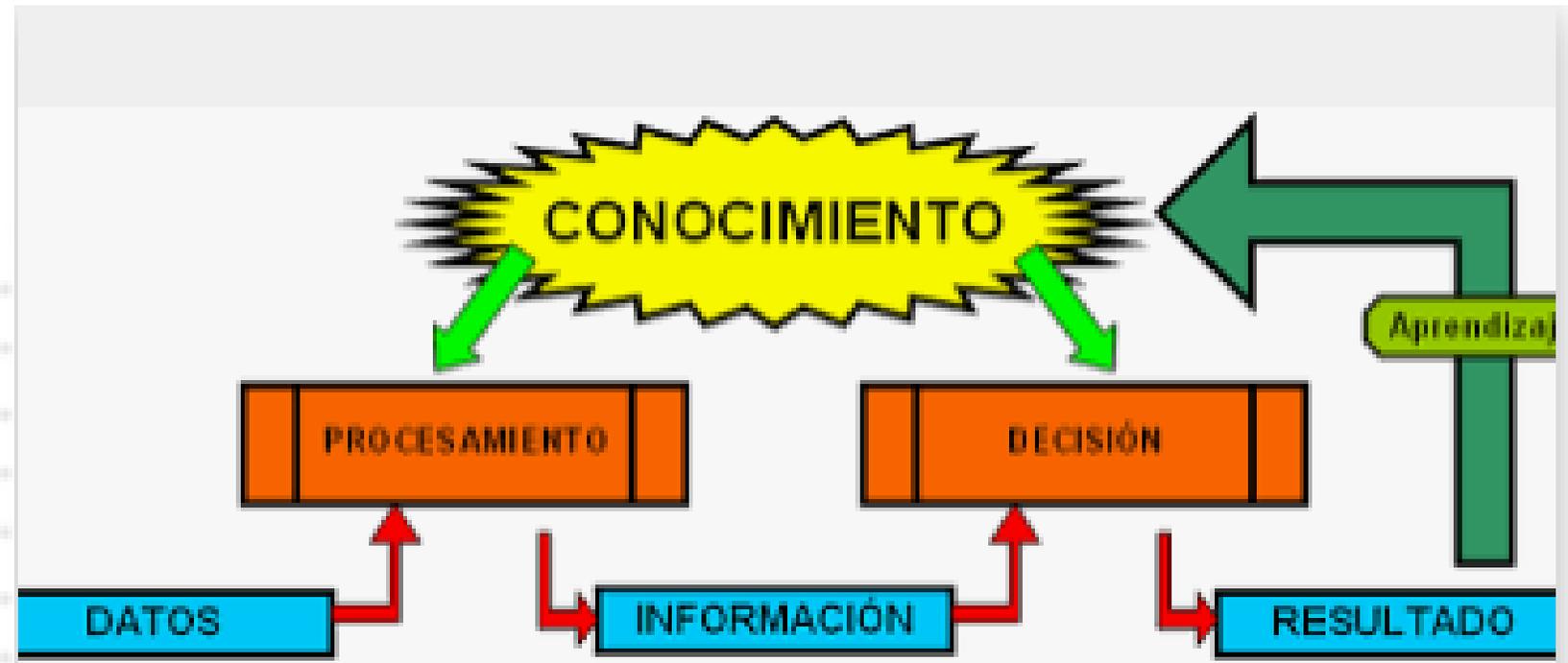
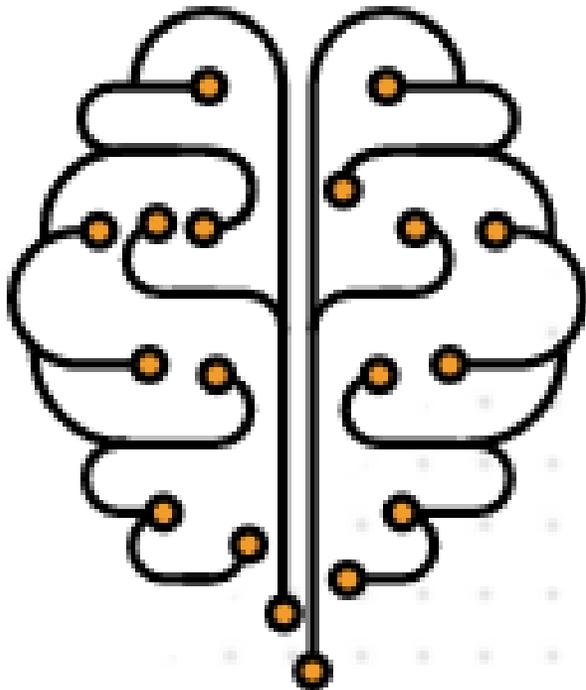
| | | PLAN DE TRABAJO INSTITUCIONAL PARA LA IMPLEMENTACION DE LA POLITICA DE GESTION DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACION 2021 -Código: GCI01 P423 | | | | | | | | | | Código: PL-M1-P3-02 V01 | |
|---------------------------------|--------------------------|---|---|---------------------|--------------|---------------------|---|--------------------------------------|-------------|---|--------------------|---------------------------------|---|
| | | | | | | | | | | | | Versión: 01 | |
| | | | | | | | | | | | | Fecha de Aprobación: 15/08/2018 | |
| | | | | | | | | | | | | Página 1 de 1 | |
| NOMBRE DE LA DEPENDENCIA | | | DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL | | | | | | | | | | |
| 1.No. | 2. POLITICA DE MIPG | 3. VARIABLES RESULTANTES DETECTADA (Autodiagnóstico MIPG) | 4. DESCRIPCION DE LA ACCION (Qué voy a hacer?) | 5. META DE PRODUCTO | | 6.INDICADOR | 7. RESPONSABLE DE LA IMPLEMENTACIÓN | | 8. RECURSOS | 9. PLAZO DE EJECUCIONDE LA META (DD/MMM/AAAA) | | | 10. OBSERVACIONES |
| | | | | 5.1 UNIDAD | 5.2 CANTIDAD | | 7.1Nombre | 7.2Cargo | | 9.1FECHA INICIO | 9.2FECHA DE CIERRE | 9.3TIEMPO DE EJECUCIÓN | |
| 1 | GESTION DEL CONOCIMIENTO | Planeación | Elaborar un documento con los conocimientos claves o mas relevantes de la Gobernación con énfasis en los procesos misionales y subir esta información al portal web del DADI, para la consulta de la organización | Documento en Excel | 1 | Documento Elaborado | Francisco Santander, Mayerli Mendoza, Giovanni Estorino | Líder de Progra/Contratistas DADI PS | \$ - | 8/02/2021 | 26/02/2021 | 15 días | Es un documento consolidado que contiene análisis de los conocimientos claves en especial de los procesos misionales. La información se toma de mulalo carpeta de procesos del SGC. EVALUACION FURAG Código: GCI04-P426 - Código: GCI04 |

