

# Institución Educativa Escuela Normal Superior Nuestra Señora de las Mercedes



## Audiencia Pública de Rendición de cuentas 2018

**Rendición de cuentas deber legal y ético,  
ejercicio saludable, proceso de doble vía,  
información oportuna y verás**

# CONVOCADOS

- ▶ Alcaldía y Secretaria de Educación
- ▶ Padres de Familia, Acudientes
- ▶ Docentes, directivos docentes
- ▶ Consejo Directivo
- ▶ Comunidad en general

# GESTIÓN DIRECTIVA



## ► POLÍTICA DE INCLUSIÓN

La escuela Normal participó con el Proyecto de la Secretaría de Educación del Valle y la Fundación Carvajal en el año 2018.

Se hizo el diagnóstico de niños y se reporto por SIMAG.

## ► IMPACTO GOBIERNO ESCOLAR

La Normal posee su gobierno escolar y trabaja en forma activa.

El personero estudiantil lideró eventos en la Institución

# GESTIÓN DIRECTIVA



## ► MECANISMOS DE COMUNICACIÓN

La pagina web, email, circulares, cronograma, son los medios de comunicación.

- MANUAL DE CONVIVENCIA
- Se actualizó y se participó en los eventos convocados por SED.

# GESTIÓN ACADÉMICA

# PROCESOS

**1. DISEÑO PEDAGÓGICO**

**2. PRÁCTICAS PEDAGÓGICAS**

**3. GESTIÓN DE AULA**

**4. SEGUIMIENTO ACADÉMICO**



# PROCESO 1: DISEÑO PEDAGÓGICO



## 1.1.COMPONENTE PLAN DE ESTUDIO

- Se cumplió la meta establecida en cuanto a la reestructuración del plan de estudios. Se tuvieron los documentos listos para el proceso de verificación.
- También en el plan de estudio se elaboraron las mallas curriculares de las diferentes áreas.
- Con frecuencia los docentes Implementaron estrategias metodológicas enfocadas al mejoramiento académico con la ayuda de:
  - . P T A
  - . Capacitaciones
  - . Auto-formación

# PROCESO1: DISEÑO PEDAGÓGICO

## 1.2.COMPONENTE ENFOQUE METODOLÓGICO

- Al finalizar cada período se le realizan a los estudiantes Exámenes de período estilo SABER tanto en primaria como secundaria.
- Se están utilizando los recursos didácticos y tecnológicos para innovar las practicas pedagógicas lo cual genera nuevos saberes dentro del proceso enseñanza aprendizaje.
- Hay mas compromiso por parte de las docentes en cuanto al uso de la tecnología en su que hacer pedagógico.

# PROCESO 1: DISEÑO PEDAGÓGICO



## 1.3. COMPONENTE RECURSOS PARA EL APRENDIZAJE



# PROCESO 1: DISEÑO PEDAGÓGICO



## 1.4. COMPONENTE EVALUACIÓN

-La Institución realiza cada período las comisiones de evaluación y promoción.

[Documento Gestión Académica. Formato de acta. Pdf.](#)

- Al finalizar cada período se realizan actividades de recuperación.

[Documento de recuperación y superación. Pdf.](#)

# PROCESO 2: PRÁCTICAS PEDAGÓGICAS



## COMPONENTE 2.1: PROYECTOS TRANSVERSALES



## 3. PROCESO GESTIÓN DE AULA



### 3.1. COMPONENTE PLANEACIÓN DE CLASES Y EVALUACIÓN EN EL AULA

-Las actividades escolares y los desempeños personal y social de los estudiantes se consignan diariamente en el registro de calificaciones.

[Documento gestión académica registro de calificaciones.](#)

# PROCESO 4: SEGUIMIENTO ACADÉMICO



## COMPONENTE 4.1. SEGUIMIENTO A LOS RESULTADOS ACADÉMICOS

-Las actividades escolares y los desempeños personal y social de los estudiantes se consignan diariamente en el registro de calificaciones.

[Documento gestión académica registro de calificaciones.](#)

