



EL RECTOR DE LA INSTITUCION EDUCATIVA ANTONIO JOSE DE SUCRE Institución Educativa Oficial

En uso de sus atribuciones legales, en especial de las que confiere la Ley 115 de 1994, ley 715 de 2001, y la Resolución de Secretaría de Educación del Distrito de Bogotá No. 1860 de 14 de octubre de 2015, entre otras normas reglamentarias

Y Con el objeto de informar a la comunidad educativa y a la ciudadanía en general aspectos administrativos, financieros y tecnológicos de la gestión que adelantó el establecimiento educativo y sus resultados frente a la prestación del servicio educativo durante el año 2019, se presenta el:

Informe de rendición de cuentas de los Fondos de Servicios Educativos – FSE a la comunidad educativa de la Institución Educativa Antonio José De Sucre del municipio de Vijes.

En la fecha, en asamblea general de padres de familia y con la presencia de autoridades municipales, docentes, estudiantes y administrativos del Antonio José de Sucre del municipio de Vijes en Valle del cauca, la rectora de la Institución presenta el informe de rendición de cuentas del año 2019. Para este objetivo, se hace la presentación en pantalla utilizando un Video Beam, y se dan las explicaciones correspondientes a toda la comunidad educativa.

El Orden del día es:

1. Saludo por parte de la rectora
2. Himnos (De Colombia y de Vijes)
3. Informe de rendición de cuentas vigencia 2019.
4. Participación de los asistentes.
5. Proposiciones

El informe presentado en el punto 3 es el siguiente:

INFORME DE GESTION

Se recibió por parte del MEN:

- Material Día E (DBA).
- Capacitación a docentes Talleres Matrices de Referencia (ICFES)- Cali

Por parte de la alcaldía municipal:

- Transporte escolar.

Por parte de la SED

- Capacitación a docentes herramientas pedagógicas



- Capacitación a docentes sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo
- Capacitación a docentes en planes de área, proyectos pedagógicos y planes de aula.
- Capacitación a docentes en bilingüismo.
- Capacitación a docentes en la implementación del modelo de mediación escolar.
- Apoyo a los grupos de investigación mediante el programa ONDAS.
- Apoyo a la alimentación escolar
- Apoyo mochila escolar
- Apoyo calzado escolar

Por parte el municipio:

- 30 sillas universitarias que se distribuyeron en la sede central.
- Transporte escolar.

EN LO DIRECTIVO - ADMINISTRATIVO:

La gestión administrativa de la institución durante el año lectivo del 2019 estuvo enmarcada bajo los parámetros de la normatividad vigente.

El Consejo Directivo de la I.E.D., se reunió bimensualmente durante el año 2019 analizando de manera pormenorizada los informes contables y de ejecución presupuestal mensual, dando su respectiva aprobación. Lo anterior, teniendo en cuenta la razonabilidad de las cifras presentadas y en vista que los recursos fueron destinados de conformidad con el presupuesto aprobado para la vigencia fiscal. Los informes mencionados, fueron presentados en su debida oportunidad por el rector ordenador, auxiliar administrativo y Contador.

Durante las sesiones de Consejo Directivo se analizaron o discutieron aspectos relacionados con la disciplina de los estudiantes, reforzamiento de su planta física y procesos de actualización del P.E.I.; se realizó el cierre del proceso participativo de modificación del Manual de Convivencia y se emitió el Acto Administrativo del Consejo Directivo Aprobándolo. Se envió a Imprenta Nacional para su impresión y tiraje.

Igualmente, dentro de las estrategias pedagógicas y administrativas que se adelantaron durante la vigencia 2019 y con el ánimo de actualizar las herramientas para un mejor control de la gestión pedagógica y administrativa, se encuentran:

- Elaboración del Reglamento interno de procedimientos para actos y contratos.
- Elaboración del Reglamento uso y conservación de bienes.
- Elaboración del Reglamento interno del consejo directivo.
- Conformación del comité de planta física y mantenimiento.
- Conformación del comité de sostenibilidad contable.
- Se tramito y aprobó algunos ajustes al SIEE, que empezaron a regir desde el año 2018.



