



DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA
GOBERNACIÓN

Secretaría General
Despacho

ACTA No 12
REUNIÓN MESA DE TRABAJO ASESORIA CONCEPTO TECNICO TABLAS
DE RETENCION HOSPITAL PILOTO DE JAMUNDI

FECHA: Santiago de Cali, 22 de marzo de 2019

HORA DE INICIO: 9: 00 AM

HORA DE TERMINACIÓN: 11: 00 AM

LUGAR: Archivo central – Gobernación Del Valle Del cauca

ASISTENTES : ALEXANDER PEÑARANDA
L.G.D

ENDERSON TABARES
Asesor Externo

JESSICA SALAZAR TRUJILLO
Contratista - Gobernación del Valle del cauca

MARTHA TENORIO VALENCIA
Líder de programa – Gobernación del Valle del Cauca

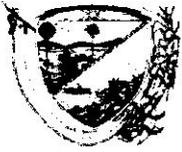
JOSE EIDER MOLINA
Técnico Operativo – Gobernación del Valle del cauca

ORDEN DEL DÍA:

1. Registro de asistencia
2. Explicación metodología de la reunión
3. Conclusiones y Compromisos

DESARROLLO:

1. Se registró la asistencia. El registro de asistencia hace parte integral del Acta
2. Apertura de la reunión.



DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA GOBERNACIÓN

Secretaría General
Despacho

La doctora MARTHA MAGNOLIA TENORIO VALENCIA, en su condición de Líder del programa de Gestión Documental de la Gobernación del Valle del Cauca y Secretaria Técnico del Consejo Departamental de Archivo del Valle del Cauca, le dio la bienvenida a los representantes de la Gestión Documental del Hospital Piloto de Jamundi, se explico la metodología de la mesa de trabajo, la cual consiste en verificar el concepto técnico emitido el 04 de marzo de 2019

CONCLUSIONES Y COMPROMISOS

Se realizo la verificación del concepto técnico de la Tablas de Retención Documental y las inquietudes que manifestaron.

Se verifico los ítems en los cuales no cumplen los requisitos que se encuentra en el concepto técnico de las Tablas de Retención Documental.

Se indica sobre la denominación de las series y subseries como por ejemplo sistemas, el cual debe indicar es el nombre de la producción documental, actividad y función, los tiempos de retención documental de acuerdo a los valores administrativos y legales.

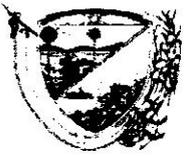
COMPROMISOS:

En la mesa de trabajo el Hospital Piloto de Jamundi presento las inquietudes sobre el concepto técnico, la cuales fueron resultas

La entidad presentara los ajustes requeridos en el tiempo establecido de acuerdo a los 30 de hábiles que se indica en el concepto técnico.

La entidad indica el compromiso que tienen con la gestión documental y solicitaran el retiro del instrumento archivístico, porque de acuerdo a los ajustes que deben de realizar los 30 días que establece la norma en el artículo 10 del Acuerdo 04 de 2013 literal C del Archivo General no alcanzarían hacer los requerimientos solicitados en el concepto técnico

Igualmente informan que en el transcurso del proceso de evaluación y convalidación de las Tablas de Retención Documental, la entidad creo dos nuevas dependencias.



DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA
GOBERNACIÓN

Secretaría General
Despacho

COMPROMISOS:

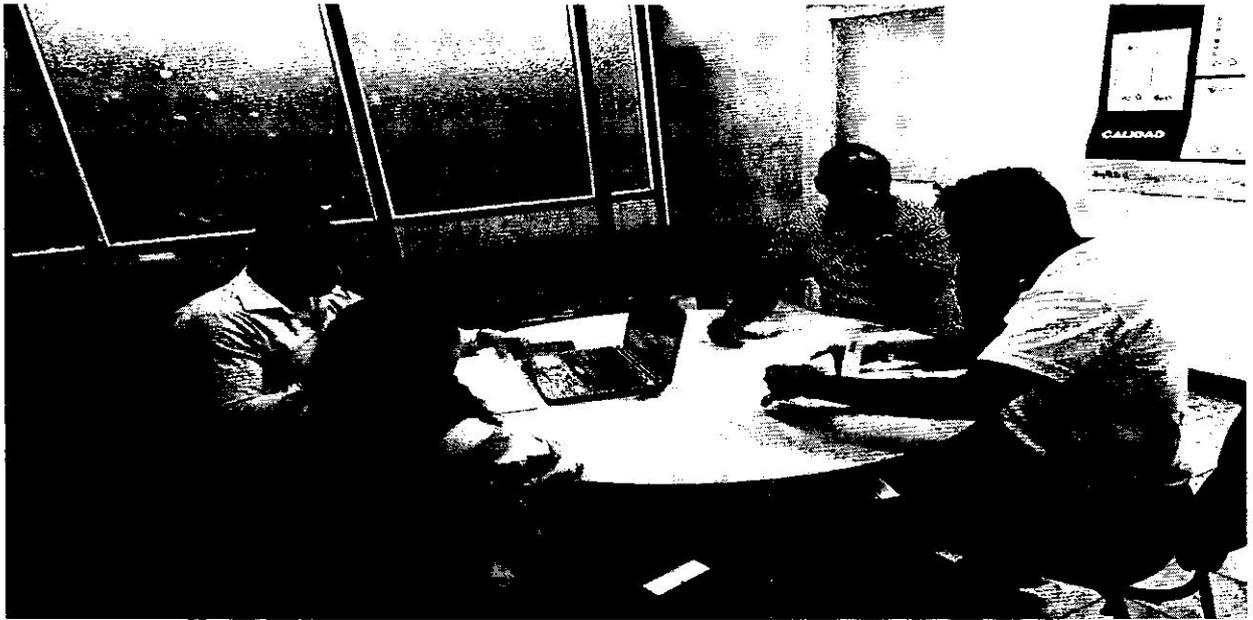
Compromiso	Responsable
Realizar los ajustes de las Tablas de Retención Documental y radicarlas en la ventanilla única de la Gobernación del Valle del Cauca para empezar con el proceso de convalidación y evaluación por parte del Consejo Departamental de Archivo.	Funcionarios del Hospital Piloto de Jamundi





DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA
GOBERNACIÓN

Secretaría General
Despacho



Marta Tenorio Valencia
MARTHA TENORIO VALENCIA
Secretaria Técnica



GOBERNACIÓN
VALLE DEL CAUCA

REGISTRO DE ASISTENCIA

Código: FO-M8-P1-14

Versión: 01

Fecha de Aprobación: 15/08/2018

Página 1 de 1

LUGAR:

Archivo Central - Semisotano

TOTAL HORAS: 2

No. DE ACTA:

HORA DE INICIO: 9:00 AM

HORA DE TERMINACIÓN: 11:00 P.M

CODIGO DEL
PROCESO/SUBPROCESO:
M9-P3

FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: JESSICA SALAZAR TRUJILLO - CONTRATISTA - MARTHA TENORIO SECRETARIA TECNICA

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA
DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR

MESA DE TRABAJO ACLARACION DE INQUIETUDES CONCEPTO TECNICO HOSPITAL PILOTO JAMUNDI

FECHA: 22 de marzo 2019

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Hospital Piloto	Norberto Pizarro	L.E.D	10 891 450		norberto.pizarro@vallecauca.gov.co	
2	Hospital Piloto	Anderson Tabares	Asesor externo	6343663	3117699825	ajfa_ender7@netmail.com	
3	Dee General	Jessica Salazar	prof. cargo	1130630813	2155	jsalazar@vallecauca.gov.co	Jessica Salazar
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							