

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>CARACTERIZACIÓN</b>  <b>SUBPROCESO GESTIONAR LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SALUD</b>	Código: CA-SP-M3-P6-02
		Versión: 05
		Fecha de aprobación: 06/05/2022
		Página: 1 de 16

1. IDENTIFICACIÓN DEL PROCESO	
1.1. Código y Nombre del Macroproceso: M3 Gestionar el Desarrollo Social	1.2. Código y Nombre del Proceso: M3-P6 Gestion del Aseguramiento y Desarrollo de Servicios de Salud
1.3. Código y Nombre del SubProceso: SP-M3-P6-02- Gestionar la Prestación de los Servicios de Salud	1.4. Tipo de Subproceso: Misional
1.5. Líder Proceso Nivel Directivo: Subsecretaria Aseguramiento y Desarrollo de Servicios de Salud Líder del proceso Carrera Administrativa: Profesional Especializado	
1.6. Objetivo del Subproceso: Gestionar la Prestación de Servicios de Salud a la población en su área de jurisdicción, a través de asistencia técnica e inspección y vigilancia a las Direcciones Locales de Salud, Administradoras de Planes de Beneficios y Prestadores de Servicios de Salud, con énfasis en la Red Pública en el marco de las competencias del ente territorial en el Valle del Cauca.	
1.7. Alcance del Subproceso: Inicia con la programación de las actividades en desarrollo de cada uno de los componentes del subproceso de prestación de servicios de salud y termina con el informe de gestión del subproceso.	
<b>1.8. Organismos (Dependencias de la Gobernación que participan del Subproceso):</b> Departamento Administrativo de Planeación M1-P1 Direccionar la planificación del Desarrollo Regional e Institucional y el Ordenamiento Departamental. Secretaria Departamental de Salud Proceso M3-P7 Gestión Integrada de recursos para el sistema general de seguridad social en salud Secretaria Departamental de Salud M9- P4 Gestionar Apoyo Logístico y Almacen de la Secretaria de Salud Secretaria General M1-P3 Administrar y mejorar el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG). Secretaria General M1-P4 Direccionar las comunicaciones Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional M8-P1 Administrar y Desarrollar el Talento Humano Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional M8-P4 Administrar la Seguridad y Salud en el Trabajo Departamento Administrativo de Juridica M9 -P2 Gestión Contractual Secretaria General M9-P3 Gestión Documental Secretaria de los Servicios Tecnológicos M11-P1 Gestionar los Servicios Tecnológicos (TI) Oficina de Control Interno M12-P1 Evaluar el Sistema Integrado de Gestión - SIG Secretaria General M4-P1 Servicio al Ciudadano	
<b>1.9 Políticas de Operación:</b> Se dará cumplimiento a la Gestión del Subproceso, a través de: Política de Atención Integral de Salud-PAIS, Modelo Integral de Atención en Salud Política Nacional de Prestación de Servicios	

 <p>Departamento del Valle del Cauca</p> <p>Gobernación</p>	<b>CARACTERIZACIÓN</b>  <b>SUBPROCESO GESTIONAR LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SALUD</b>			Código: CA-SP-M3-P6-02					
				Versión: 05					
				Fecha de aprobación: 06/05/2022					
				Página: 1 de 16					
<b>2. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DEL PHVA (Etapas: Planear – Hacer – Verificar – Actuar)</b>									
Fuentes de entrada	Entradas		Actividades	Salidas	Clientes (Receptores de las salidas)				
Ministerio de Salud y Protección Social	Política de Atención Integral de Salud-PAIS								
	Modelo Integral de Atención en Salud								
	Política Nacional de Prestación de Servicios								
	Directrices Normativas								
Instituto Nacional de Salud	Directrices normativas								
Superintendencia Nacional de Salud	Directrices normativas								
Departamento Nacional de Planeación	Plan Nacional de Desarrollo								
Proceso M1-P1 Direccionar la planificación del desarrollo regional e institucional y el ordenamiento departamental territorial	Plan Territorial de Salud								
	Plan de Desarrollo Departamental								
M3-P7 Gestión Financiera para el Sistema General de Seguridad Social en Salud	Certificado de disponibilidad presupuestal								
Proceso M9-P4 Gestionar el apoyo logístico y Almacén de la Secretaria de Salud	Formato FO-M9-P4-01 Solicitud de transporte terrestre e insumo de papelería para la operación del proceso Formato FO-M9-P4-03		Programación de actividades en desarrollo de las competencias de la Dirección Territorial de Salud Departamental en Prestación de Servicios de Salud	Plan de acción de actividades programadas en desarrollo de las competencias de la Dirección Territorial de Salud Departamental en Prestación de Servicios de Salud.					
Proceso M8-P1 Administrar el Talento Humano	Recurso Humano Requerido				SP-M3-P6-02 Gestionar la Prestación de los Servicios de Salud				