- Se hace un ajuste de acuerdo con la nueva normatividad del manual de convivencia.
- Se hizo una resignificación a fondo de PEI, que fue aprobada por el consejo directivo de la institución.
- Se recibió con resultado favorable, visita de supervisión para aprobación de estudios de la media técnica en agroindustria.
- Se gestionó la sistematización de las notas de los estudiantes mediante una nueva plataforma ciudad educativa, con buenos resultados.
- Se actualizó la página web de la institución www.institucioneducativaantoniojosedesucre.edu.co
- Se cumplió con la evaluación de los docentes del 1278.
- Cumplimiento cargue de información para el programa de subsidio por educación de familias en acción en el sistema SIFA.

EN LO ADMINISTRATIVO:

Plan Estratégico. Principales líneas de acción o estrategias, que la institución educativa se propone seguir en el corto y medio plazo orientados a la consecución de los objetivos y los intervalos de tiempo de cada una de las acciones propuestas. Teniendo en cuenta los objetivos y metas establecidas en el PEI de la institución se establecieron las siguientes líneas de acción en el mediano y corto plazo para poder desarrollar las estrategias planteadas en el apartado anterior: Seguimiento a Sistemas de información (Corto plazo primer bimestre 2019)

- Consolidación del Sistema de Matriculas de estudiantes.
- Consolidación del Sistema de Notas Institucional implementado mediante Sistema de Apoyo Escolar.
 - Validación de los sistemas de compras, almacén, inventarios y pagaduría a fin de optimizar recursos financieros.
- Actualización del Sistema de información de hoja de matrícula de estudiantes.
- Actualización del Sistema de información actualizado de hojas de vida de docentes para reconocer capacidades, habilidades, cualificación académica con fines de estímulos y promociones.
- Creación de la Página Web institucional para informar a la comunidad los avances académicos, convivenciales y comunitarios.
- Sistematización de los avances del Proyecto Educativo Institucional – PEI y de cada ciclo.
- Validación de inventarios físicos de las Sedes. Validación de los inventarios individualizados y cargue de la información al sistema de inventarios. Revisión y seguimiento a Procesos Administrativos (Mediano y corto plazo: Bimestralmente durante todo el 2019)
 - Matrículas
 - Presupuesto
 - Almacén
 - Correspondencia
 - Horas Extras



- Manejo de Notas
- Compras
- Debido proceso Académico, SIE
- Debido proceso Convivencial
- Rutas de Atención Integral

EN LO ACADEMICO Y PEDAGOGICO:

- En las pruebas SABER 11 del año 2018 se logro subir 4 Ov 5 puntos en cada una de las áreas fundamentales, y nos ubica como la primera institución del municipio, en promedio según el ICFES.
- En el 2018 se presentó una perdida escolar inferior a la presentada en el año 2017. Es un logro, sumado al hecho de que con el ajuste al SIEE se le definió la situación académica a todos los estudiantes al finalizar el año, y no dejando estudiantes pendientes de promoción como sucedía en los años anteriores.
- Se trabajó con estudiantes en Cuatro grupos de investigación dentro del proyecto ONDAS, dirigidos por algunos docentes.
- Tres docentes de la institución hicieron parte de la mejor experiencia significativa en el departamento.
- Se participó con algunos estudiantes en el programa SUPERATE con el deporte.
- Igualmente se participó en SUPERATE con el SABER.
- Participamos en el concurso de porrita COOPSER organizado por la cooperativa COOPSER.
- Se participó en el foro del bicentenario, quedando como finalistas a nivel DEPTAL.
- Premio a los mejore PRAE del departamento.
- Exposición de experiencia significativa en convivencia escolar.
- Capacitación de los estudiantes en seguridad vial con asesoría del SENA.
- Capacitación de los estudiantes en conservación del medio ambiente con asesoría del SENA.