Actividades: 15

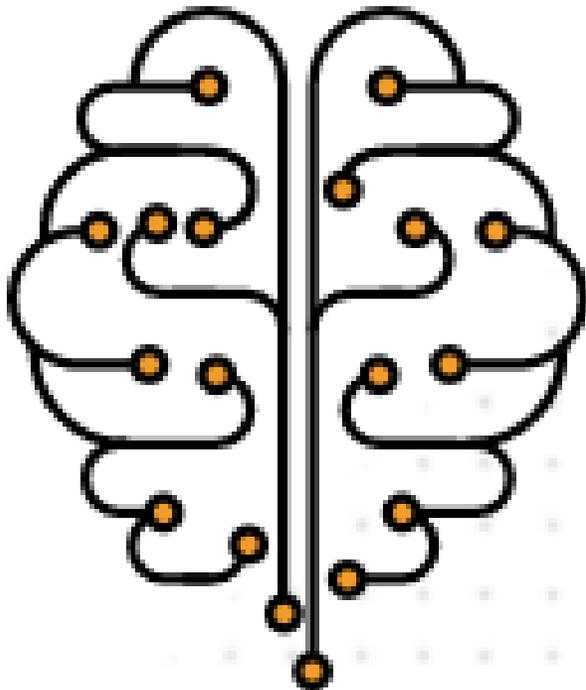
Algunos conceptos para entender la gestión del conocimiento y la innovación



¿QUÉ ES CONOCIMIENTO?



¿QUÉ ES CONOCIMIENTO?



Es la suma de datos transformados en información que son generados por las personas de una organización y que a través del aprendizaje se encuentran listos para la solución de problemas.

Fuente: lineamiento técnico de gestión del conocimiento y la innovación (Función Pública, 2020)

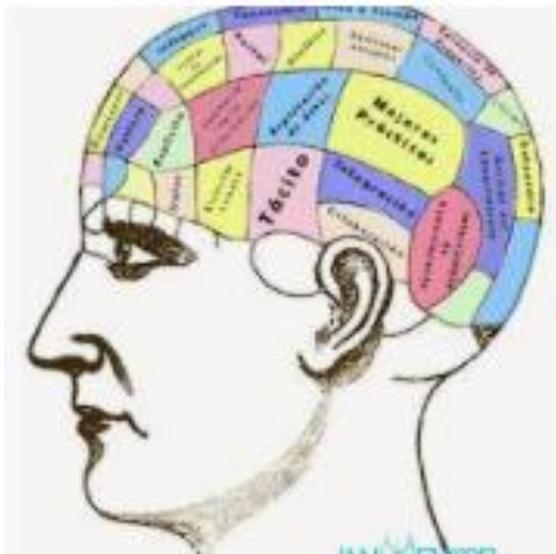
¿QUÉ ES CONOCIMIENTO?



De acuerdo con la [UNESCO \(2015\)](#), el conocimiento es el modo en que las personas y las instituciones dan sentido a la **experiencia**. Así, la información, el entendimiento, las competencias, los valores y las actitudes son parte del conocimiento adquirido a través del **aprendizaje**. El conocimiento está ligado a los contextos donde este se genera, por esta razón gestionar el conocimiento depende de los espacios en que este se crea y se reproduce.

TIPOS DE CONOCIMIENTO

¿TÁCITO?

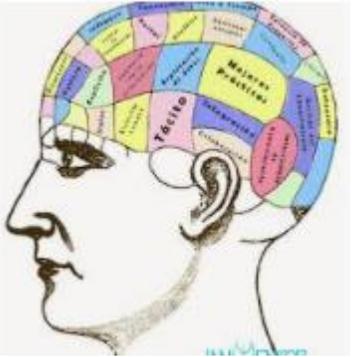


¿EXPLÍCITO?



TIPOS DE CONOCIMIENTO

TÁCITO



Es el conocimiento originado en las capacidades de las personas, su intelecto, experiencia y habilidad para proponer soluciones, **es de carácter intangible**, de difícil materialización a través de documentos y, en consecuencia, complejo al momento de comunicarlo a otros.



Es el conocimiento formal, sistemático, fácil de almacenar y compartir.