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p><b>CARACTERIZACIÓN</b></p> <p><b>SUBPROCESO GESTIONAR LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SALUD</b></p>			Código: CA-SP-M3-P6-02		
				Versión: 05		
				Fecha de aprobación: 06/05/2022		
				Página: 1 de 16		
Proceso M8-P4 Administrar la seguridad y salud en el trabajo	Ambiente para la operación de los procesos	P				
Proceso M1-P3 Administrar y Mejorar el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG)	Lineamientos Información documentada		Identificación de las necesidades de los usuarios frente a la Prestación de Servicios de Salud a la población	Programar asistencia técnica	SubProceso SP-M3- P6-02 Gestionar la prestación de servicios de salud	
Proceso M9-P3 Gestión Documental	Políticas para la gestión documental y Tablas de Retención Documental		Comprensión de las Necesidades y Expectativas de las Partes Interesadas	Matriz de Partes Interesadas FO-M1-P3-36	Proceso M1-P3 Administrar y Mejorar el MIPG Subproceso SP-M3-P6-02 Gestionar la Prestación de los Servicios de Salud	
Proceso M11-P1 Gestionar los servicios tecnológicos TI	Soporte tecnológico		Planear la difusión de información pertinente del Subproceso a través de los diferentes canales establecidos en la Entidad	Difusión de Información correspondiente al subproceso	Secretaria de Salud Departamental	
Proceso M9-P1 Administrar Bienes y Servicios Generales	Condiciones Fisicas		Identificar, valorar y aplicar las políticas para gestionar los riesgos	Mapa de Riesgos FO-M1-P3-01	Proceso M3-P6 Gestión del Aseguramiento y Desarrollo de Servicios de Salud	
Proceso M12-P1 Evaluar el SIG	Plan anual de Auditoría				Proceso M1-P3 Administrar y Mejorar el MIPG	
Direcciones Locales de Salud, Entidades Administradoras de Planes de Beneficios y Prestadores de Servicios de Salud.	Solicitudes de asistencia técnica					
Partes Interesadas del Subproceso SP-M3-P6-02 Gestionar la Prestación de los Servicios de Salud	Necesidades y Expectativas de las Partes Interesadas					
Proceso M1-P4 Direccionar las Comunicaciones	Divulgación de información generada por la Secretaria de Salud Departamental					
Proceso M1-P3 Administrar y Mejorar el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG)	Política Administración de Riesgos					
Departamento Administración para la Función Pública	Guía para la Gestión del Riesgo y el Diseño de Controles en Entidades Públicas Versión 4					

