



## EVALUACION DESEMPEÑO DE DOCENTES PERIODO DE PRUEBA 2016

**Objetivo:** El siguiente manual enseña el paso a paso para registrar en el sistema Human@ Web, las evaluaciones de desempeño en periodo de prueba de los docentes de las instituciones educativas de la secretaria de educación del Departamento del Valle del Cauca.

1. Se debe tener un computador con conexión a internet.
2. Ingresar al aplicativo human@ web por donde se consulta el desprendible de pago, utilizando la siguiente URL: <http://www.valledelcauca.gov.co/educacion>
3. Se busca la opción de desprendible de pago según se muestra en la figura.



Se digita la cedula del rector y la clave para ingresar.

### Ingresar

Código Empleado

Clave

Aceptar

Recordar Clave

Una vez ingrese le aparece las siguientes opciones según la figura.



# DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA GOBERNACIÓN

Secretaría de Educación  
Subsecretaría Administrativa y Financiera

**Menu**

- Consultar Liquidación
- Reportes-Certificados
- Cambio de Clave
- Boletín Cese de Actividades
- Evaluación de Desempeño
- Reportes
- Cerrar Sesión

**Filtro Consulta Liquidacion**

Periodo: 2016  
Mes: Todos

Buscar

Se da clic en **Evaluación de Desempeño**

Y aparecen los docentes, coordinadores y rectores, que debe de evaluar el rector o coordinador de Gagem que está ingresando a evaluar, los cuales han sido cargados por la SED del Valle.

**Menu**

- Consultar Liquidación
- Reportes-Certificados
- Cambio de Clave
- Boletín Cese de Actividades
- Evaluación de Desempeño**
- Reportes
- Cerrar Sesión

**Evaluación por Empleado - Filtro**

Evaluación: Periodo de prueba docentes 2016

Evaluador: 41697781 VILLA CARVAJAL MIRYAM

Empleado: [ ] [ ]

Buscar

	Codigo Empleado	Nombre	Dependencia	Evaluacion Origen	% Evaluado
Evidencia	Evaluar 34553371	GIRON CALVACHE MABEL CONZUELO	ALFONSO ZAWADZKY	Normal	0
Evidencia	Evaluar 66974850	ALOMIA MINA NATALY MAGNOLIA	ALFONSO ZAWADZKY	Normal	0
Evidencia	Evaluar 66990250	HURTADO LOZANO KAROL	ALFONSO ZAWADZKY	Normal	0
Evidencia	Evaluar 67006054	TOVAR SALAS MONICA ANDREA	JOHN F KENNEDY	Normal	0
Evidencia	Evaluar 16212783	SUAREZ RENDON GUSTAVO ALONSO	JORGE ELIECER GAITAN	Normal	0
Evidencia	Evaluar 16610632	ACOSTA POPO FARLEY EDINSON	ALFONSO ZAWADZKY	Normal	0

Se escoge la docente que se va a evaluar.

**OJO:** Antes de evaluar se debe primero crear las evidencias de cada docente por la siguiente opción **Evidencia**

Una vez se de clic se despliega la siguiente ventana de las evidencias.

**Evidencias - Filtro**

Evaluación: Periodo de prueba docentes 2016

Empleado: 34553371 GIRON CALVACHE MABEL CONZUELO

Evidencia: [ ] [ ]

Tipo Evidencia: (todo)

Buscar

Nuevo





## DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA GOBERNACIÓN

Secretaría de Educación  
Subsecretaría Administrativa y Financiera

Se da clic en la opción **Nuevo** para crear la evidencia.

Evidencias	
<b>Evaluación</b>	
Periodo de prueba docentes 2016	
<b>Empleado</b>	
34553371	GIRON CALVACHE MABEL CONZUELO
<b>Tipo Evidencia</b>	
Documental	
Documental	
Testimonial	
<b>Descripción</b>	
<b>Fecha Inclusión</b>	
<input type="checkbox"/> Continuar Insertando	
<input type="button" value="Aceptar"/>	

Aparecen 2 tipos de evidencia Documental y Testimonial, de acuerdo a la opción se crea la respectiva evidencia, en el campo fecha el formato es: dia/mes/año, según se muestra en la figura.