EN PROYECCION A LA COMUNIDAD:

- Se desarrollaron campañas con la policía de infancia y adolescencia en la prevención de cada uno de los males que atacan a la juventud y niñez de nuestro municipio.
- Se realizaron encuentros de escuela de padres.

CERRANDO BRECHAS:

En el año 2019 estuvieron matriculados 478 estudiantes, con una tasa de deserción del 5,4% aproximadamente, teniendo en promedio una matrícula de 450 estudiantes, de los cuales se beneficiaron del programa de alimentación escolar prácticamente el 100 % de los mismos.

Del programa de transporte escolar se beneficiaron los estudiantes que vienen de las veredas que son aproximadamente el 15% del total de los estudiantes.



CALIDAD:

En general del total de los docentes de la institución (26) se beneficiaron del plan de formación docente, en el programa de atención de emergencias, Participación de la institución en los diferentes programas y proyectos que adelantó la SED en la articulación de los procesos de enseñanza y aprendizaje.

El componente académico, se expresa en los indicadores de eficiencia académica, que miden entre otros la deserción escolar, el porcentaje de aprobación y los resultados en las pruebas externas: Saber 3º, 5º, 9º e ICFES Saber 11º. El colegio se ha propuesto en los últimos años mejorar estos indicadores, como evidencia de ello se observa una deserción escolar del 6,7 y una aprobación cercana a la meta del 93,5%, al comparar estos indicadores se observan resultados diferentes por grados; sin embargo el agregado total muestra porcentajes similares.

Estrategias propuestas para el mejoramiento del componente académico:

- Análisis resultados ICFES y pruebas SABER
- Determinación metas de mejoramiento
- Articulación con propuestas curriculares por áreas.
- Evaluaciones por Competencias Semanales tipo ICFES
- Simulacro en condiciones reales
- Diseño de instrumentos de mejoramiento de las dificultades.

INNOVACION Y PERTINENCIA:

En toda la institución tenemos acceso a la tecnología mediante las salas de informática, en donde por el número de computadores y el número total de estudiantes podemos decir que tenemos un computador por cada 11 estudiantes.

En la actualidad no tenemos acceso a internet en todas las sedes, solo la sede Antonio Ricaurte cuenta con este servicio gracias al acceso que nos da la gobernación del departamento.

POR DESARROLLAR:

- Ejecución del proyecto de adecuación de la sala de proc

EL INFORME ECONOMICO

Se manejan dos cuentas: Una cuenta de recursos propios y una cuenta para los recursos CONPES de gratuidad girados por el MEN.

RUBRO PRESUPUESTAL	PRESUPUEST O INICIAL	PRESUPUEST O ACTUAL	SALDO POR RECAUDA R 2019	VALOR NO RECUAIDAD O 2019
GRATUIDAD	\$37.280.000	\$40.029.297	\$0	



"INSTITUCION EDUCATIVA "ANTONIO JOSE DE SUCRE"
TECNICO CON ESPECIALIDAD EN AGROINDUSTRIAL
RES. RECONOCIMIENTO No: 4933 DE 19 DE NOVIEMBRE DE 2014
que modifica la resolución 2099 de julio 5 de 2007
y la resolución 04024 del 26 de Diciembre de 2018
CGTO DE LA FRESNEDA – VIJES_ VALLE' DANE:276869000138 NIT:805018133-0



PROYECTOS PRODUCTIVOS	\$0	\$0	\$0	
CERTIFICADOS Y CONSTANCIAS	\$350.000	\$350.000	\$253.400	\$96.600
CICLOS COMPLEMENTARIOS	\$1.195.000	\$1.195.000	\$0	\$1.195.000
RECURSOS DEL BALANCE 2018	\$0	\$5.478.525	\$0	\$0
RENDIMIENTO FINANCIERO	\$4.000	\$13.853	\$0	\$0
PRESUPUESTO DISPONIBLE	\$39.629.000	\$47.866.675		