Fuente: Adaptado por la Dirección de Gestión del Conocimiento de Función Pública (2020) con datos del Lineamiento técnico de gestión del conocimiento (2020).

¿Cuáles son las patologías de la GESCO+I?



¿SE HA FUGADO
EL CAPITAL
INTELECTUAL?



¿CUÁNTAS VECES SE
HA INVESTIGADO LO
MISMO?



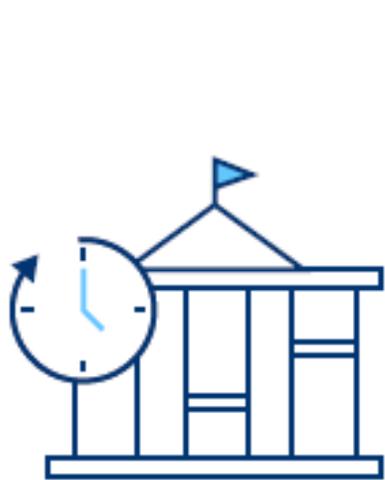
¿LAS DECISIONES SE
TOMAN BASADAS EN
EVIDENCIA?



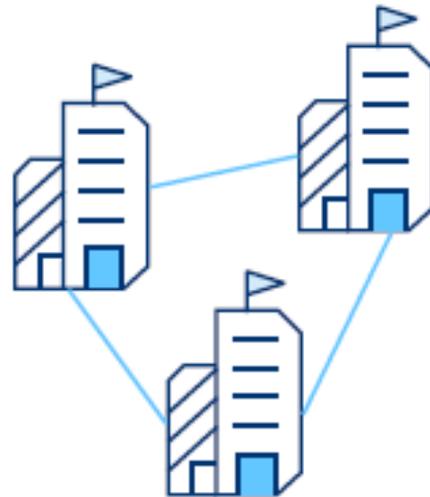
¿DÓNDE ESTÁN
LOS DATOS Y LA
INFORMACIÓN?

Fuente: Dirección de Gestión del Conocimiento de Función Pública, 2017.

¿Cuáles son las patologías de la GESCO+I?



¿HEMOS REPETIDO LOS
ERRORES DEL
PASADO?



¿SE TRABAJA EN
ISLAS?



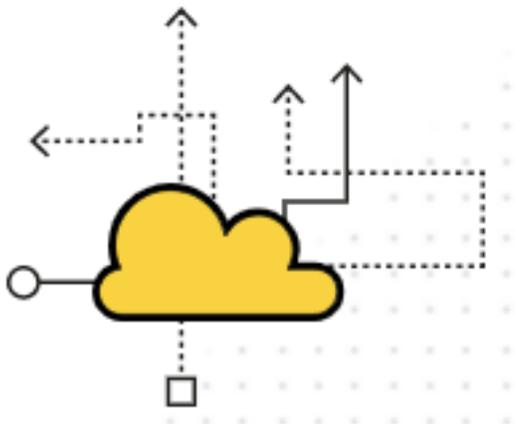
¿GENERAMOS
SOLUCIONES
EFECTIVAS?



¿YA SE HA APLICADO
ESTO ANTES?

Fuente: Dirección de Gestión del Conocimiento de Función Pública, 2017.

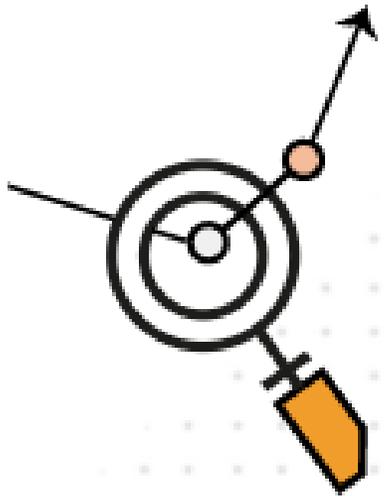
¿CUÁLES SON SUS DIFICULTADES?



Patologías

- Resistencia para trabajar de forma colaborativa
- Resistencia al cambio organizacional
- Deficiencia en el acceso y almacenamiento de la información
- Resistencia al uso de herramientas tecnológicas
- Ausencia o debilidad de estrategias de analítica institucional
- Ausencia o debilidad de espacios para compartir y difundir conocimientos
- Ausencia de memoria institucional

