

Departamento del Valle del Cauca    Gobernación	<b>HOJA DE VIDA DE TRAMITES, SERVICIOS Y OPAS</b>		Código:FO-M4-P1-11
			Versión: 01
			Fecha de Aprobación:15/08/2018
			Página: 1 de 3

IDENTIFICACION DEL TRÁMITE, SERVICIO Y OPA

DEPENDENCIA					AREA		
Nombre Estandarizado							
También se Conoce el Tramite, Servicio, Opa Como							
Propósito							
Tiempo de Obtención de Respuesta	Escriba el numero días		Días	Hábiles		Calendario	Inmediata (Escriba X)
Observaciones de los Tiempo de Obtención							
Nombre del Resultado Final del Tramite, Servicio, Opa							
Medios donde se Obtiene Resultado (Marcar con x)	Correo Certificado		Presencial		Teléfono		
	Correo Normal		Página web		Fax		
Fechas de Ejecución o Radicación del Tramite, Servicio, Opa							
FUNDAMENTO LEGAL							
	NORMAS	AÑO	ARTICULO	NUMERAL	LINK SOPORTE		
Normatividad	LEY						
	Decreto						
	Resolución						
	Ordenanza						
	Acuerdo						
Registro Dirigido a (Marque x)	Ciudadano	<i>Mayor de Edad entre 18 a 56 Años</i>		Cabeza de familia marque (x)			
		Adulto Mayor de 60 Años					
		Padre de Familia			Hombre		
		Madre de Familia			Mujer		
Otros Grupos	Desplazados	Infancia		Grupo Étnico			
	victimas	Juventud					
Organizaciones (Marque x)	Grandes Empresas	Micro o Mediana Empresa		Organizaciones sin ánimo de lucro (fundaciones)			
Clasificación Temática o Actividad	Educación	Financiero		Salud			
	Impuestos	Urbanismo		Familia			
	Energía	Arte		Comunicaciones			

Departamento del Valle del Cauca   Gobernación	<b>HOJA DE VIDA DE TRAMITES, SERVICIOS Y OPAS</b>		Código:FO-M4-P1-11
			Versión: 01
			Fecha de Aprobación:15/08/2018
			Página: 2 de 3

	Tecnología	Trabajo	Deporte
	Movilidad y transporte	Otra	Cual:

¿CUALES SON LOS PASOS QUE SE NECESITAN PARA REALIZAR LOS TRAMITES, SERVICIOS Y OPAS?

Descripción del momento o Pasos	
Diligenciamiento en Línea formulario ( ) Escriba el LINK .....	
NO requiere diligenciamiento de formulario en Línea ( )	
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
Observaciones:	

REQUISITOS Y DOCUMENTOS QUE SE NECESITAN PARA REALIZAR EL TRAMITE, SERVICIO Y OPA

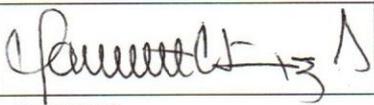
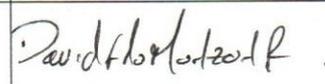
El trámite, servicio, Opa aplica para: (Marque con x)	Persona Natural		Jurídica	
	Documentos Comunes		Específicos	Escribalos si requiere
Documentos	Registro mercantil .( marque x)			
	Registro civil de Matrimonio.( marque x)			
	Registro civil de Nacimiento.( marque x)			
	Licencia de Transito.( marque x)			
	Extractos Bancarios.( marque x)			
	Escritura pública.( marque x)			
	Cedula de Ciudadanía			
	(Otros).			
Atributos del Documento (como debe presentar los documentos)	Copia del original	Fotocopia	Original	
	cantidad:	cantidad:	cantidad:	
Ingresar Información del Pago	Descripción del pago y cantidad		Descripción del pago y cantidad	
Valor Expresado en pesos	Fijo	SMLMV	SMLDV	

Departamento del Valle del Cauca    Gobernación	<b>HOJA DE VIDA DE TRAMITES, SERVICIOS Y OPAS</b>		Código:FO-M4-P1-11
			Versión: 01
			Fecha de Aprobación:15/08/2018
			Página: 3 de 3

El Pago se puede realizar en : (marque x)	Valor:	cantidad:	cantidad:
	Pago Directo de Institución	Entidad recaudadora	Pago en Línea
	Numero ventanilla	Nombre del Banco	información del pago
Escriba el link del Formulario en mini sitio web o código de barras			

**CANAL DE ATENCIÓN**

Dependencia donde realiza el Trámite, Servicio y Opas	
Área donde se Realiza el Trámite, Servicio y Opas	
Dirección	Palacio de San Francisco Kr 6 calle 9 y 10
Teléfono	
Página Web	
Horario de Atención	

Elaboró		Revisó		Aprobó	
Nombre:	Martha Cecilia López Saucedo	Nombre:	David Fernando Monzon Rodriguez	Comité Institucional de Gestión y Desempeño	
Cargo:	Profesional Contratista	Cargo:	Subdirector Técnico de Apoyo a la Gestión		
Firma:		Firma:			
Fecha:	01/08/2018	Fecha:	14/08/2018	Fecha:	15/08/2018