

| <div><div><div><div><div></div><div>GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA</div></div><div><div>PLAN DE TRABAJO INSTITUCIONAL DEL MODELO INTEGRAL DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN - MIPG 2019</div><div>Código: PL-MI-P3-02 V01<br/>Versión: 01<br/>Fecha de Aprobación: 15/09/2018<br/>Página: 1 de 1</div></div></div></div></div> |                          |                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                        |                                                                                                           |              |                                                                                                           |                                     |                            |             |                                               |                     |                         |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------|-------------|-----------------------------------------------|---------------------|-------------------------|-------------------|
| NOMBRE DE LA DEPENDENCIA                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                          |                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                        | DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL                                                   |              |                                                                                                           |                                     |                            |             |                                               |                     |                         |                   |
| 1. No.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 2. POLÍTICA DE MIPG      | 3. VARIABLES RESULTANTES DETECTADA (Autodiagnóstico MIPG)                                                                                                                                      | 4. DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN (Qué voy a hacer?)                                                                         | 5. META DE PRODUCTO                                                                                       |              | 6. INDICADOR                                                                                              | 7. RESPONSABLE DE LA IMPLEMENTACIÓN |                            | 8. RECURSOS | 9. PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA META (DD/MM/AAAA) |                     |                         | 10. OBSERVACIONES |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                          |                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                        | 5.1 UNIDAD                                                                                                | 5.2 CANTIDAD |                                                                                                           | 7.1 Nombre                          | 7.2 Cargo                  |             | 9.1 FECHA INICIO                              | 9.2 FECHA DE CIERRE | 9.3 TIEMPO DE EJECUCIÓN |                   |
| 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO | Contar con una persona o grupo que evalúe, implemente, haga seguimiento y lleve a cabo acciones de mejora al Plan de Acción de Gestión del Conocimiento y la Innovación, en el marco del MIPG. | Elaborar el Decreto creando el equipo de promotores de conocimiento y asumiendo funciones                              | Decreto                                                                                                   | 1            | Decreto Elaborado                                                                                         | Ricardo Yate V.                     | Subdirector Gestión Humana | \$          | 20/08/2020                                    | 30/09/2020          | 1.5 meses               |                   |
| 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO | Contar con una persona o grupo que evalúe, implemente, haga seguimiento y lleve a cabo acciones de mejora al Plan de Acción de Gestión del Conocimiento y la Innovación, en el marco del MIPG. | Solicitar a cada dependencia de la administración central departamental, la designación de un promotor de conocimiento | Comunicación oficial                                                                                      | 1            | Comunicación oficial                                                                                      | Ricardo Yate V.                     | Subdirector Gestión Humana | \$          | 1/10/2020                                     | 15/10/2020          | 15 días                 |                   |
| 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO | Elaborar, evaluar e implementar un programa de gestión del conocimiento articulado con la planeación estratégica de la entidad                                                                 | Constituir un modelo propio para la Gestión del Conocimiento y la Innovación en la entidad                             | Modelo para la Gestión del Conocimiento y la Innovación en la Gobernación del Valle del Cauca             | 1            | Modelo para la Gestión del Conocimiento y la Innovación en la Gobernación del Valle del Cauca             | Ricardo Yate V.                     | Subdirector Gestión Humana | \$          | 20/08/2020                                    | 30/10/2020          | 2.5 meses               |                   |
| 4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO | Elaborar, evaluar e implementar un programa de gestión del conocimiento articulado con la planeación estratégica de la entidad                                                                 | Socializar el modelo a los servidores públicos y contratistas de la entidad                                            | Modelo para la Gestión del Conocimiento y la Innovación en la Gobernación del Valle del Cauca socializado | 1            | Modelo para la Gestión del Conocimiento y la Innovación en la Gobernación del Valle del Cauca socializado | Ricardo Yate V.                     | Subdirector Gestión Humana | \$          | 1/11/2020                                     | 30/12/2020          | 2 meses                 |                   |
| 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO | Identificar, clasificar, priorizar y validar los temas de mayor relevancia para el logro de la misión de la entidad                                                                            | Iniciar la elaboración del mapa de gestión del conocimiento en una primera fase para los procesos misionales           | Mapa de gestión del conocimiento en una primera fase para los procesos misionales                         | 1            | Mapa de gestión del conocimiento en una primera fase para los procesos misionales                         | Ricardo Yate V.                     | Subdirector Gestión Humana | \$          | 1/11/2020                                     | 30/12/2020          | 2 meses                 |                   |
| 6                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO | GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO                                                                                                                                                                       | Desarrollar una campaña de comunicaciones sobre gestión del conocimiento y la innovación                               | Campaña de comunicaciones sobre gestión del conocimiento y la innovación diseñada                         | 1            | Campaña de comunicaciones sobre gestión del conocimiento y la innovación diseñada                         | Ricardo Yate V.                     | Subdirector Gestión Humana | \$          | 1/11/2020                                     | 30/11/2020          | 2 meses                 |                   |
| 7                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO | GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO                                                                                                                                                                       | Desarrollar la campaña de comunicaciones sobre gestión del conocimiento y la innovación                                | Campaña de comunicaciones sobre gestión del conocimiento y la innovación desarrollada                     | 1            | Campaña de comunicaciones sobre gestión del conocimiento y la innovación desarrollada                     | Ricardo Yate V.                     | Subdirector Gestión Humana | \$          | 1/12/2020                                     | 30/12/2020          | 1 mes                   |                   |
| Elaboró                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                          |                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                        | Revisó                                                                                                    |              |                                                                                                           |                                     |                            |             |                                               |                     |                         |                   |
| Nombre: Sandra Liliana Parra P., Fredy H. Rojas E., Francisco de Paula Santander B. Gloria Mercedes Arenas G.                                                                                                                                                                                                         |                          |                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                        | Nombre: Ricardo Yate Villegas                                                                             |              |                                                                                                           |                                     |                            |             |                                               |                     |                         |                   |
| Cargo: Líder de Programa, Profesional Universitario, Profesional especializada                                                                                                                                                                                                                                        |                          |                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                        | Cargo: Subdirector de Gestión Humana                                                                      |              |                                                                                                           |                                     |                            |             |                                               |                     |                         |                   |
| Firma:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                          |                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                        | Firma:                                                                                                    |              |                                                                                                           |                                     |                            |             |                                               |                     |                         |                   |
| Fecha: 30/09/2020                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                          |                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                        | Fecha: 30/09/2020                                                                                         |              |                                                                                                           |                                     |                            |             |                                               |                     |                         |                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                          |                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                        |                                                                                                           |              |                                                                                                           |                                     |                            |             | Fecha de Aprobación                           |                     |                         |                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                          |                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                        |                                                                                                           |              |                                                                                                           |                                     |                            |             | 30/09/2020                                    |                     |                         |                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                          |                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                        |                                                                                                           |              |                                                                                                           |                                     |                            |             | Fecha de Socialización:                       |                     |                         |                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                          |                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                        |                                                                                                           |              |                                                                                                           |                                     |                            |             | 30/09/2020                                    |                     |                         |                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                          |                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                        |                                                                                                           |              |                                                                                                           |                                     |                            |             | Fecha entrega a la Coordinación del MIPG:     |                     |                         |                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                          |                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                        |                                                                                                           |              |                                                                                                           |                                     |                            |             | 15/10/2020                                    |                     |                         |                   |