



Estampilla virtual

GUÍA

Para persona natural

- Liquidaciones y pagos en línea.



**GOBERNACIÓN
VALLE DEL CAUCA**

Unidad de Rentas

#TrabajoDeCorazón

Mediante ordenanza 504 de 2019 se establece el mecanismo de Estampilla Virtual que permitirá a los usuarios y contribuyentes contar con una alternativa electrónica para realizar los trámites y documentos gravados con las estampillas departamentales desde la página web www.valledelcauca.gov.co

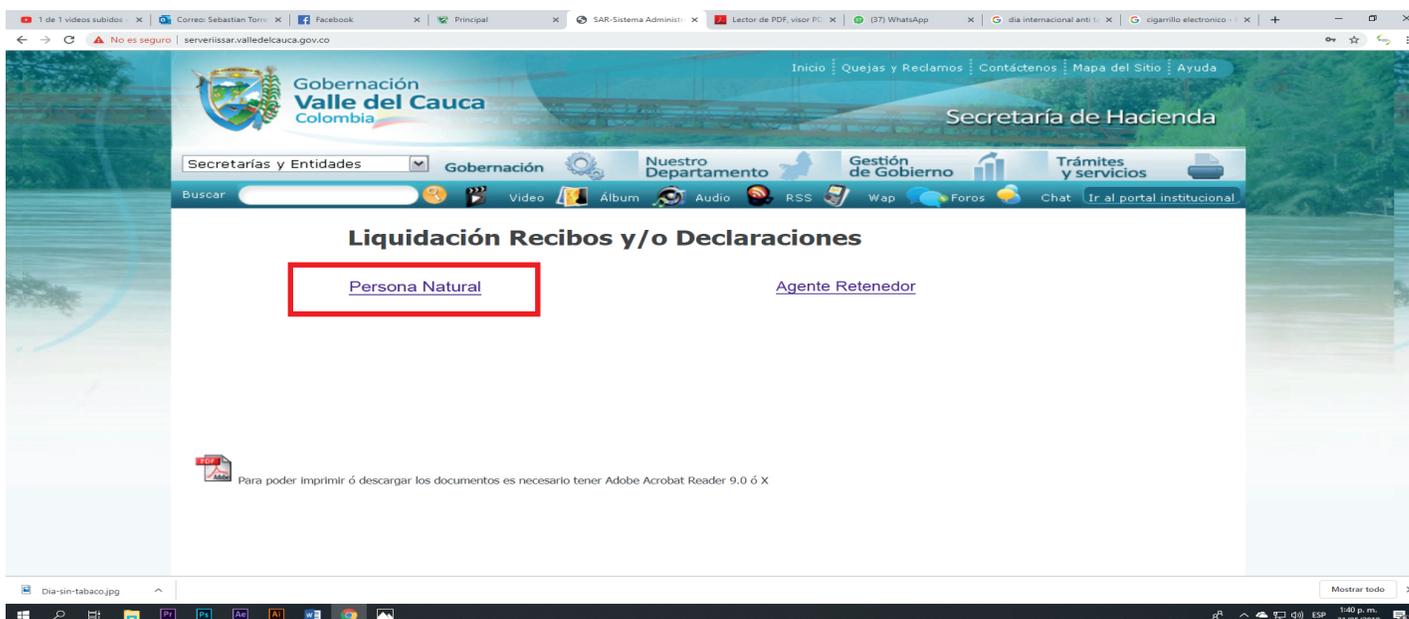
Paso 1

Ingresa a la página www.valledelcauca.gov.co, busca el *logo/link* **DECLARACIONES Y RECIBO DE PAGO EN LÍNEA**. Una vez localizado, hacer click sobre éste.



Paso 2

Después de haber ingresado al *logo/link* anterior, aparecerá la siguiente ventana donde deberá hacer click en **PERSONA NATURAL**.



Paso 3

Después del paso 2, hacer click en **LIQUIDACIONES RECIBO ESTAMPILLA DIGITAL**



Inicio | Quejas y Reclamos | Contáctenos | Mapa del Sitio | Ayuda

Gobernación Valle del Cauca Colombia

Secretaría de Hacienda

Secretarías y Entidades | Gobernación | Nuestro Departamento | Gestión de Gobierno | Trámites y servicios

Buscar | Video | Álbum | Audio | RSS | Wap | Foros | Chat | Ir al portal institucional

Liquidación Recibos y/o Declaraciones

[Liquidación Recibo estampilla Digital](#) | [Liquidación Declaraciones](#)

PDF Para poder imprimir ó descargar los documentos es necesario tener Adobe Acrobat Reader 9.0 ó X

Paso 4

Ahora, deberá dar click en **RECIBO O DOCUMENTO ELECTRÓNICO PARA PAGO DE ESTAMPILLA FÍSICA Y DERECHOS ANTE LA GOBERNACIÓN.**



Inicio | Quejas y Reclamos | Contáctenos | Mapa del Sitio | Ayuda

Gobernación Valle del Cauca Colombia

Secretaría de Hacienda

Secretarías y Entidades | Gobernación | Nuestro Departamento | Gestión de Gobierno | Trámites y servicios

Buscar | Video | Álbum | Audio | RSS | Wap | Foros | Chat | Ir al portal institucional

Modificar Datos de Usuario

Cambiar Contraseña

Cerrar Sesión

[RECIBO O DOCUMENTO ELECTRÓNICO PARA PAGO DE ESTAMPILLA FÍSICA Y DERECHOS ANTE LA GOBERNACIÓN](#)

PDF Para poder imprimir ó descargar los documentos es necesario tener Adobe Acrobat Reader 9.0 ó X

Paso 5

En este paso, deberá seleccionar el tipo de documento que va a solicitar, diligenciar los campos a continuación y finalizar dando click en **CONSULTAR**. (Para pasar de un campo a otro, pulse la tecla **TABULAR**).