# PROCESO 4: SEGUIMIENTO ACADÉMICO

## COMPONENTE 4.2. USO PEDAGÓGICO DE EVALUACIONES EXTERNAS

GESTIÓN ACADÉMICA



# Estadísticas Saber

11

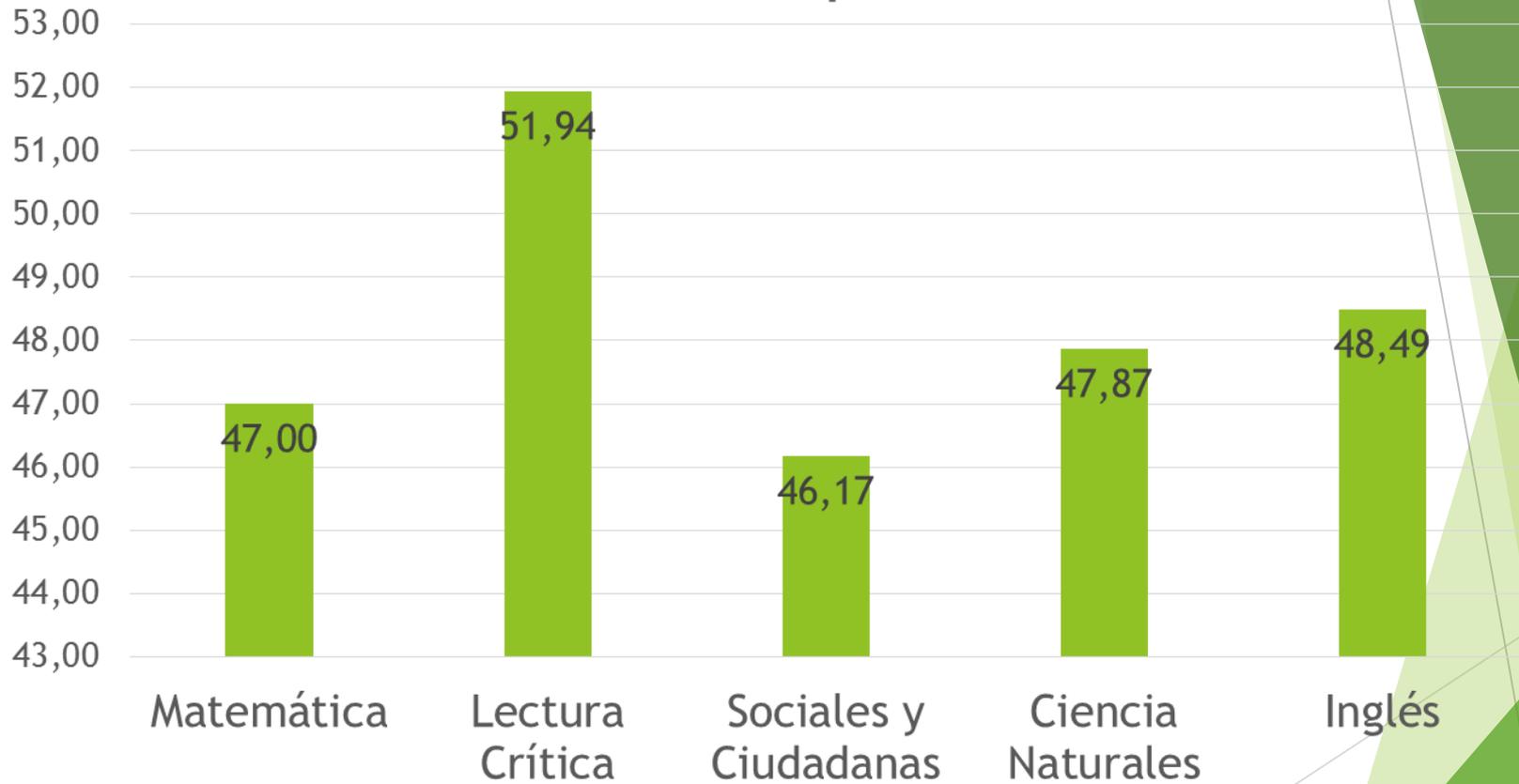
2018



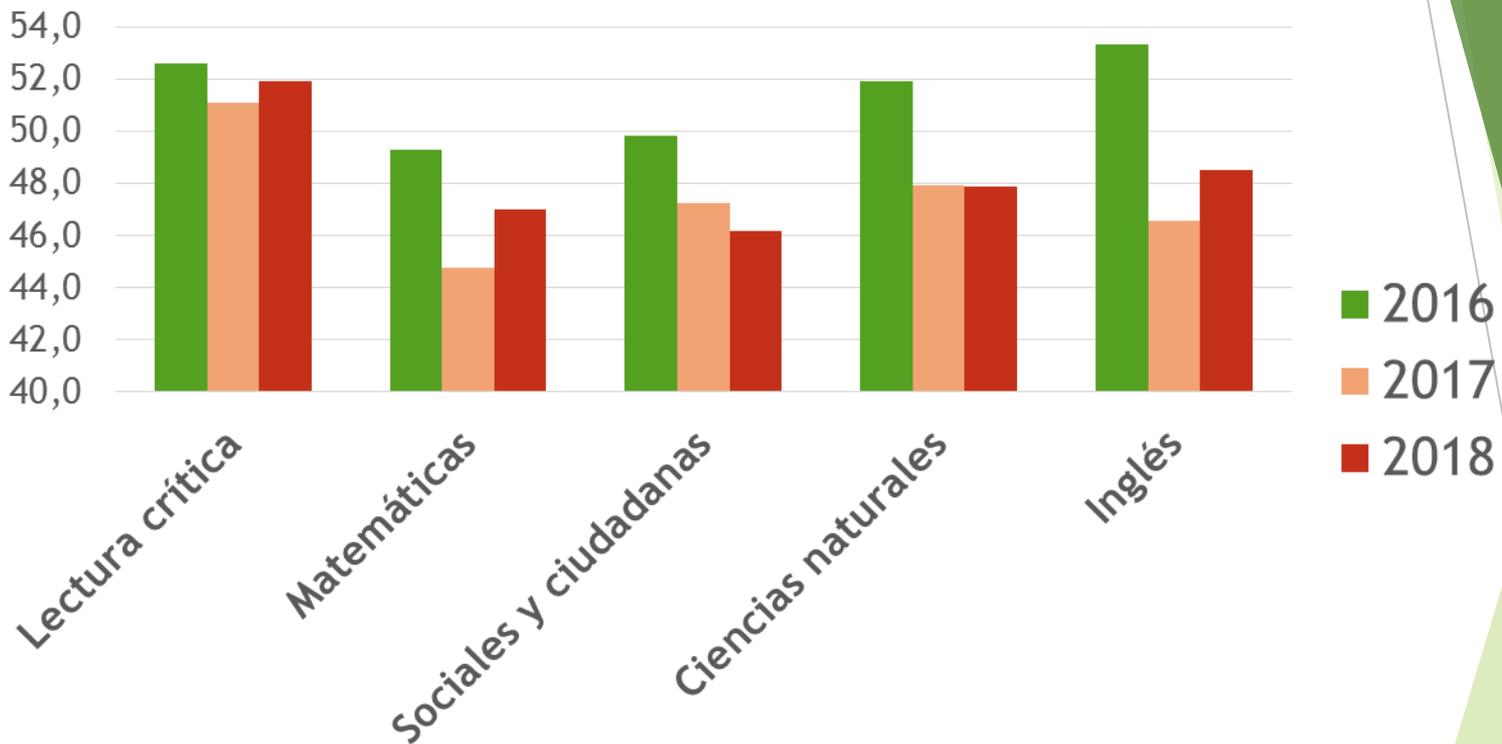
# Resultados por área

	Lectura crítica	Matemáticas	Sociales y ciudadanas	Ciencias naturales	Inglés	Global
Promedio	51,93	47	46,17	47,86	48,49	241,29
Desviación	9,3	10,7	11,2	9,1	10,1	44,1
Maximo	71	75	73	72	74	358
Minimo	28	24	27	28	27	155