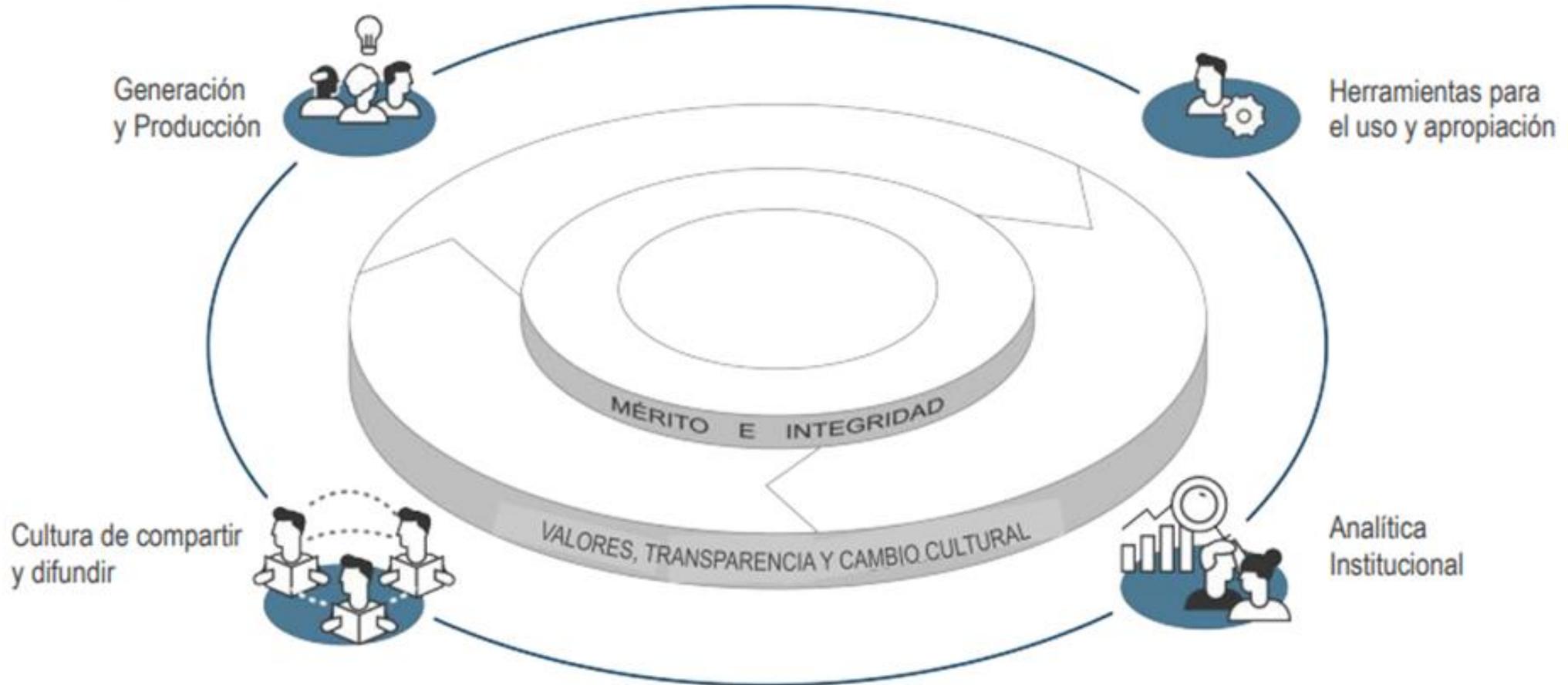
¿CUÁLES SON SUS BENEFICIOS?



- Implementa mecanismos para mitigar la fuga del capital intelectual
- Mejora las herramientas de gestión
- Fortalece los procesos de enseñanza y aprendizaje
- Transversaliza el conocimiento necesario a los servidores
- Promueve procesos de investigación
- Fomenta la innovación dentro de la entidad
- Implementa mecanismos para mitigar la fuga del capital intelectual
- Mejora las herramientas de gestión