**NOTA:** Se debe dar chulo en la opción continuar insertando para que no se salga de las evidencias y pueda crearlas todas.

Evidencias	
<b>Evaluación</b>	
Periodo de prueba docentes 2016	
<b>Empleado</b>	
34553371	GIRON CALVACHE MABEL CONZUELO
<b>Tipo Evidencia</b>	
Documental	
<b>Evidencia</b>	
Plan de area	
<b>Descripción</b>	
EL docente presenta los planes de área de las áreas reglamentarias según la ley general de la educacion.	
<b>Fecha Inclusión</b>	
30/11/2016	
<input checked="" type="checkbox"/> Continuar Insertando	
<input type="button" value="Aceptar"/>	

NIT: 890399029-5

Palacio de San Francisco – Carrera 6 Calle 9 y 10 · Piso:7 · Teléfono: 6200000

[www.valledelcauca.gov.co](http://www.valledelcauca.gov.co)

Santiago de Cali, Valle del Cauca, Colombia





# DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA GOBERNACIÓN

Secretaría de Educación  
Subsecretaría Administrativa y Financiera

### Evidencias

**Evaluación**  
Periodo de prueba docentes 2016

**Empleado**  
34553371 GIRON CALVACHE MABEL CONZUELO

**Tipo Evidencia**  
Documental

**Evidencia**  
plan de aula

**Descripción**  
El docente presenta los planes de aula para cada uno de los periodos.

**Fecha Inclusión**  
02/12/2016

Continuar Insertando

Aceptar

Una vez creadas las evidencias se regresa a la pantalla de evidencias se da clic en **buscar** y salen todas las evidencias creadas, en esta pantalla puede eliminar o editar la evidencia según sea el caso.

### Evidencias - Filtro

**Evaluación**  
Periodo de prueba docentes 2016

**Empleado**  
34553371 GIRON CALVACHE MABEL CONZUELO

**Evidencia**  
... ..

**Tipo Evidencia**  
(todo)

Buscar Nuevo

		Codigo Evaluacion	Codigo Empleado	Codigo Evidencia	Evidencia
Eliminar	Editar	2043	34553371	2341	Plan de area
Eliminar	Editar	2043	34553371	2342	Plan de area
Eliminar	Editar	2043	34553371	2343	plan de aula

1



# DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA GOBERNACIÓN

Secretaría de Educación  
Subsecretaría Administrativa y Financiera

Una vez creadas las evidencias se procede a Evaluar en la siguiente opción: [Evidencia](#) [Evaluar](#) [3](#)

Aparece la siguiente pantalla donde, se selecciona el Grupo a evaluar, el Tipo de competencia y Atributo.

Porcentaje Evaluación  
0

### Criterios de la Evaluación

Grupo: Competencias Funcionales Docentes | Tipo: Gestion Administrativa y Financiera

Atributo: Administracion de recursos

### Evidencias

Plan de area [Agregar]

Evidencia	Tipo
1	

### Calificacion Atributo

Ponderacion: 0

Desempeño	Calificación
Elabora material pedagogico y didactico pertinente para las actividades academicas del nivel educativo.	0
Contribuye a que la institucion reuna y preserve condiciones fisicas e higienicas satisfactorias.	0
Aprovecha y explora continuamente el potencial didactico de las TICs segun los objetivos y contenidos de este nivel educativo.	0

1 - 10

Guardar

Se procede a evaluar se escoge 1: Grupo de Competencias, 2: Tipo de la competencia a evaluar y 3: Atributo, después se selecciona la evidencia y se agrega según la figura, si por error agrego una evidencia que no era la puede eliminar con la opción:

Una vez agregada la evidencia se procede a calificar de **1 a 10 solo números enteros**. El sistema automáticamente va calculando **la ponderación** y el **porcentaje Evaluación**.