## Promedio por Áreas



# Promedios



**0,86**

Progreso

**2,22**

Progreso

**-0,66**

Retroceso

**-1,08**

Retroceso

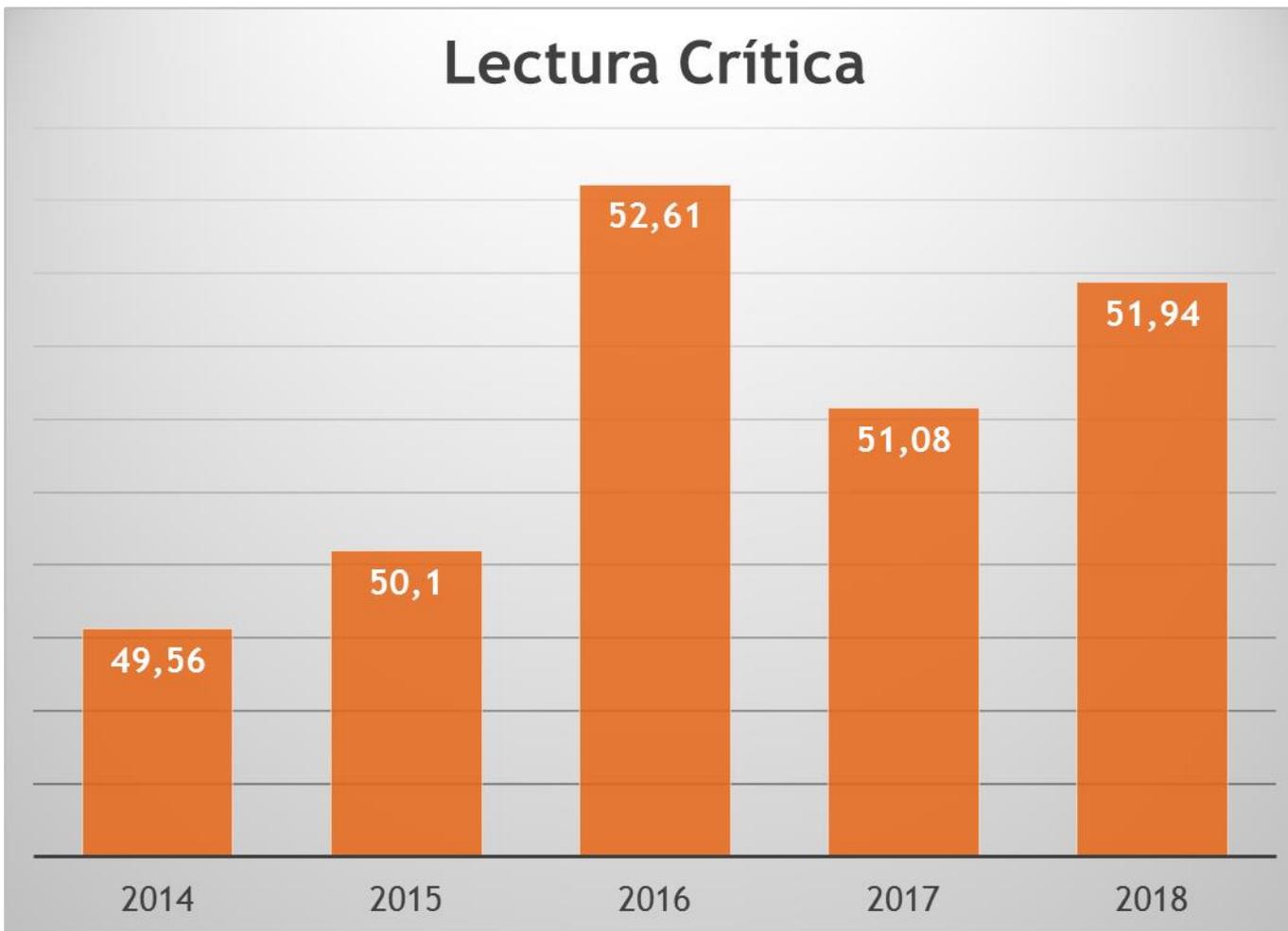
**1,94**

Progreso

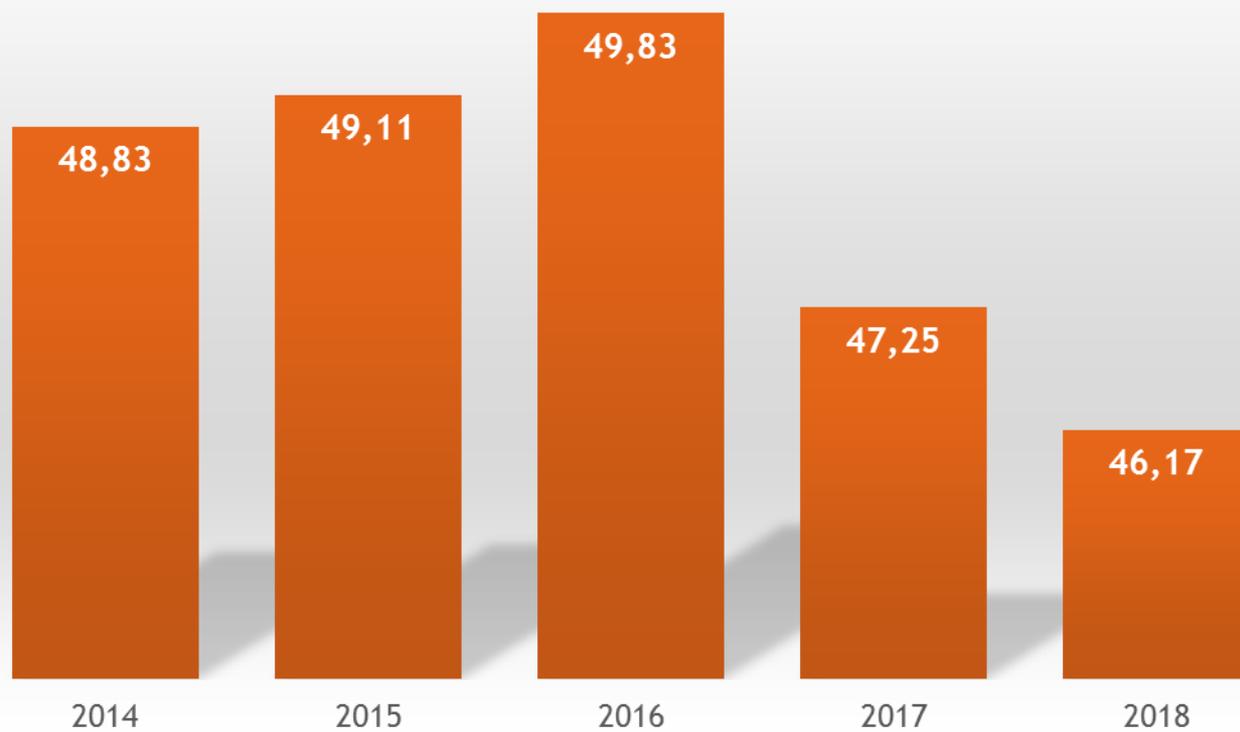
## Matemática



## Lectura Crítica



## Sociales y Ciudadanas



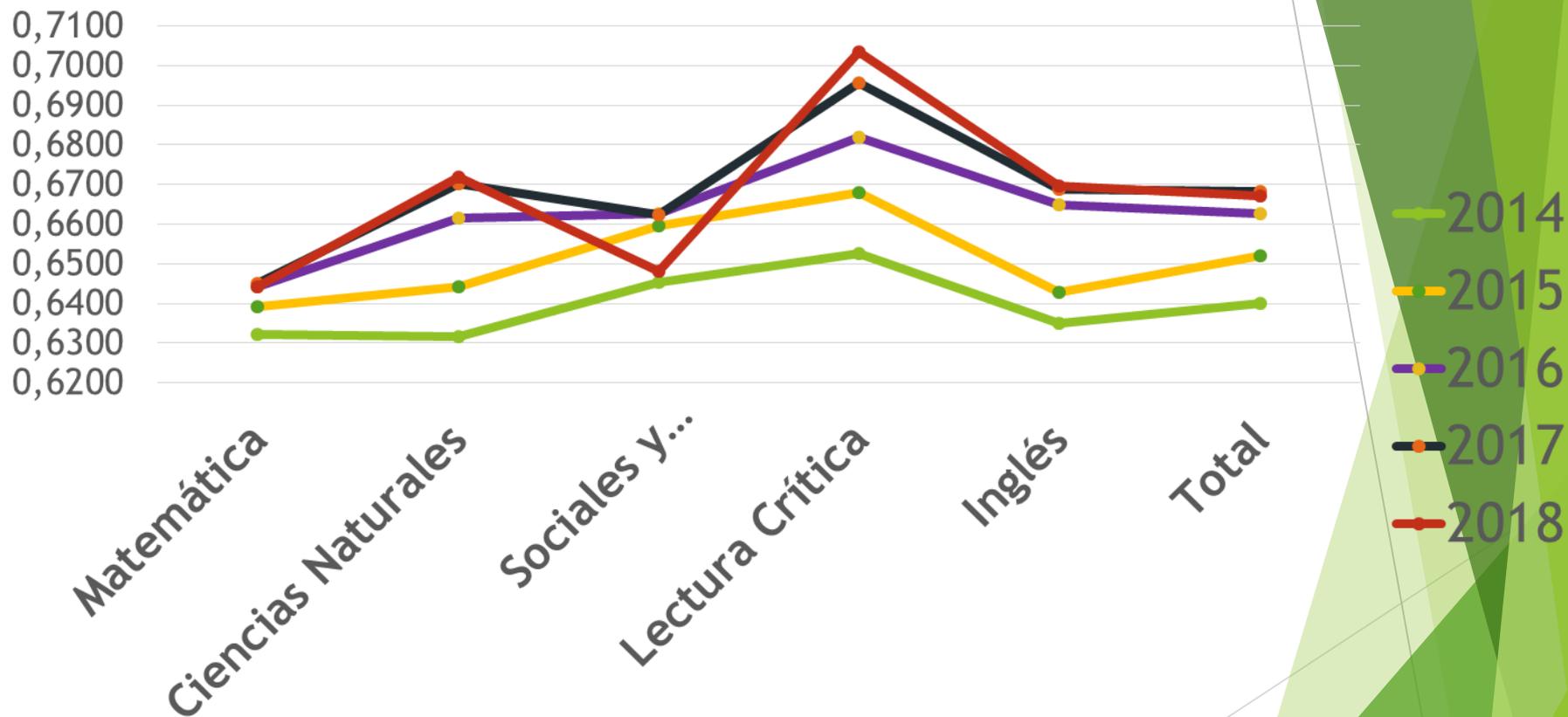
## Ciencia Naturales



## Inglés



## Índices por Área



Categoría	Rango del Índice General
A+	$I_G > 0.77$
A	$0.72 < I_G \leq 0.77$
B	$0.67 < I_G \leq 0.72$
C	$0.62 < I_G \leq 0.67$
D	$0 \leq I_G \leq 0.62$