Ejes de la Gestión del Conocimiento



EJE 2 HERRAMIENTAS PARA USO Y APROPIACIÓN

Banco de datos

Empaquetamiento de la
información

Sistematización y organización
de la información

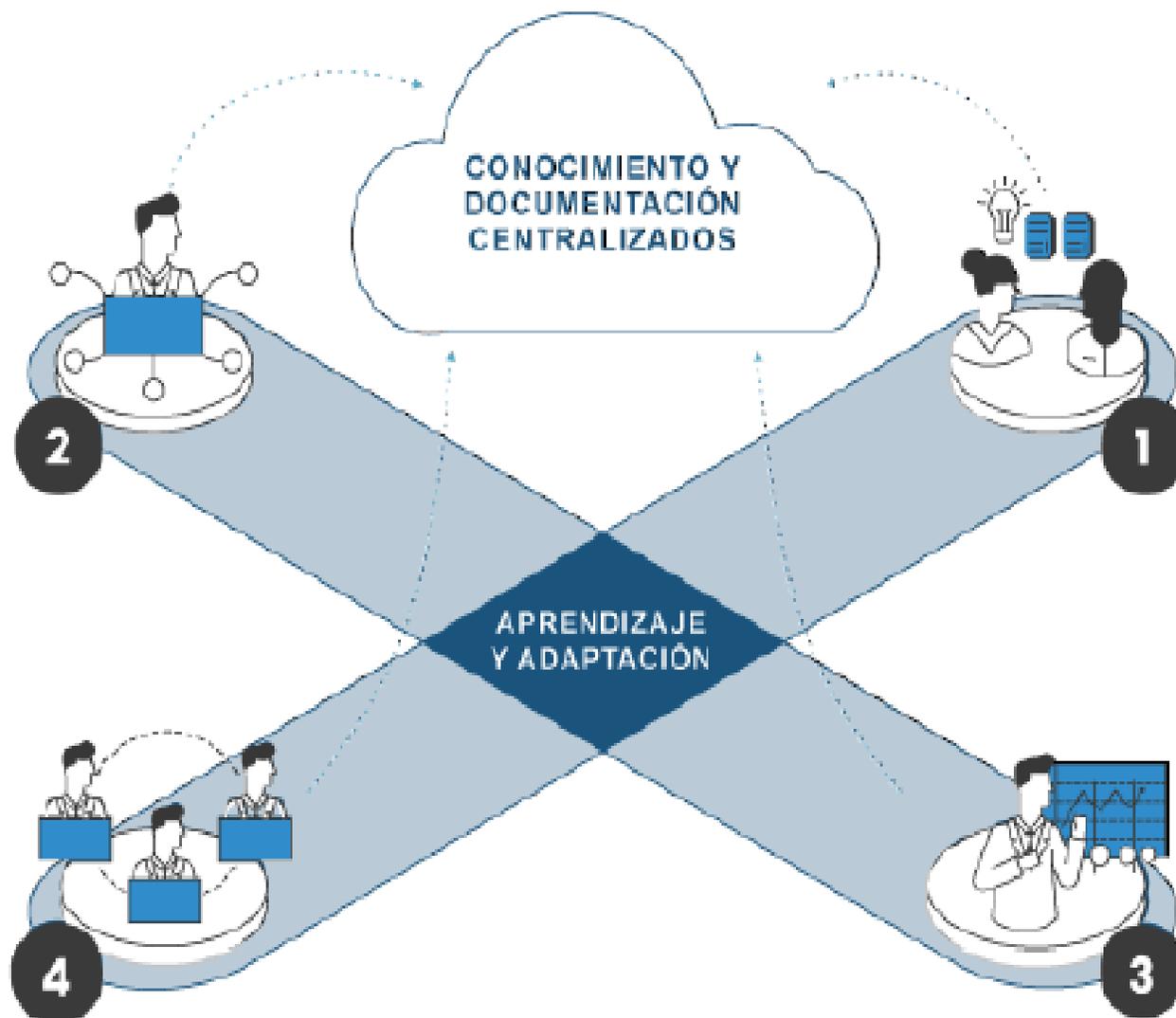
Gestor documental

EJE 4 CULTURA DE COMPARTIR Y DIFUNDIR

Comunidades de práctica

Compartir lecciones

Cultura de
retroalimentación
Visibilidad y apoyo



EJE 1 GENERACIÓN Y PRODUCCIÓN

Apoyo y desarrollo de la innovación

Generación de nuevas ideas

Impulso a la investigación

EJE 3 ANALÍTICA INSTITUCIONAL

Análisis de la información e
indicadores

Evaluación de gestión

Visualización de datos

Ejes de la Gestión del Conocimiento

¿QUÉ ES GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO?



Proceso mediante el cual se implementan acciones, mecanismos o instrumentos **orientados a generar, identificar, capturar, valorar, transferir, apropiar, analizar, difundir y preservar** el conocimiento para fortalecer la gestión de las entidades públicas, facilitar procesos de innovación y mejorar la prestación de bienes y servicios a sus grupos de valor.

Fuente: Manual operativo del modelo integrado de planeación y gestión- DAFP

¿QUÉ ES GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO?



La gestión del conocimiento y la innovación implica administrar el conocimiento tácito (intangibles) y explícito (tangibles) en las entidades para mejorar los productos y servicios que ofrece, su desempeño y los resultados de gestión.

La Innovación



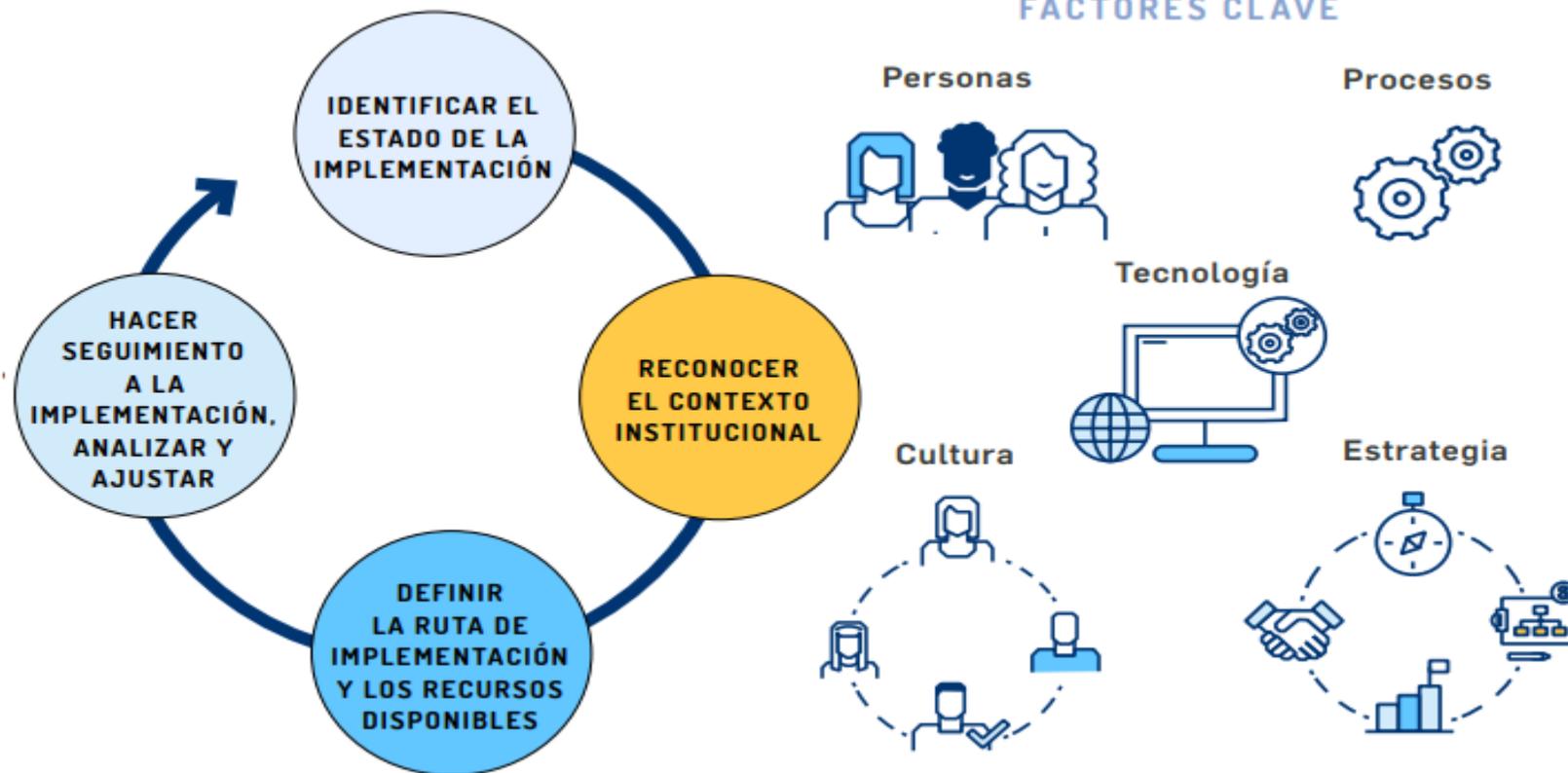
- La *innovación* tiene que ver con la explotación de las ideas y, por ende, con la forma en la que al implementar esas ideas se genera valor para las em presas y sus grupos de interés
- Es el resultado de una estrategia y un proceso de innovación sistemático y permanente.