**NOTA:** El **porcentaje evaluación**: no es la calificación indica cuando la evaluación llevo al 100% de diligenciamiento.

**OJO:** Cada que evalué una competencia se da clic en aceptar para que guarde los cambios.



# DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA GOBERNACIÓN

Secretaría de Educación  
Subsecretaría Administrativa y Financiera

Porcentaje Evaluación  
0

### Criterios de la Evaluación

Grupo: Competencias Funcionales Docentes | Tipo: Gestion Administrativa y Financiera  
Atributo: Administracion de recursos

### Evidencias

Plan de area | Agregar

Evidencia	Tipo
Plan de area	Documental
1	

### Calificacion Atributo

Ponderacion: 16,67

Desempeño	Calificación
Elabora material pedagogico y didactico pertinente para las actividades academicas del nivel educativo.	10
Contribuye a que la institucion reuna y preserve condiciones fisicas e higienicas satisfactorias.	10
Aprovecha y explora continuamente el potencial didactico de las TICs segun los objetivos y contenidos de este nivel educativo.	10

1 - 10

Guardar

Seguimiento | Nuevo

Fecha	Tipo	Observaciones
1		

De igual forma cada evidencia tiene la opción de seguimiento que la puede diligencia según la figura.

### Seguimiento a Evaluacion

Empleado: 34553371 | GIRON CALVACHE MABEL CONZUELO  
Evaluacion: Periodo de prueba docentes 2016  
Fecha: | Tipo: Revision Periodica  
Observaciones:

Aceptar





# DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA GOBERNACIÓN

Secretaría de Educación  
Subsecretaría Administrativa y Financiera

Y así sucesivamente se van diligenciando una a una las competencias, como se muestra en cada figura siguiendo el orden.

Porcentaje Evaluacion  
9,09

### Criterios de la Evaluacion

Grupo: Competencias Funcionales Docentes | Tipo: Gestion Administrativa y Financiera

Atributo: Administracion de recursos

### Evidencias

Plan de area [Agregar]

Evidencia	Tipo	
Plan de area	Documental	X
1		

### Calificacion Atributo

Ponderacion: 16,67

Desempeño	Calificación
Elabora material pedagogico y didactico pertinente para las actividades academicas del nivel educativo.	10
Contribuye a que la institucion reuna y preserve condiciones fisicas e higienicas satisfactorias.	10
Aprovecha y explora continuamente el potencial didactico de las TICs segun los objetivos y contenidos de este nivel educativo.	10

1 - 10

Guardar

Datos Guardados



# DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA GOBERNACIÓN

Secretaría de Educación  
Subsecretaría Administrativa y Financiera

Porcentaje Evaluacion  
18,18

### Criterios de la Evaluacion

Grupo: Competencias Funcionales Docentes  
Tipo: Gestion Administrativa y Financiera

Atributo: Apoyo a la gestion academica

### Evidencias

Plan de area

Evidencia	Tipo	
Plan de area	Documental	X
plan de aula	Documental	X

1

### Calificacion Atributo

Ponderacion: 15

Desempeño	Calificación
Desarrolla una propuesta de formacion segun los principios y objetivos del Proyecto Educativo Institucional.	9
Participa en los proyectos de mejoramiento continuo de la gestion institucional en la educacion basica primaria.	9
Participa en los comites de evaluacion y promocion, en el analisis y seguimiento del desempeno escolar de los estudiantes.	9

1 - 10

Datos Guardados

Se siguen evaluando una a una las competencias y se seleccionan según la figura.