Índice 2018	Clasificación
0,6671	C

# PROCESO 4. SEGUIMIENTO ACADÉMICO



## COMPONENTE 4.3. SEGUIMIENTO A LA ASISTENCIA

### -Seguimiento de asistencia a los estudiantes

-Desde el primer periodo se cuenta con un registro de asistencia al cual se le anexan observaciones de los estudiantes que presentan ausentismo durante el mismo.

Documento gestión académica registro de calificaciones.

- En caso de no contar el número telefónico de los padres se recurre al libro de matrícula para obtenerlo.

Documento gestión académica Libro de matrícula

-Otra estrategia se utiliza es el recurso de vía telefónica a los padres o acudiente del estudiante

# PROCESO 4: SEGUIMIENTO ACADÉMICO



## COMPONENTE 4.4. ACTIVIDADES DE RECUPERACIÓN

-Las actividades escolares y los desempeños personal y social de los estudiantes se consignan diariamente en el registro de calificaciones.

Documento gestión académica registro de calificaciones.

# PROCESO 4. SEGUIMIENTO ACADÉMICO



## 4.5. COMPONENTE APOYO PEDAGÓGICO PARA ESTUDIANTES CON DIFICULTADES DE APRENDIZAJE

--Al finalizar cada periodo se reúnen las comisiones de evaluación y promoción por cada grupo de grados para definir los estudiantes que presentaron dificultades en las diferentes áreas y no alcanzaron las metas establecidas. Cada comisión le asigna actividades de nivelación y apoyo pedagógico a estos estudiantes, estipulándoles una fecha de entrega y sustentación.

Documento gestión académica. Comisiones de evaluación.

- Se inicio una caracterización de los estudiantes para identificar a los estudiantes que presentaban necesidades educativas especiales.

Documento gestión académica. Documentos de inclusión.

# PROCESO 4. SEGUIMIENTO ACADÉMICO



## 4.6. COMPONENTE SEGUIMIENTO A EGRESADOS

- Se hizo el encuentro de egresados
- Se tiene la ventana laboral
- Hay contacto permanente por la página web.



# PRIMARIA

ESTUDIANTES	PREESCOLAR	PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO	CUARTO	QUINTO	TOTAL
MATRICULA INICIAL	155	170	157	188	169	163	<b>1002</b>
APROBADOS	138	135	125	168	142	146	<b>854</b>
REPROBADOS	0	0	3	1	0	0	<b>4</b>
DESERTORES	3	9	8	3	6	5	<b>34</b>
CANCELADOS	14	21	21	16	21	12	<b>105</b>



## SECUNDARIA

ESTUDIANTES	SEIS	SIETE	OCHO	NUEVE	DIEZ	ONCE	TOTAL
MATRICULA INICIAL	229	240	193	146	162	150	1120
CANCELADOS	30	19	21	10	10	3	93
APROBADOS	159	192	140	128	147	145	911
REPROBADOS	10	12	15	4	3	0	44
DESERTORES	30	17	17	4	2	2	72



# PFC

ESTUDIANTES	INTRODUCTORIO	I SEMESTRE	II SEMESTRE	III SEMESTRE	IV SEMESTRE	TOTAL
MATRICULA INICIAL	15	27	26	14	25	107
CANCELADOS	0	0	0	0	1	1
APROBADOS	10	23	25	13	24	95
REPROBADOS	0	0	0	0	0	0
DESERTORES	5	4	1	1	0	11



# NOCTURNO

ESTUDIANTES	CICLO III	CICLO IV	CICLO VI	TOTAL
MATRICULA INICIAL	82	106	86	274
CANCELADOS	3	7	1	11
APROBADOS	42	72	76	190
REPROBADOS	5	0	2	7
DESERTORES	32	27	7	66