Innovación pública y la generación de valor público



- Mejor prestación de los servicios públicos, la gestión eficiente y transparente de los recursos, el establecimiento de sistemas eficientes y transparentes de compras públicas, el fomento de la participación ciudadana, y el cumplimiento de los Objetivos de Desarrollo Sostenible
- La *innovación pública* es aquella que genera *valor público*

Ciclo de implementación de la política de gestión del conocimiento y la innovación

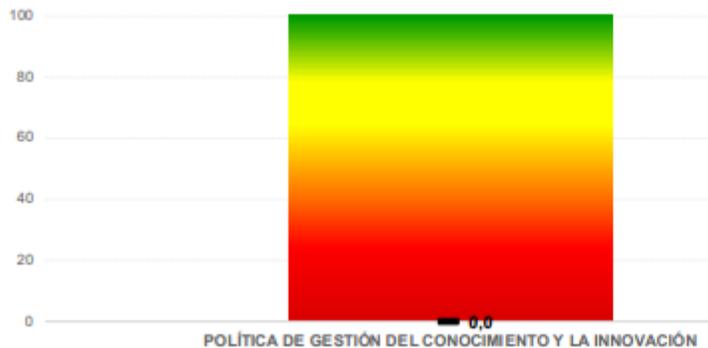


Fuente: Dirección de Gestión del Conocimiento de Función Pública, 2020

03/05/2021

1. Identificar el estado de la Implementación

- Resultados del autodiagnóstico



| PUNTAJE | NIVEL | COLOR |
|----------|-------|-------------|
| 1 - 20 | 1 | ROJO |
| 21 - 40 | 2 | ROJO OSCURO |
| 41 - 60 | 3 | NARANJA |
| 61 - 80 | 4 | AMARILLO |
| 81 - 100 | 5 | VERDE |

POLÍTICA DE GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN



- ✓ Realizar autodiagnóstico
- ✓ Resultados del formulario único de reporte y avance de gestión (FURAG)

1. Identificar el estado de la Implementación

- Resultados del autodiagnóstico (Calificación por componentes)

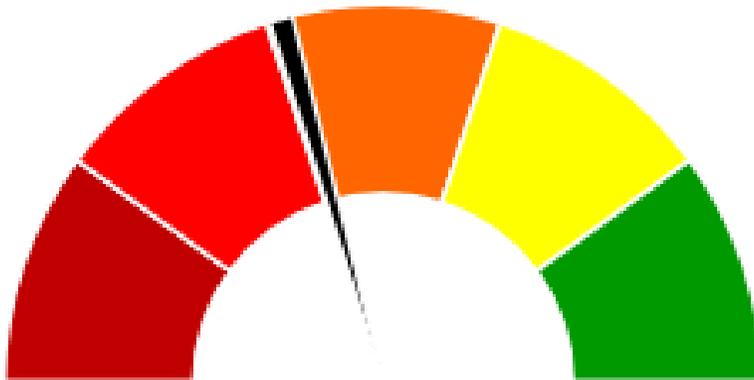


1. Identificar el estado de la Implementación

- Resultados del autodiagnóstico (Calificación por componentes)