### Criterios de la Evaluacion

Grupo: Competencias Funcionales Docentes  
Tipo: Gestion Administrativa y Financiera

Atributo: Apoyo a la gestion academica

Evidencias

- Gestion Administrativa y Financiera
- Gestion Administrativa y Financiera
- Gestión Académica**
- Gestion Comunitaria



# DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA GOBERNACIÓN

Secretaría de Educación  
Subsecretaría Administrativa y Financiera

Porcentaje Evaluacion  
27,27

### Criterios de la Evaluacion

Grupo: Competencias Funcionales Docentes | Tipo: Gestión Académica  
Atributo: Didactica

### Evidencias

Plan de area [Agregar]

Evidencia	Tipo
Plan de area	Documental
1	

### Calificacion Atributo

Ponderacion: 15,56

Desempeño	Calificación
Construye ambientes de aprendizaje que fomenten la autonomia y el comportamiento cooperativo en los estudiantes.	9
Selecciona y aplica metodos, procedimientos y medios pedagogicos que contribuyen al desarrollo cognitivo y social de los estudiantes.	10
Prepara actividades formativas que permitan relacionar los conceptos de las areas con experiencias previas de los estudiantes.	9

1 - 10

Guardar

En este caso la competencia es cualitativa por lo cual se debe redactar.

Docente de aula: ALFONSO ZAWADZKY  
Porcentaje Evaluacion: 36,36

### Criterios de la Evaluacion

Grupo: Competencias Funcionales Docentes | Tipo: Gestión Académica  
Atributo: Evaluación del Aprendizaje

### Evidencias

plan de aula [Agregar]

Evidencia	Tipo
plan de aula	Documental
1	

### Calificacion Atributo

**Desempeño**

Evalua teniendo en cuenta un enfoque integral, flexible y formativo.  
Elabora instrumentos de evaluacion del aprendizaje segun los objetivos del grado y las competencias del ciclo.  
Retroalimenta a las ninas y los ninos a partir de los procesos de seguimiento y evaluacion que realiza de cada uno de ellos.

**Observaciones**

La docente cumple con las disposiciones y criterios de evaluacion dados en el sistema de evaluacion institucional para el año lectivo 2016.

Datos Guardados

Guardar



# DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA GOBERNACIÓN

Secretaría de Educación  
Subsecretaría Administrativa y Financiera

El **porcentaje Evaluación** se va incrementando y la **ponderación** se calcula automáticamente.

Porcentaje Evaluación  
45,45

### Criterios de la Evaluación

Grupo: Competencias Funcionales Docentes | Tipo: Gestión Académica  
Atributo: Dominio conceptual

### Evidencias

Plan de area | Agregar

Evidencia	Tipo	
Plan de area	Documental	X

1

### Calificación Atributo

Ponderacion  
16,67

Desempeño	Calificación
Conoce, domina y actualiza conocimientos referidos a las areas disciplinares que desarrolla.	10
Esta actualizado en los procesos de enseñanza y aprendizaje en el campo de la educacion basica primaria y los incorpora en su practica docente.	10
Articula los contenidos a los niveles de desarrollo de los estudiantes de este nivel educativo.	10

1 - 10

Guardar

Datos Guardados



**DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA**  
**GOBERNACIÓN**

Secretaría de Educación  
Subsecretaría Administrativa y Financiera

Porcentaje Evaluacion  
54,55

**Criterios de la Evaluacion**

Grupo: Competencias Funcionales Docentes      Tipo: Gestion Comunitaria

Atributo: Interacción con la comunidad y el entorno

**Evidencias**

Plan de area

Evidencia	Tipo	
Plan de area	Documental	X
plan de aula	Documental	X

1

**Calificacion Atributo**

**Desempeño**

Establece relaciones con diferentes instituciones orientadas a la atencion comunitaria y que promueven el desarrollo de actividades educativas.  
 Vincula el proceso de enseñanza-aprendizaje al conocimiento del entorno que rodea al estudiante.  
 Reconoce el impacto de eventos ajenos al medio institucional sobre el proceso de enseñanza-aprendizaje y propone estrategias para su manejo adecuado.