# GESTIÓN ACADÉMICA



**MATRICULA INICIAL**  
(PRIMARIA)  
1.002  
(SECUNDARIA)  
1120

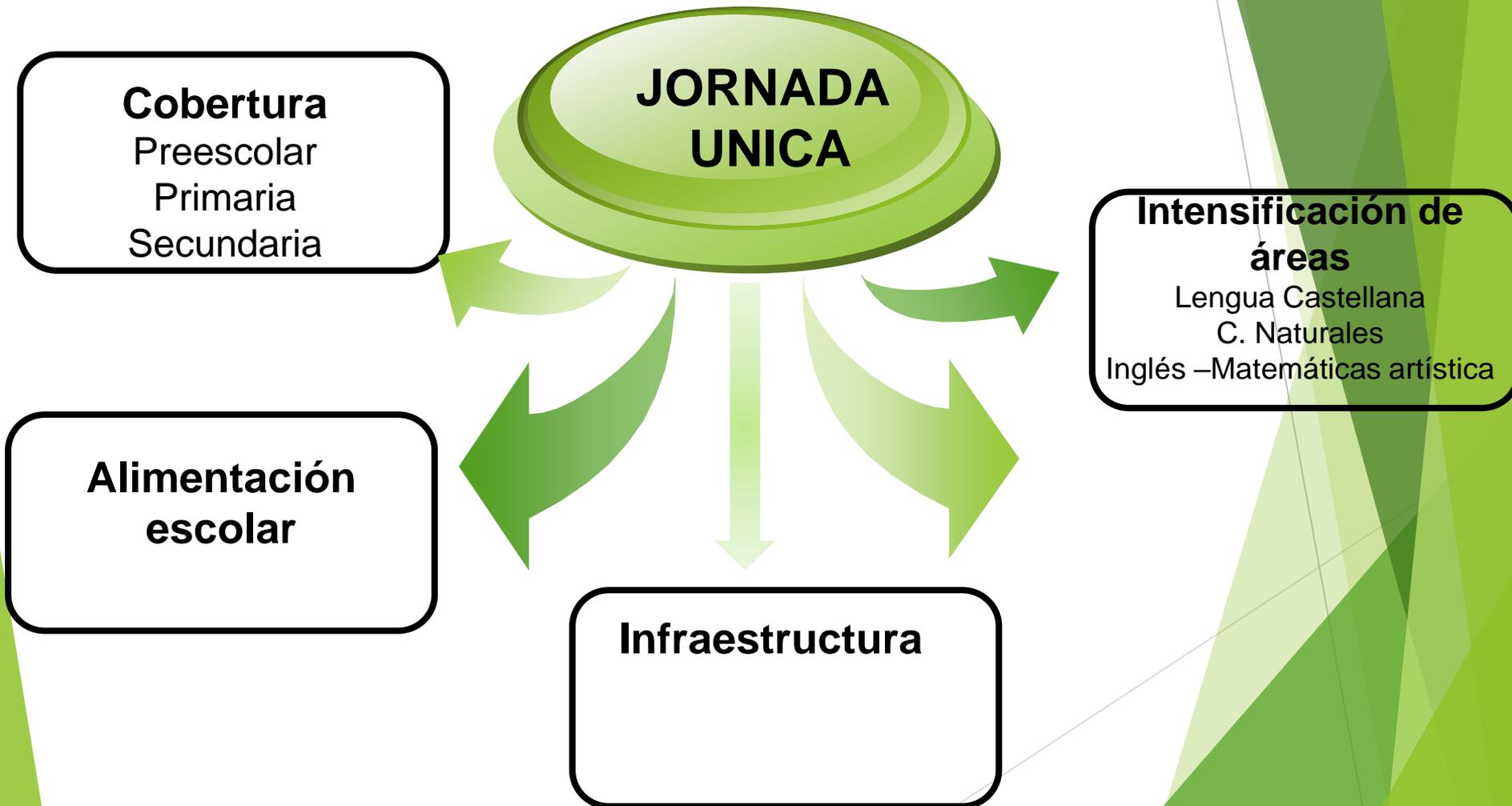
**APROBADOS**  
894  
911

**INFORME DE  
MATRICULA  
FINAL**

**REPROBADOS**  
9  
92

**DESERTORES**  
64  
53

# GESTIÓN ACADÉMICA



# I.E Escuela Normal Superior Ntra. Sra. de las Mercedes



# I.E Escuela Normal Superior Ntra. Sra. de las Mercedes

## GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

Da soporte al trabajo institucional. Tiene a su cargo todos los procesos de apoyo a la gestión académica, la administración de la planta física, los recursos, los servicios, el manejo del talento humano, el apoyo financiero y contable.

# I.E Escuela Normal Superior Ntra. Sra. de las Mercedes

## MANEJO EQUITATIVO Y RESPONSABLE DEL FONDO DE SERVICIOS EDUCATIVOS

Los Fondos de Servicios Educativos son cuentas contables de los establecimientos educativos, creadas como un mecanismo de gestión presupuestal y ejecución de recursos para la adecuada administración de sus ingresos, para atender sus gastos de funcionamiento e inversión distintos a los de personal.

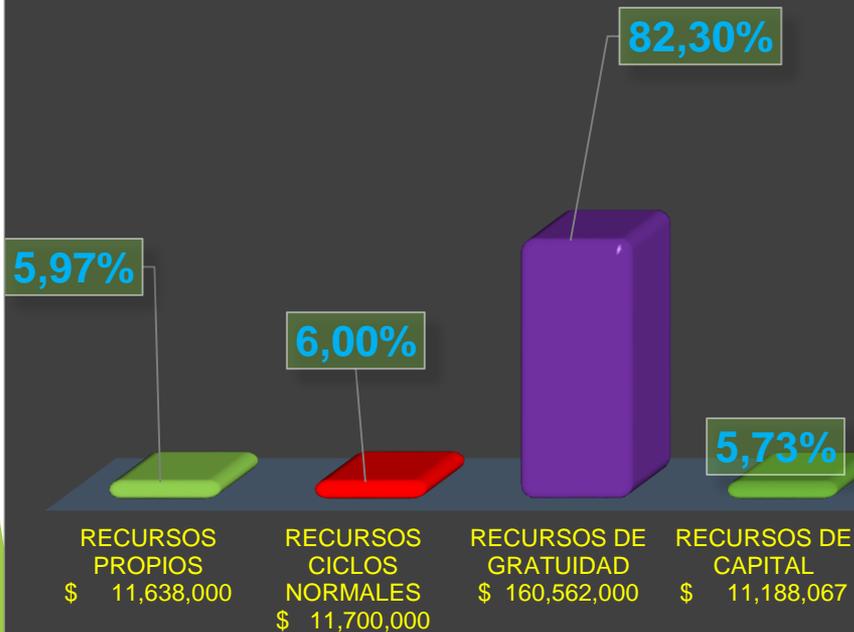
# I.E Escuela Normal Superior Ntra. Sra. de las Mercedes

## MARCO JURIDICO

- ❖ **Ley 715 de 2001 Nivel Nacional** "Creación, art. 11. Definición, art. 12. Proceso de contratación, art. 13. Manejo presupuestal, art. 14."
- ❖ **Decreto 1075 de 2015** – Compila los **Decreto 4791 de 2008 Nivel Nacional** "Reglamento los artículos 11, 12,13 y 14 de la Ley 715 de 2001 en relación con el Fondo de Servicios Educativos de los establecimientos educativos estatales.", **Decreto N° 4807 de 2011 Nivel Nacional** "Establece las condiciones de aplicación de la gratuidad total de la educación, desde preescolar (transición) hasta grado 11, y dicta otras disposiciones para su implementación.
- ❖ **Directiva Ministerial 22 de 2010 Nivel Nacional.**

# Área de Gestión Administrativa y Financiera

## PRESUPUESTO DE INGRESOS APROBADO VIGENCIA FISCAL 2018

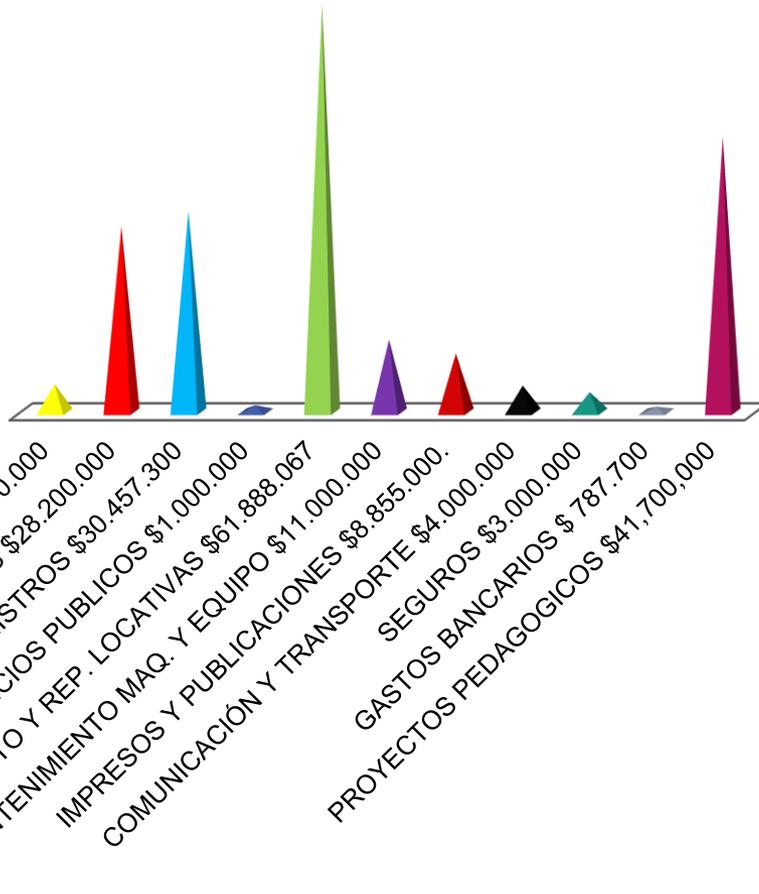


Los Ingresos Aprobados por Consejo Directivo de acuerdo a su Fuente de Financiación para la Vigencia Fiscal 2018, fueron de: \$ **195.088.067.00**

- **Recursos Propios - Ingresos Operacionales:** Certificados, Servicios Complementarios (Ciclo Nocturno), Concesión de espacios.
- **Recursos Ciclos Normales:** Costos Educativos Programa de Formación Complementaria.
- **Recursos de Gratuidad - Transferencia de Recursos Públicos:** Dinero consignado directamente por el **MEN**.
- **Recursos de Capital - Recursos de Balance:** Saldo en las Cuentas Bancarias al final de la Vigencia 2017.