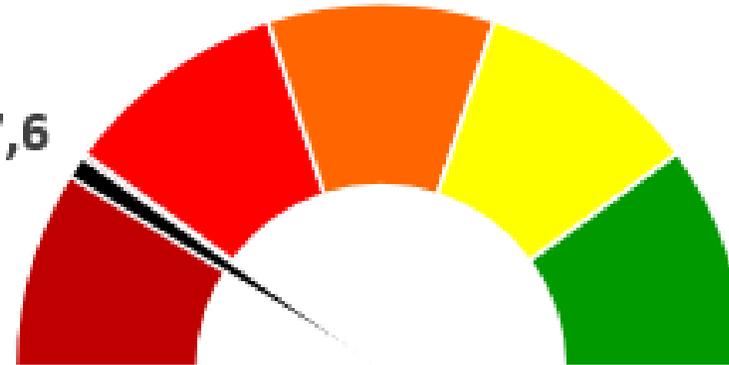
Analítica institucional

40,3

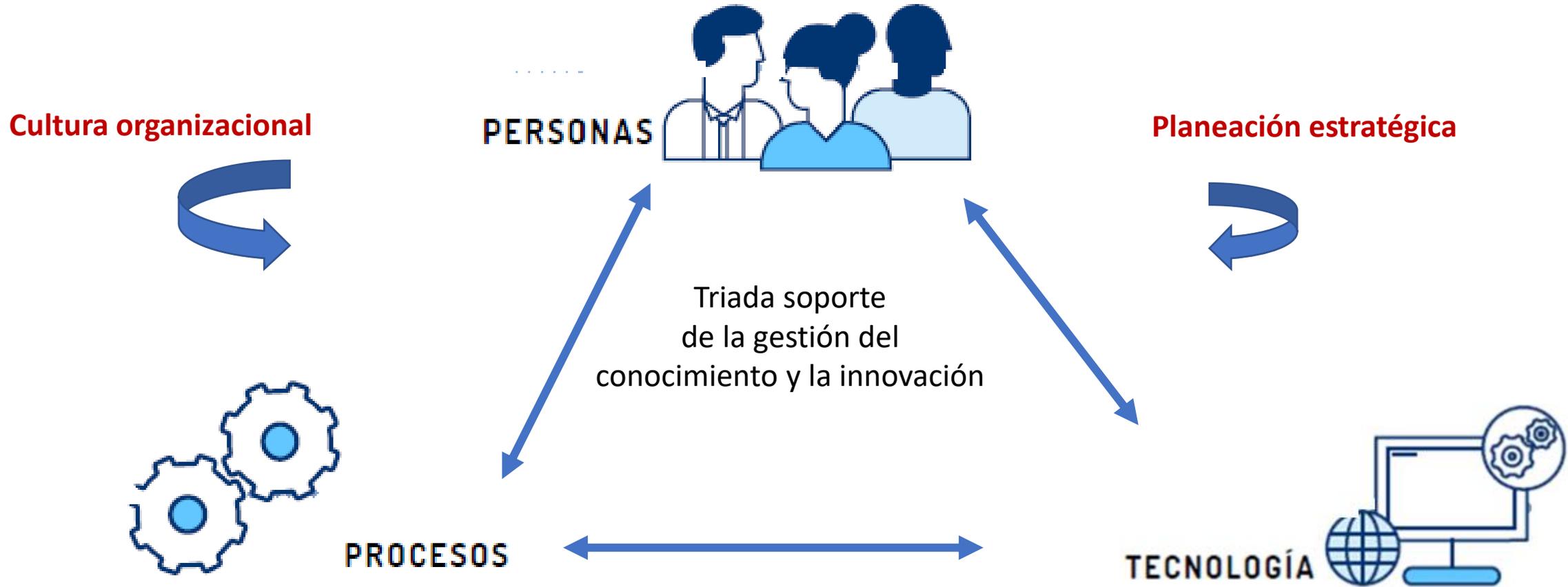


Cultura de compartir y difundir

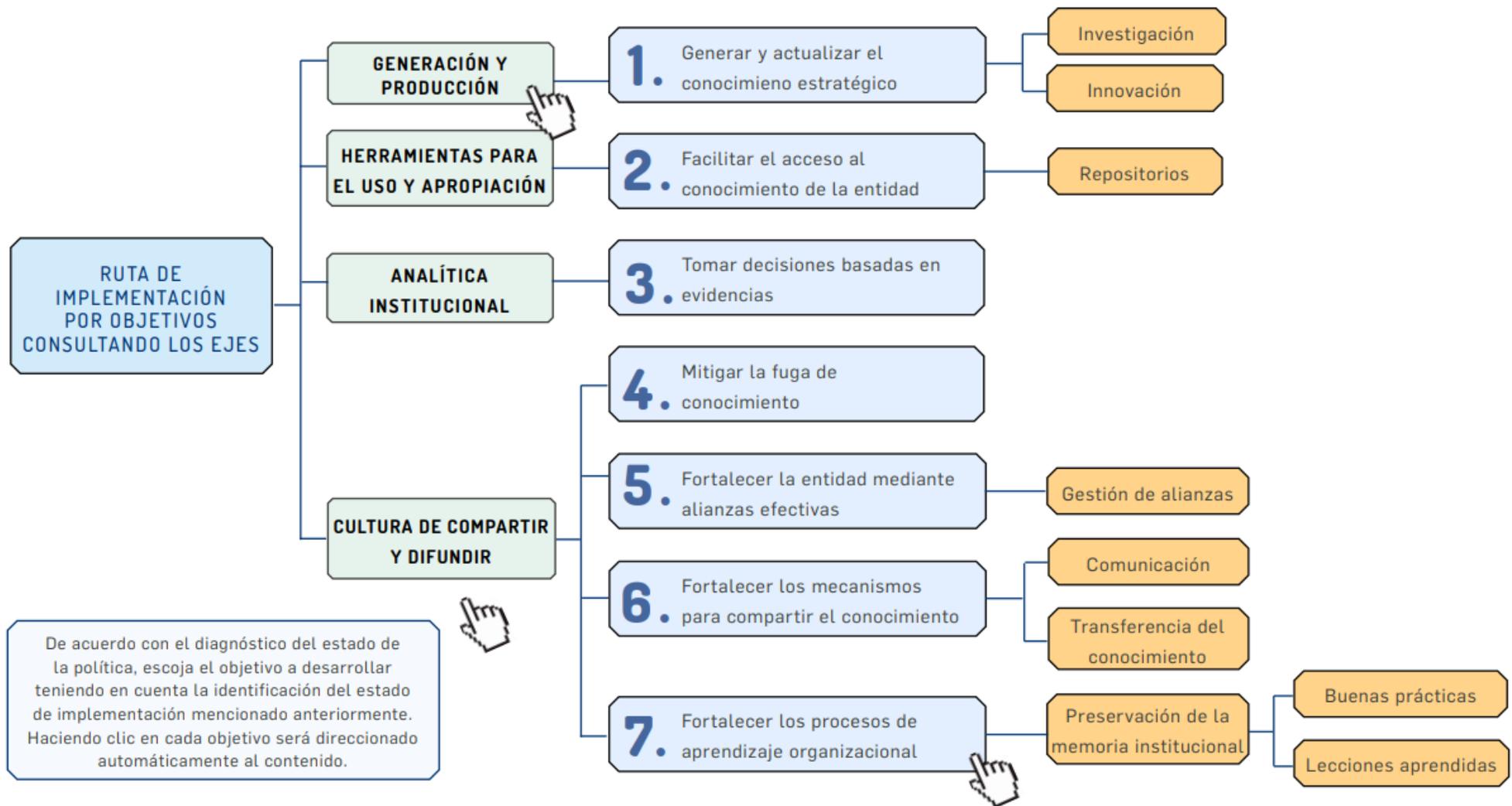
17,6



2. Reconocer el contexto organizacional

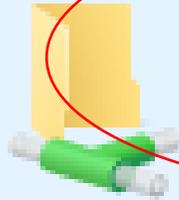


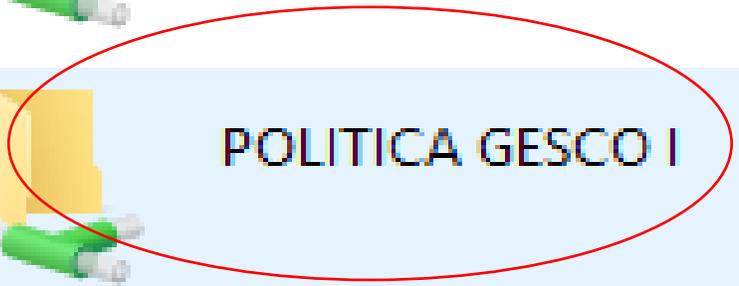
3. Definir la ruta de implementación



Carpeta de POLITICA DE GESCO+I

Consulta interna

| | | | |
|---|---------------------|---|--|
|  | CARGUE SADE |  | Caso fortuito presunta descarga electrica 2019 |
|  | Fortalecimiento SAP |  | Instaladores SICIED |
|  | mulalo |  | POLITICA GESCO I |
|  | SETIC |  | SICIED |



Contenido de la Carpeta de POLITICA DE GESCO+I

| Nombre | Fe |
|---------------------------------------|----|
| ACTAS DE GESCO+I AÑO 2020 | 16 |
| ACTAS DE GESCO+I AÑO 2021 | 16 |
| ASESORIAS DEL DAFP EN GESCO+I 2021 | 16 |
| AUTODIAGNOSTICO 2018 | 16 |
| AUTODIAGNOSTICO 2019 | 16 |
| AUTODIAGNOSTICO 2020 | 16 |
| AUTODIAGNOSTICO 2021 | 16 |
| CIRCULARES EMITIDAS POR EL DADI 2021 | 22 |
| CIRCULARES EMITIDAS POR EL DAPV 2021 | 16 |
| CIRCULARES EMITIDAS POR S.GENERAL ... | 16 |
| COMPLEMENTARIEDAD GEST DEL CONOC | 16 |
| DECRETO ADPCION POLITICA GESCO+I ... | 22 |
| DECRETO EQUIPO GESCO+I 2020 | 22 |
| DECRETO LINEAMIENTOS GESCO+I 2021 | 22 |
| GLOSARIO GESCO FEB 22 DE 2021 | 16 |
| MODELO DE GESTION DEL CONOCIMIE... | 22 |