Observaciones  
 Implementa estrategias dirigidas a los padres de familia sobre el desarrollo de procesos de aprendizaje en los entorno familiar y comunitario

Datos Guardados

Porcentaje Evaluacion  
63,64

**Criterios de la Evaluacion**

Grupo: Competencias Funcionales Docentes      Tipo: Gestion Comunitaria

Atributo: Convivencia institucional

**Evidencias**

Plan de area

Evidencia	Tipo	
Plan de area	Documental	X

1

**Calificacion Atributo**

Ponderacion  
16,11

Desempeño	Calificación
Promueve la participacion de la familia en el proceso de formacion de los estudiantes.	10
Construye estrategias para la resolucion pacifica de conflictos entre los estudiantes , teniendo como referente el manual de convivencia de la institucion.	10
Promueve la convivencia y la resolucion pacifica de los conflictos suscitados en la institucion.	9

1 - 10

Datos Guardados





# DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA GOBERNACIÓN

Secretaría de Educación  
Subsecretaría Administrativa y Financiera

Porcentaje Evaluacion  
72,73

### Criterios de la Evaluacion

Grupo: Competencias Comportamentales Docentes | Tipo: Competencias Comportamentales

Atributo: Trabajo en Equipo

### Evidencias

plan de aula [Agregar]

Evidencia	Tipo
plan de aula	Documental

1

### Calificacion Atributo

Ponderacion: 13,33

Desempeño	Calificación
Colabora y coopera genuinamente con los demas docentes de la institucion para el logro de un objetivo comun, asegurando que la informacion compartida sea confiable y fluya oportunamente entre las personas del grupo.	8
Promueve en los estudiantes la capacidad y el deseo de establecer interacciones con los otros (docentes, companeros, directivos, comunidad educativa en general) y realiza trabajos de manera colectiva que contribuyan con su aprendizaje.	8

1 - 10

[Guardar]

Datos Guardados

Porcentaje Evaluacion  
81,82

### Criterios de la Evaluacion

Grupo: Competencias Comportamentales Docentes | Tipo: Competencias Comportamentales

Atributo: Comunicacion asertiva

### Evidencias

plan de aula [Agregar]

Evidencia	Tipo
plan de aula	

1

### Calificacion Atributo

**Desempeño**

Construye diferentes mecanismos de comunicacion que permitan la interaccion entre los distintos miembros de la comunidad educativa.  
Escucha a los estudiantes, companeros y directivos de la institucion, y expresa sus ideas y opiniones de forma clara a traves del lenguaje escrito o hablado; logra dar respuestas oportunas y efectivas para alcanzar los objetivos pedagogicos educativos.

**Observaciones**

Hay una comunicación asertiva en el grupo de compañeros buscando la mejora continua.

[Guardar]

Datos Guardados



# DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA GOBERNACIÓN

Secretaría de Educación  
Subsecretaría Administrativa y Financiera

Porcentaje Evaluacion  
90,91

### Criterios de la Evaluacion

Grupo: Competencias Comportamentales Docentes | Tipo: Competencias Comportamentales

Atributo: Liderazgo Pedagogico

### Evidencias

plan de aula [Agregar]

Evidencia	Tipo
1	

### Calificacion Atributo

#### Desempeño

Motiva y compromete activamente a los estudiantes con su proceso de aprendizaje y las actividades de la institucion.  
Promueve procesos permanentes de reflexion pedagogica que permitan articular los principios institucionales planteados en el Proyecto Educativo Institucional y las practicas docentes.  
Contribuye a la consolidacion de una propuesta educativa y pedagogica institucional a partir de la reflexion y analisis critico de las distintas practicas educativas que se desarrollan.

Observaciones  
Muestra compromiso y responsabilidad por el proceso de aprendizaje de los estudiantes

[Guardar]

Datos Guardados

Porcentaje Evaluacion  
100

### Criterios de la Evaluacion

Grupo: Competencias Comportamentales Docentes | Tipo: Competencias Comportamentales

Atributo: Sensibilidad interpersonal

### Evidencias

plan de aula [Agregar]

Evidencia	Tipo
1	

### Calificacion Atributo

#### Desempeño

Percibe las necesidades y forma de aprendizaje del grupo de estudiantes a su cargo, asi como la realidad del entorno en el cual se moviliza dicho grupo y su influencia.