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p align="center"><b>CARACTERIZACIÓN</b></p> <p align="center"><b>SUBPROCESO GESTIONAR LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SALUD</b></p>		<p>Código: CA-SP-M3-P6-02</p> <p>Versión: 05</p> <p>Fecha de aprobación: 06/05/2022</p> <p>Página: 1 de 16</p>	
<p>Prestadores de Servicios de Salud</p>	<p>Facturas, cuentas de cobro Registro Individual de Prestación de Servicios de Salud RIPS y demás soportes</p>	<p>Gestionar la auditoría de cuentas médicas de la prestación de servicios de salud</p> <p align="center">PR-SP-M3-P6-02-01</p>	<p>Auditoría integral a la facturación de la prestación de servicios de salud presentada por las diferentes entidades recobrantes al Departamento del Valle del Cauca IPS, ESE</p> <p>Informes de Auditoría de Cuentas Médicas</p>	<p>Secretaría y supervisores de Salud Departamental</p> <p>supervisores de contrato</p> <p>Prestadores de Servicios de Salud (IPS y ESE)</p> <p>Entidades Prestadoras de Salud</p> <p>Proceso M9-P4 Gestionar el apoyo logístico y Almacén de la Secretaría de Salud</p> <p>supervisores de contrato</p> <p>Proceso M9-P4 Gestionar el apoyo logístico y Almacén de la Secretaría de Salud</p>
<p>Ministerio de Salud y Protección Social</p>	<p>Normatividad</p>		<p>Certificación de Inscripción ante la Regional 3</p>	<p>Instituto Nacional de Salud</p>
<p>Instituto Nacional de Salud</p>	<p>RED DATA</p>			<p>Actores de la Red de Donación</p>
<p>Instituciones Rescatadoras</p>	<p>Listado de Coordinadores Operativos de las IPS trasplantadoras y Técnicos de Rescate de los Bancos de Tejidos</p> <p>Información Digital en tiempo real de quién realizó el último rescate de Tejido Ocular (Herramienta WhatsApp)</p>		<p>Asignación de turnos de rescate de Organos y Tejidos a las IPS Trasplantadoras y Bancos de Tejidos</p>	<p>Centro Regulador de Urgencias, Emergencias y Desastres CRUE</p> <p>Coordinación Nacional de la red de Donación y Trasplantes</p> <p>IPS Trasplantadoras y Bancos de Tejidos</p> <p>IPS Generadoras de Potenciales Donantes</p>

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p><b>CARACTERIZACIÓN</b></p> <p><b>SUBPROCESO GESTIONAR LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SALUD</b></p>			Código: CA-SP-M3-P6-02	
				Versión: 05	
				Fecha de aprobación: 06/05/2022	
				Página: 1 de 16	
<p>Instituto Nacional de Salud</p>	<p>RED DATA</p>		<p>Gestionar el Programa de Donación y Trasplantes en la Regional 3 de la Red de Donación y Trasplantes PR-SP-M3-P6-02-02</p>	<p>Consolidado estadístico debidamente validado de las actividades de Donación y Trasplantes de todos los actores de la Red de Donación y Trasplantes (IPS Trasplantadoras de Organos, Tejidos, Bancos de Tejidos, Centro de Almacenamiento Temporal,) del Área de Influencia de la Regional 3</p>	<p>Instituto Nacional de Salud</p>
<p>Actores de la Red de Donación: IPS Trasplantadoras de Organos y Tejidos, Banco de Tejidos, Centro de Almacenamiento Temporal</p>	<p>Información enviada por correo electrónico por parte de las IPS (Formatos Instituto Nacional de Salud)</p>				
<p>Entidades Públicas, Privadas y ciudadanía en general</p>	<p>Bases de datos</p>			<p>Calendario de actividades de Sensibilización y Promoción para Donación de Organos y Tejidos y el alcance y naturaleza de la presunción Legal de Donación</p>	<p>Subproceso SP-M3-P6-02 Gestionar la Prestación de los Servicios de Salud</p> <p>Entidades Públicas, Privadas y ciudadanía en general cooperadora con el programa</p>
<p>Plan Nacional de Auditorías</p>	<p>bases de datos de los actores de la Red RED DATA</p>			<p>Informes de Actividades de Auditoría</p>	<p>Institución Auditada</p>
<p>Plataforma SIGCRUE</p>	<p>Sumatoria de actividades realizadas en el periodo</p>			<p>Informe de gestión del Centro Regulador de Urgencias y Emergencias-CRUE</p>	<p>Secretaría de Salud Departamental</p>
<p>Prestadores de Servicios de Salud</p>	<p>solicitudes de autorización de servicios a través de la plataforma SIGCRUE</p>		<p>Gestionar acciones del Centro Regulador de Urgencias, Emergencias y Desastres del Valle del Cauca- CRUE PR-SP-M3-P6-02-03</p>	<p>Autorizaciones o negaciones de Servicios solicitados al CRUE a través de la plataforma SIGCRUE</p>	<p>Prestadores de Servicios de Salud</p>
	<p>Solicitud de autorización del emblema de la Misión Médica por parte del Prestador de Servicios de Salud</p>			<p>Autorización física para la utilización del emblema de la Misión Médica</p>	<p>Prestadores de Servicios de Salud</p>