| OFICIOS EMITIDOS POR EL DADI 2021 | 16 |
| PLAN ACCION GESCO+I AÑO 2020 | 16 |
| PLAN ACCION GESCO+I AÑO 2021 | 22 |
| PROYECTO DE INVERSION GESCO | 16 |
| PUBLICIDAD GESCO+I | 16 |
| RESOLUCIONES GESCO+I | 22 |
| SEGUIMIENTO PLAN ACCION GEST CON... | 16 |
| SEMINARIOS GESCO+I 2021 | 22 |



Google Chrome no es tu navegador predeterminado

[Elegir como predeterminado](#)[Ayuda](#) [INICIO](#) [VALLE DEL CAUCA](#) [GOBERNACIÓN](#) [TRÁMITES Y SE](#)[Inicio](#) > [Documentos](#) > [Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional](#) > [Política Gestión del Conocimiento y la Innovación](#)

Política Gestión del Conocimiento y la Innovación

[Ayuda](#)[Compartir](#)[Buscar](#)**Nombre**

Plan Accion GESCO 2021.pdf

0.16 MB

Descripción

Plan Acción GESCO 2021

Fecha publicación

16/04/2021

Fecha modificación

18/04/2021

Descargas: 9

**Carpeta de
POLITICA DE
GESCO+I
MINIportal**

<https://www.valledelcauca.gov.co/documentos/11955/politica-gestion-del-conocimiento-y-la-innovacion/>

**Link del Miniportal
Carpeta de
POLITICA DE
GESCO+I**

Gracias.

Ricardo Yate Villegas
Subdirector de Gestión Humana
Coordinador Política de Gestión del Conocimiento y la Innovación

Equipo de Apoyo DADI-GESCO+I
Ing. Francisco de Paula Santander B (LP)
Mayerli Mendoza, (PS)
Giovanny Estorino (PS)

Equipo: Promotores de GESCO+I