Observaciones  
Mantiene un dialogo constante con los padres de familia para conocer el entorno familiar.

[Guardar]

Datos Guardados



# DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA GOBERNACIÓN

Secretaría de Educación  
Subsecretaría Administrativa y Financiera

Una vez evaluadas todas las competencias se procede a imprimir.

Se ingresa por la opción reportes **Reportes**, se escoge la opción de **Evaluación Docentes en Periodo de Prueba Protocolo II** y sale la siguiente pantalla donde se diligencia los datos así:

Evaluación: digita el código 2043 periodo de prueba 2016.

Empleado: digita la cedula del docente que va a imprimir la evaluación.

El resto queda igual y se da clic en **Aceptar** y después en **Actualizar** una vez terminado aparezco el estado en **T**, se procede a dar **Ver** para poder ver la evaluación.

**Menu**

- Consultar Liquidación
- Reportes-Certificados
- Cambio de Clave
- Boletin Cese de Actividades
- Evaluación de Desempeño
- Reportes**
- Cerrar Sesión

**Reportes**

- Certificación Laboral
- Certificado de Salarios FPM2
- Certificado de historia laboral FPM
- Evaluación Docentes en Periodo de Prueba Protocolo II**
- Revisión Historia laboral

Parametros

Evaluación	2043	...	Periodo de prueba docentes 2016
Empleado	34553371	...	GIRON CALVACHE MABEL CONZUELO
Origen	Normal	▼	

PDF ▼ Aceptar

Actualizar

CodPetición	FechaHora	Petición	Estado	DetalleEstado
1				

Después ya puede ver la evaluación en el formato según la figura.



# DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA GOBERNACIÓN

Secretaría de Educación  
Subsecretaría Administrativa y Financiera

Tipo de evaluación:  Año escolar:

### 1. IDENTIFICACIÓN DEL EVALUADO

CC:  Apellidos y nombres:  Sexo:   
 Fecha de nacimiento:

### 2. IDENTIFICACIÓN DEL ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO

Nombre:  Código DANE:   
 Zona:  Departamento:  Municipio:

### 3. IDENTIFICACIÓN DEL EVALUADOR

CC:  Apellidos y nombres:  Cargo:

### 4. PERIODO DE EVALUACIÓN

Fecha inicio:  Fecha Valoración:  # días licencias e incapacidades:  # días valoración:   
 Total de días valorados:

### 5. FIRMAS DE APERTURA DEL PROCESO

Evaluado Firma _____ Nombre MABEL CONZUELO GIRON CALVACHE	Evaluador Firma _____ Nombre MIRYAM VILLA CARVAJAL
Ciudad y Fecha: _____	

### SEGUNDA PARTE: VALORACIÓN DE COMPETENCIAS Y DESEMPEÑOS

#### 1. ÁREA FUNCIONAL (100%)

#### COMPETENCIAS FUNCIONALES DOCENTES (100%)

Competencias	Calificación Competencias	Desempeños	Calificación Desempeños
Didáctica	15.56	Construye ambientes de aprendizaje que fomenten la autonomía y el comportamiento cooperativo en los estudiantes.	9
		Prepara actividades formativas que permitan relacionar los conceptos de las áreas con experiencias previas de los estudiantes.	9
		Selecciona y aplica métodos, procedimientos y medios pedagógicos que contribuyen al desarrollo cognitivo y social de los estudiantes.	10
Gestión Académica	16.67	Articula los contenidos a los niveles de desarrollo de los estudiantes de este nivel educativo.	10
		Conoce, domina y actualiza conocimientos referidos a las áreas disciplinares que desarrolla.	10
		Esta actualizado en los procesos de enseñanza y aprendizaje en el campo de la educación básica primaria	

Y puede guardarlo en su disco duro con la opción



o imprimir con la opción



Fin del proceso.

Elaboro:

Ingeniero:

Wilton Arley Galindez Salamanca

Cargo: Profesional Universitario (e).

Área: Servicios Informáticos.