RUBRO PRESUPUESTAL	GRATUIDAD PRESUPUESTADO	GRATUIDAD EJECUTADO	RECURSOS PROPIOS PRESUPUESTADO	RECURSOS PROPIOS EJECUTADO	RECURSOS EL BALANCE PRESUPUESTADO	RECURSOS DEL BALANCE EJECUTADO
HONORARIOS	\$4.200.000	\$2.700.000			\$2.700.000	\$0
MATERIALES Y SUMINISTROS	\$14.749.297	\$9.302.206	\$1.599.000	\$0	\$700.000	\$0
PRESTACION DE SERVICIOS	\$2.807.900	\$2.537.261	\$300.000	\$0	\$9.853	\$9.853
REPARACIONES LOCATIVAS	\$3.000.000	\$2.975.617				
SERVICIOS PUBLICOS	\$400.000	\$0				
COMPRA DE EQUIPO	\$4.750.000	\$3.219.000			\$2.078.525	\$0



**"INSTITUCION EDUCATIVA "ANTONIO JOSE DE SUCRE"
 TECNICO CON ESPECIALIDAD EN AGROINDUSTRIAL
 RES. RECONOCIMIENTO No: 4933 DE 19 DE NOVIEMBRE DE 2014
 que modifica la resolución 2099 de julio 5 de 2007
 y la resolución 04024 del 26 de Diciembre de 2018
 CGTO DE LA FRESNEDA – VIJES_ VALLE' DANE:276869000138 NIT:805018133-0**



PROYECTOS ACADEMICOS	\$4.850.000	\$3.110.720				

RUBRO PRESUPUESTAL	ACCION
MATERIALES SUMINISTROS	Y Suministros implementos de limpieza, papelería para las 11 sedes.

**Total Inversión
\$7.597.206**

RUBRO PRESUPUESTAL	ACCION
COMPRA DE EQUIPO	suministros de mobiliarios de oficina , 8 estanterías , 2 láminas interlinea, 1 paquete de ganchos interlinea , 7 sillas ejecutivas empresariales , de brazos , 1 tablero de acrílico de 240 x120 , 1 tablero de acrílico de 120x60 , escalera de 6 peldaños

**Total Inversión
\$3.219.000**

SEDES	ACCION
Antonio José de Sucre	Prestación del servicio de mantenimiento y adecuaciones varias en la sede principal Antonio José de sucre, instalación de 2 sanitarios, demolición de mesón de la biblioteca, arreglo filtración del lago, instalación de 2 estanterías en biblioteca, arreglo de 2 grifos, elaboración de división en panel baño de docentes sede principal. compra de pintura para las 11 sedes año 2019 , 24 galones de vinilo blanco , 24 galones de esmalte azul , 8 galones de disolvente tóner.



Antonio José de Sucre

Actualización póliza de manejo rectora y pagadora,
actualización software contable pago de renovación
de licencia de uso plataforma ciudad educativa
vigencia 2019

**Total Inversión
\$ 5.512.878**

La relación de ingresos y gastos de las dos cuentas es la siguiente:

Se da la explicación correspondiente por cada uno de los gastos, y se observa que el total de gastos mas el saldo en bancos a la fecha es igual al total de recursos para ejecutar en el año 2019.





**"INSTITUCION EDUCATIVA "ANTONIO JOSE DE SUCRE"
TECNICO CON ESPECIALIDAD EN AGROINDUSTRIAL
RES. RECONOCIMIENTO No: 4933 DE 19 DE NOVIEMBRE DE 2014
que modifica la resolución 2099 de julio 5 de 2007
y la resolución 04024 del 26 de Diciembre de 2018
CGTO DE LA FRESNEDA – VIJES_ VALLE' DANE:276869000138 NIT:805018133-0**





De esta manera culmina el informe de rendición de cuentas correspondiente a lo ejecutado en el año 2019.

Esp. CELINA SANTOS RENGIFO
RECTORA I. E. ANTONIO JOSE DE SUCRE