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p><b>CARACTERIZACIÓN</b></p> <p><b>SUBPROCESO GESTIONAR LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SALUD</b></p>			Código: CA-SP-M3-P6-02	
				Versión: 05	
				Fecha de aprobación: 06/05/2022	
				Página: 1 de 16	
<p>Información reportada por las Empresas Sociales del Estado de responsabilidad del Departamento</p>	<p>Reuniones con las Empresas Sociales del Estado para la Revisión y Asistencia Técnica en Producción en atenciones en salud e Indicadores de Calidad</p>	<p>H</p>	<p>Revisión de producción e indicadores de calidad PR-SP-M3-P6-02-04</p>	<p>Acta de la Revisión y Asistencia Técnica con las ESE sobre producción e indicadores de calidad.</p>	
<p>Ministerio de Salud y Protección Social</p>	<p>aplicativo del SIHO – Gestión de los Hospitales Públicos – Dirección de Prestación de Servicios de Salud y Atención Primaria</p>		<p>Información de producción e indicadores de calidad de las ESE de responsabilidad del Departamento a través del aplicativo del SIHO</p>	<p>Ministerio de Salud y Protección Social</p>	
	<p>Pautas de Auditoría para el mejoramiento de la calidad de la atención en salud</p>		<p>Documento Programa de auditoría para el mejoramiento de la calidad -PAMEC de la Secretaría de Salud como comprador de Servicios de Salud</p>	<p>Subproceso SP-M3-P6-02 Gestionar la Prestación de los Servicios de Salud</p>	
<p>Subproceso SP-M3-P6-02 Gestionar la Prestación de los Servicios de Salud</p>	<p>Información de Seguimiento a las ESE e IPS con quien la Secretaría de Salud Departamental contrata</p>		<p>Gestionar el Programa de la auditoría para el mejoramiento de la calidad - PAMEC de la Secretaría de Salud PR-SP-M3-P6-02-05</p>	<p>Reporte Semestral y Anual del PAMEC de la Secretaría de Salud Departamental a la Superintendencia Nacional de Salud <b>archivo tipo ST001</b></p>	<p>Superintendencia Nacional de Salud</p>
<p>Superintendencia Nacional de Salud</p>	<p>Informe de visitas de verificación de los Planes de Mantenimiento, archivados en el área de Prestación de Servicios</p> <p>Informe semestral 526, anexo financiero #4</p>		<p>Gestionar el Plan de Mantenimiento Hospitalario en el Departamento PR-SP-M3-P6-02-06</p>	<p>Informe de Seguimiento a la ejecución de los Planes de Mantenimiento Hospitalario en el formato establecido por la Supersalud</p>	<p>Superintendencia Nacional de Salud</p>
<p>Ministerio de Salud y Protección Social</p>	<p>Registro de los Proyectos del Plan Bienal de Inversiones por parte de las ESEs</p>		<p>Gestionar el plan bienal de inversiones en salud del departamento PR-SP-M3-P6-02-07</p>	<p>Informe final consolidado y ajustes al Plan Bienal de Inversiones</p>	<p>Ministerio de Salud y Protección Social</p>
<p>Departamento Administrativo Nacional del Estado - DANE</p>	<p>proyecciones de población CENSO-DANE en el Departamento del Valle del Cauca</p>				

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p><b>CARACTERIZACIÓN</b></p> <p><b>SUBPROCESO GESTIONAR LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SALUD</b></p>		Código: CA-SP-M3-P6-02		
			Versión: 05		
			Fecha de aprobación: 06/05/2022		
			Página: 1 de 16		
Adminstradora de Recursos del Sistema General de Seguridad Social en Salud - ADRES	afiliación Base de Datos Unica de Afiliados - BDUA			Documento de Red Integrada de Prestadores públicos de Servicios de Salud Aprobado	Ministerio de Salud y Protección Social
Ministerio de Salud y Protección Social	aplicativo del SIHO – Gestión de los Hospitales Públicos – Dirección de Prestación de Servicios de Salud y Atención Primaria		<p>Gestionar la Red de servicios - programa territorial de reorganización, rediseño y modernización de las redes de empresas sociales del estado – ESE PR-SP-M3-P6-02-08</p>		
	Plataforma Registro Especial de Prestadores de Servicios de Salud - REPSS			Informe Agregado Departamental de seguimiento a la producción de servicios de salud en las ESE del Departamento	
Ministerio de Salud y Protección Social	aplicativo del SIHO – Gestión de los Hospitales Públicos – Dirección de Prestación de Servicios de Salud y Atención Primaria			Documentos técnicos para la contratación (Estudios previos, Análisis del Sector y Matriz de Riesgos) de la prestación de servicios de salud con la Red Pública	Proceso M3-P7 Gestión Integrada de Recursos para el Sistema general de Seguridad Social en Salud
Departamento Administrativo Nacional del Estado - DANE	proyecciones de población CENSO-DANE en el Departamento del Valle del Cauca				Proceso M3-P7 Gestión Integrada de Recursos para el Sistemageneral de Seguridad Social en Salud
Adminstradora de Recursos del Sistema General de Seguridad Social en Salud - ADRES	afiliación Base de Datos Unica de Afiliados - BDUA				
Proceso M3-P7 Gestión Integrada de Recursos para el Sistemageneral de Seguridad Social en Salud	información financiera para la contratación anual de la Red de Servicios				Proceso M9-P2 Gestión Contractual
Proceso M9-P2 Gestión Contractual	Lineamientos y reglamentación jurídica				