# Área de Gestión Administrativa y Financiera

## PRESUPUESTO DE GASTOS VIGENCIA FISCAL 2018

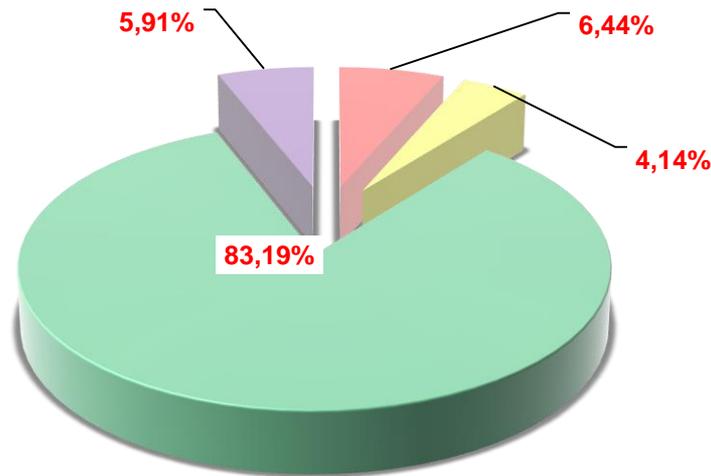


Los Gastos Aprobados por Consejo Directivo de acuerdo a su Fuente de Financiación para la Vigencia Fiscal 2018, fueron de: \$ **195.088.067.00**

- ❖ **Servicios Personales Indirectos:** Honorarios.
- ❖ **Adquisición de Bienes:** Compra de Equipos, Materiales y Suministros.
- ❖ **Adquisición de Servicios:** Servicios Públicos, Mantenimiento y Reparaciones, Impresos y Publicaciones, Comunicación y Transporte, Seguros, Gastos Bancarios.
- ❖ **Inversión:** Proyectos pedagógico Institucionales.

# Área de Gestión Administrativa y Financiera

## INGRESOS EJECUTADOS



- ✕ RECURSOS PROPIOS \$ 12.567.500
- ✕ RECURSOS CICLOS NORMALES \$ 8.067.200
- ✕ RECURSOS DE GRATUIDAD \$ 157.559.970
- ✕ RECURSOS DE CAPITAL \$ 11.192.953

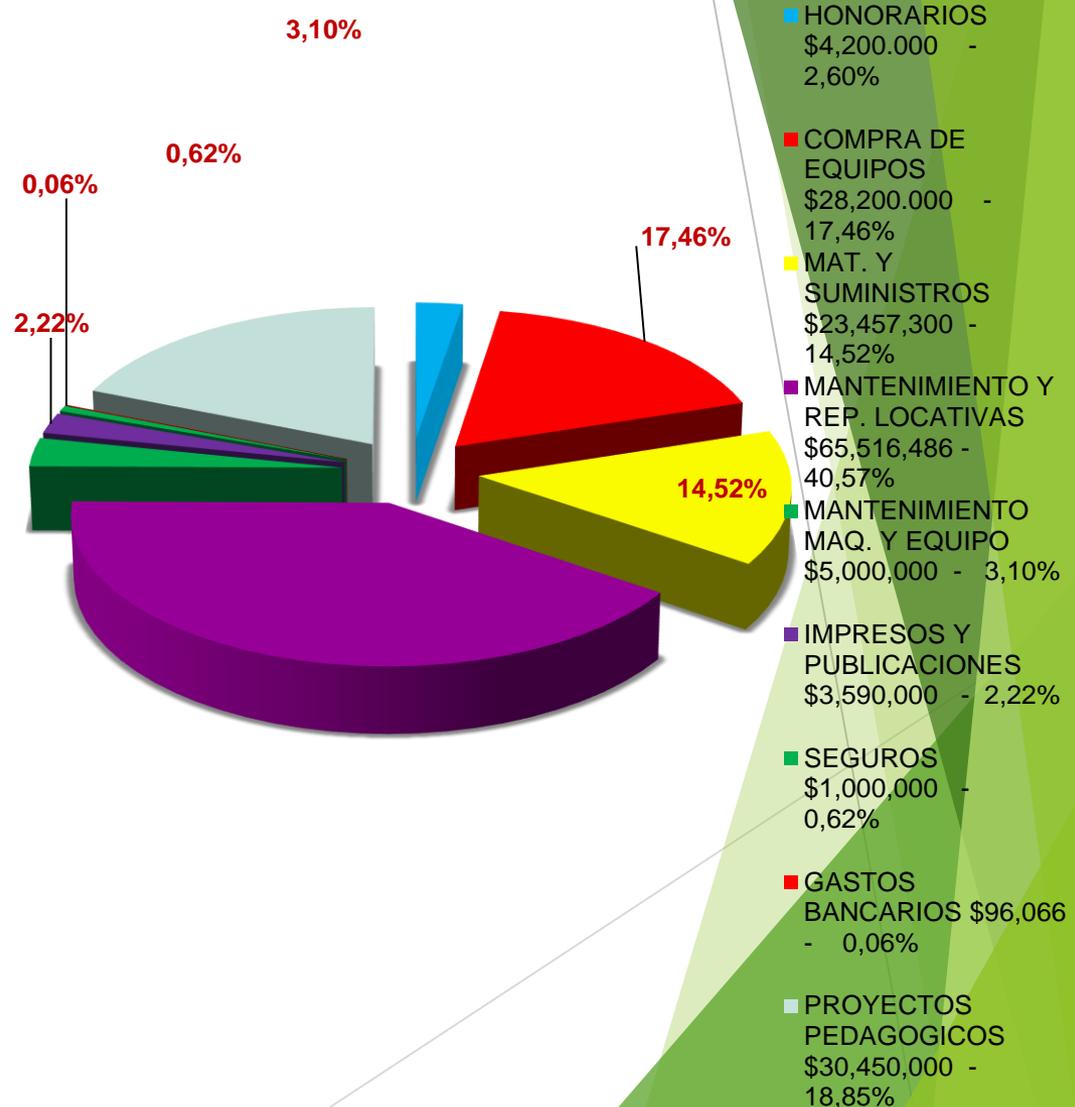
- ❖ **Recursos Propios - Ingresos Operacionales:**  
\$ 12.567.500.00
- ❖ **Recursos Ciclos Normales**  
– Programa de Formación Complementaria \$8.067.200.00
- ❖ **Recursos de Gratuidad - Transferencia de Recursos Públicos:** \$ 157.559.970.00
- ❖ **Recursos de Capital - Recursos de Balance:**  
\$ 11.192.953.00

# Área de Gestión Administrativa y Financiera

De los Ingresos recaudados se han gastado **\$161.509.852.00**, en:

- ❖ Servicios Personales Indirectos
- ❖ Adquisición de Bienes
- ❖ Adquisición de Servicios
- ❖ E Inversión

Los cuales han sido distribuidos dependiendo de las necesidades mas relevantes de cada Sede Educativa.