Secretarías y Entidades **Gobernación** Nuestro Departamento Gestión de Gobierno Trámites y servicios

Inicio Quejas y Reclamos Contáctenos Mapa del Sitio Ayuda

Secretaría de Hacienda

Secretarías y Entidades **Gobernación** Nuestro Departamento Gestión de Gobierno Trámites y servicios

Buscar Video Álbum Audio RSS Wap Foros Chat Ir al portal institucional

2 Consultar Menu Principal

1 Generación de recibo electrónico o documento equivalente

Tipo documento: CERTIFICACIONES O CONSTANCIAS Orden territorial: ORDEN MUNICIPAL

Municipio: BUGA Entidad o Dependencias: INST. EDUC. ACADEMICO

Documento : LOS CERTIFICADOS O CONSTANCIAS EXPEDIDAS POR FUNCIONARIOS DEL MPIO O DE SUS ENTIDADES DESCENTRALIZADAS

Cantidad: 1

CC. O NIT DEL BENEFICIARIO: 1111111111 NOMBRE Y APELLIDO DEL BENEFICIARIO: PEPITO PEREZ

CORREO ELECTRONICO DEL BENEFICIARIO: pepitoperez@hotmail.com

DESCRIPCIÓN DEL PAGO: Certificación

FORMULARIO

Paso 6

En este punto, deberás ingresar al campo donde dice **EFFECTIVO**, el valor total del recibo electrónico que aparece en la parte final de la siguiente tabla y hacer click en **GENERAR RECIBO**.

Certificación

FORMULARIO

 **DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA**
Secretaría de Hacienda y Crédito público
Nit 890.399.029-5

ACTO O DOCUMENTO: LOS CERTIFICADOS O CONSTANCIAS EXPEDIDAS POR FUNCIONARIOS DEL MPIO O DE SUS ENTIDADES DESCENTRALIZADAS

CC. O NIT DEL BENEFICIARIO: 1111111111 NOMBRE Y APELLIDO DEL BENEFICIARIO: PEPITO PEREZ

COD. 0371 NUMERO DE ACTOS O DOCUMENTOS: 1

CONCEPTO	VALOR	CANTIDAD	SUBTOTAL
0,4% SMLV EST. PRO-HOSPITALES	3.300	1	3.300
0,4% SMLV EST. PRO-SALUD	3.300	1	3.300
0,4% SMLV EST. PRO-UNIVALLE	3.300	1	3.300
Valor Total Recibo Electrónico: \$			9.900

Efectivo \$9.900 **Generar Recibo**

VIGENCIA RECIBO ELECTRONICO 31/5/2019

Paso 6

Finalmente, se generará el recibo de pago de la estampilla. Encontrará dos opciones: Imprimir el recibo y dirigirse a un banco para pagarlo o presionar el botón **PSE** y cancelar en línea. Una vez tenga el comprobante de pago, diríjase con este, a la entidad correspondiente donde será impresa la *estampilla/stiker* que certificará su documento.

2019531134838777.pdf 1/1

RECIBO DE PAGO O DOCUMENTO EQUIVALENTE No. 99010000003140181 FECHA EXPEDICION 31/05/2019

DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA - DPTO ADMINISTRATIVO DE HACIENDA Y FINANZAS PUBLICAS - SUBDIRECCION TESORERIA NIT 890.399.029-5

BENEFICIARIO O USUARIO: PEPITO PEREZ C.C O NIT: 111111111111 ORDEN MUNICIPAL

DEPENDENCIA: INST. EDUC. ACADEMICO

ACTO O DOCUMENTO: LOS CERTIFICADOS O CONSTANCIAS EXPEDIDAS POR FUNCIONARIOS DEL MPIO O DE SUS ENTIDADES DESCENTRALIZADAS

VALOR ACTO O DOCUMENTO UNITARIO: \$ 9.900 NUMERO DE ACTOS O DOCUMENTOS: 1

VALOR TOTAL: \$ 9.900 PAGO EN EFECTIVO USUARIO GENERADOR: 13510170

CONCEPTO	V.UNITARIO	V.TOTAL	CONCEPTO	V.UNITARIO	V.TOTAL
0,4% SMLV EST. PRO-UNIVALLE	3300	3300			
0,4% SMLV EST. PRO-HOSPITALES	3300	3300			
0,4% SMLV EST. PRO-SALUD	3300	3300			

(415)7709998394001(8020)99010000003140181(3900)0000009900(96)20190531 BANCO

V-14