# Mantenimiento de Infraestructura y Ambientes Escolares

## SEDE JOHN F. KENNEDY

Colocación de tejas techo entre el comedor y la cocina

Enchape del lavadero, repello de la pared sobre el muro del comedor

# Área de Gestión Administrativa y Financiera



# Área de Gestión Administrativa y Financiera



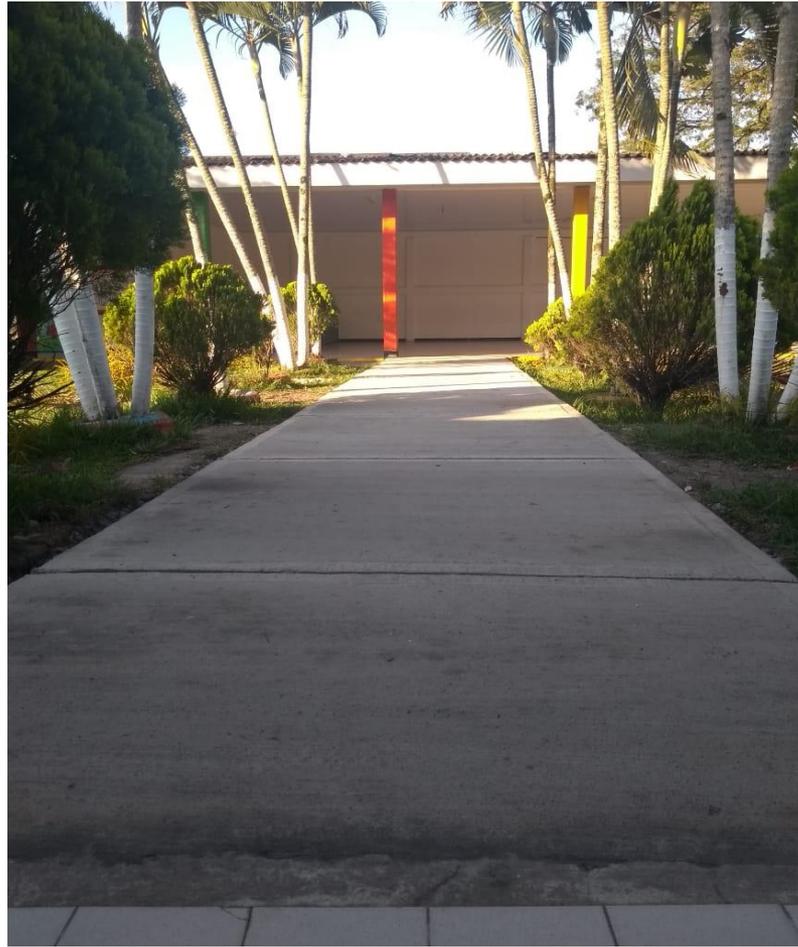
# Mantenimiento de Infraestructura y Ambientes Escolares



# Mantenimiento de Infraestructura y Ambientes Escolares



# Mantenimiento de Infraestructura y Ambientes Escolares



# Mantenimiento de Infraestructura y Ambientes Escolares



I E SAN JOSE

# Mantenimiento de Infraestructura y Ambientes Escolares



# Mantenimiento de Infraestructura y Ambientes Escolares



# Materiales y Suministros



# Materiales y Suministros





# **INFORME DE GESTION Y RENDICION CUENTAS AÑO 2018 AREA DE GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA**



# Apoyo a la Gestión Académica

- Proceso de matrícula:

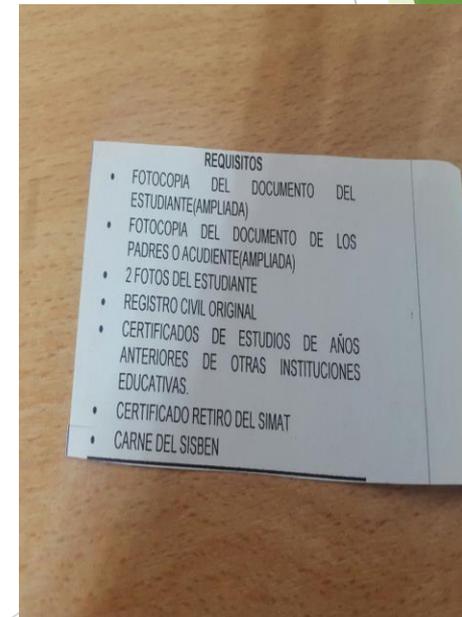
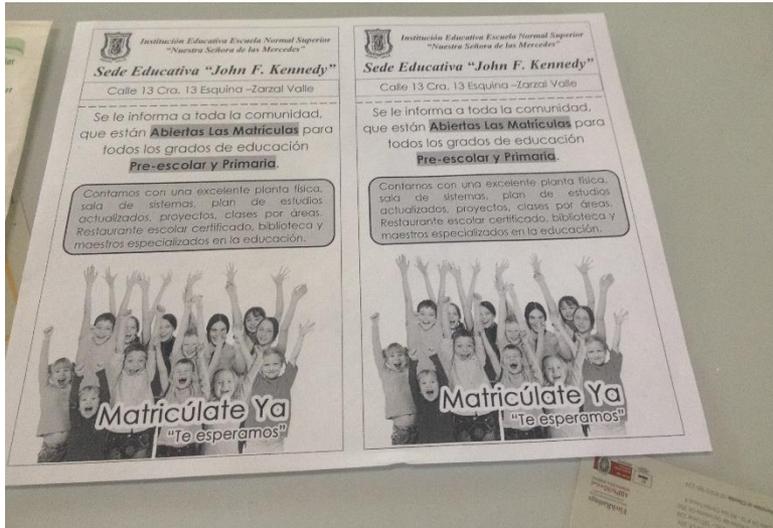
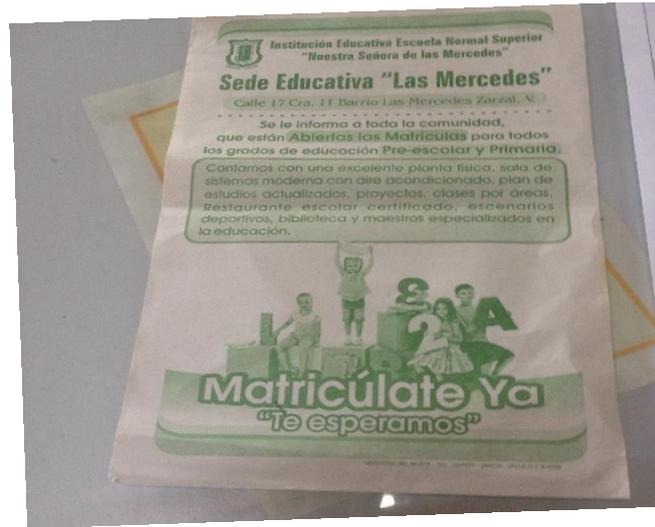
Se cambió la estrategia para el proceso de matrícula, se dedica un día por niveles y se llega a una meta del 85% de la población.

- Archivo Académico:

El 100% de la población existente está dentro del archivo académico.

- Boletines de calificaciones:

En el año lectivo se producen para la cantidad de estudiantes existentes, son claros y fáciles de comprender al público.



# Administración de la planta física y de los recursos

- Mejoramiento y adecuación de las sedes educativas a diciembre de 2018



Utilización adecuada de los diferentes espacios de la I.E y seguimiento



# Dotación de material didáctico y audiovisual en cada una de las áreas de aprendizaje. Papelería y suministros y mobiliario



# Dotación de material didáctico y audiovisual en cada una de las áreas de aprendizaje, materiales y suministros



**Capacitación a docentes en didácticas de la educación y nuevas metodologías elevando así la calidad de la educación en cada sede.**



# Administración de servicios complementarios

- El servicio de restaurante, los acuerdos en salud y transporte se han respetado y cumplido en el año escolar 2018, al 95% de la capacidad instalada.



# Apoyo a estudiantes con necesidades educativas especiales y con bajo desempeño

- Durante el primer semestre del año 2018, se dio el servicio por parte de los estudiantes del programa de formación complementaria, pero por cuestiones de compromisos académicos de estos, se suspendió en el segundo semestre del año en curso.

# Talento humano

- En cuanto a Perfiles: los docentes de la escuela Normal están asignados de acuerdo a su pregrado en los diferentes niveles de la enseñanza, lo cual hace que el proceso académico sea beneficioso para el estudiante, en cuanto que sus procesos de aprendizaje garantizan buena calidad.
- Inducción: Se ha creado en la página Web de la Institución los elementos necesarios para que el docente nuevo se informe y se ubique, de manera que pueda realizar su proceso de enseñanza-aprendizaje.
- Formación y Capacitación: En consonancia con el PTA, la capacitación ha sido continua, al igual que como se muestra en la diapositiva No. 7, La gobernación del Valle ha cualificado a los docentes en TIC.
- Asignación académica: En la Institución se ha cumplido a cabalidad, ya que los docentes son ubicados de acuerdo a los perfiles.

# Talento Humano

- Pertenencia del personal vinculado:

El colectivo de docentes, administrativos y servicios generales, causan buen impacto en la comunidad en general por las buenas prácticas de atención al público y relaciones con los estudiantes.

- Evaluación del desempeño: En la actualidad se realiza la evaluación a los docentes 1278 y provisionales, lo cual es beneficioso para la comunidad, en tanto que busca mejorar los procesos académicos que se brindan.
- Estímulos: Tanto para los docentes como para la comunidad en general, la Institución a brindado un programa de estímulos que destaque las competencias de los beneficiados y beneficiarios. En la actualidad se realiza en dos momentos en la Semana de la Pedagogía y en la Semana Cultural

# Talento HUMANO

- ❖ Apoyo a la Investigación:
- ❖ Como política institucional, se ha cumplido y participado en eventos de investigación a nivel del programa de Formación Complementaria.
- ❖ Convivencia y manejo de conflictos:

A nivel general la convivencia en la Institución se da de buena manera, aunque hay algunos estudiantes que deben seguir en proceso de observación constante por el control de emociones, pero en la actualidad se maneja el proyecto “recreando recreos”

# Espacios para la convivencia



# Bienestar del talento humano

Se han generado espacios de bienestar y sano esparcimiento, como salidas pedagógicas y culturales y celebraciones de fechas especiales.





# GESTIÓN COMUNITARIA

DOCENTES ENCARGADOS: CAMPO DE FORMACIÓN CYTMA

# PROYECTO LABOR SOCIAL

- ▶ El proyecto de labor social de la Institución Educativa Escuela Normal Superior Nuestra señora de las Mercedes, se desarrolló en actividades institucionales y gubernamentales. Los estudiantes realizaron su trabajo social responsablemente; conociendo las labores a realizar en beneficio de la comunidad Zarzaleña.
- ▶ 80 % de los estudiantes realizaron actividades en la institución
- ▶ El 20% restante, atendieron poblaciones en diferentes organizaciones del municipio.

# ASOCIACIÓN DE PADRES DE FAMILIA Y ESCUELA DE PADRES

- ▶ El objetivo general es crear estrategias para mejorar la relación entre los padres de familia y la institución educativa.
- ▶ Seguir fortaleciendo las relaciones entre padres e hijos para un convivir armónico.
- ▶ Concienciar a los padres de familia en el buen vivir con el medio ambiente, sus recursos y el manejo de residuos sólidos.
- ▶ Al comienzo del año lectivo, se realiza el cronograma donde se planean las actividades a ejecutar durante el periodo escolar. Finalizado cada periodo se realiza la evaluación correspondiente y se tienen en cuenta las sugerencias para fortalecer las debilidades.

# ASOCIACIÓN DE PADRES DE FAMILIA

- ▶ La Institución Educativa Escuela Normal Superior nuestra Señora de las Mercedes convocó a reunión de padres de familia de los diferentes grados para participar en la conformación de la ASOCIACIÓN DE PADRES DE FAMILIA postulándose algunos de los presentes para ser elegidos democráticamente, con el apoyo de la RED PAPAZ.
- ▶ Cronograma de reuniones.
- ▶ Actas de las reuniones.

# ESCUELA DE PADRES

- ▶ La Institución Educativa Escuela Normal Superior Nuestra Señora de las Mercedes, proporciona a los padres de familia espacios para interactuar con sus hijos en diferentes actividades. Promueve entre la comunidad educativa, la conciliación en la solución de conflictos.
- ▶ Realiza actividades que garantizan la participación de todos los padres de familia de la institución (principal y sedes)
- ▶ -Encuesta a padres de familia
- ▶ -Actas de reuniones con padres de familia
- ▶ -Evidencia fotográfica de capacitaciones y talleres a padres de familia

- ▶ Convenios De Articulación Con Universidad Antonio Nariño, Univalle, INPEC, INTEP, Universidad Católica, Universidad Santiago De Cali, Hogares Infantiles (ICBF) Programas para el Trabajo y Desarrollo Humano.
- ▶ En la Institución Educativa Escuela Normal Superior Nuestra Señora de las Mercedes se realizan prácticas pedagógicas y asesorías de vocación y proyecto de vida a estudiantes.
- ▶ Salidas de prácticas pedagógicas a hogares infantiles (ICBF), sedes educativas de pre escolar y básica primaria, fundación La maría, entidades gubernamentales de la tercera edad, NEE.
- ▶ Se brindan garantías de continuidad y homologación de la carrera docente.
- ▶ Alfabetización de Adultos.
- ▶ Extensión a la comunidad ofreciendo PFC en los municipios aledaños.

# NECESIDADES DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ESTABLECIMIENTO

- ▶ La Normal requiere mayor formación en investigación
- ▶ Mejorar la relaciones técnicas de las Escuelas Normales para el proceso de formación de maestros.
- ▶ Un coordinador para el PFC.
- ▶ Cualificación en elaboración de preguntas tipo Saber

# ATENCIÓN A POBLACIÓN CON DISCAPACIDAD Y POBLACIÓN CON TALENTOS

Company Logo

[www.thm  
emgallery  
.com](http://www.thm<br/>emgallery<br/>.com)

# LOGROS Y DIFICULTADES

## LOGROS

- ▶ Organización de la jornada Única
- ▶ Mejoramiento en las Pruebas Saber 2018.
- ▶ Proceso de verificación de las Escuelas Normales Superiores

# DIFICULTADES

- ▶ Minimización de un directivo docente por relaciones técnicas a puertas de un proceso de verificación de Normales.
- ▶ Excesivo número de convocatorias para la participación de la Escuela Normal.

*Gracias*