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p><b>CARACTERIZACIÓN</b></p> <p><b>SUBPROCESO GESTIONAR LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SALUD</b></p>			Código: CA-SP-M3-P6-02	
				Versión: 05	
				Fecha de aprobación: 06/05/2022	
				Página: 1 de 16	
Proceso M3-P2 Gestión de la Salud Pública	Base de datos de casos de morbi-mortalidades por eventos de interés en salud pública		Realizar Seguimiento a la calidad de la atención de eventos de interés en salud pública PR-SP-M3-P6-02-09	Actas de seguimiento a los planes de mejoramiento en eventos de interés en salud pública	Proceso M3-P2 Gestión de la Salud Pública
				Prestadores de Servicios de Salud	
				Dirección Local de Salud y/o EAPB	
Prestadores de la Red Pública e IPS contratadas por la Secretaria de Salud departamental del Valle del Cauca	Información aportada por los Prestadores de la Red Pública e IPS contratadas por la Secretaria de Salud departamental del Valle del Cauca		Hacer Seguimiento al sistema de referencia y contrarreferencia PR-SP-M3-P6-02-10	Informe de Gestión de seguimiento al Sistema de Referencia y Contrarreferencia	Proceso M3-P6 Gestión del Aseguramiento y Desarrollo de Servicios de Salud
	Información aportada por los Prestadores de la Red Pública e IPS contratadas por la Secretaria de Salud departamental del Valle del Cauca		Realizar Seguimiento y verificación a la medición de la satisfacción del usuario en las ESE e IPS con quien se contrata la prestación de servicios de salud PR-SP-M3-P6-02-11	Informe de Gestión de seguimiento satisfacción del usuario en las ESE e IPS con quien se contrata la prestación de servicios de salud	Proceso M3-P6 Gestión del Aseguramiento y Desarrollo de Servicios de Salud
SubProceso SP-M3- P6-02 Gestionar la prestación de servicios de salud	Programación de Asistencia Técnica		Realizar la Asistencia Técnica	Asistencia Técnica en Prestación de Servicios de Salud a la población.	Direcciones Locales de Salud, Entidades Administradoras de Planes de Beneficios y Prestadores de Servicios de Salud.
Proceso M4-P1 Servicio al Ciudadano	Encuesta de Medición de la Satisfacción de los Ciudadanos y Grupos de Interés - Canal Presencial FO-M4-P1-04		Análisis de aplicación de encuestas de satisfacción	Informe de Medición de Satisfacción de los grupos de interés	Proceso M4-P1 Servicio al Ciudadano
				Formato FO-M1-P3-26 Plan de mejoramiento	M1-P3 Administrar y Mejorar el Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG
					Proceso M12-P1 Evaluar y Mejorar el SIG
					Subproceso M3-P6-02 Gestionar la prestación de servicios de salud

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>CARACTERIZACIÓN</b>  <b>SUBPROCESO GESTIONAR LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SALUD</b>			Código: CA-SP-M3-P6-02
				Versión: 05
				Fecha de aprobación: 06/05/2022
				Página: 1 de 16
Proceso M4-P1 Servicio al Ciudadano	Encuesta de Medición de la Satisfacción de los Ciudadanos y Grupos de Interés - Canal Presencial FO-M4-P1-04	Analizar el resultado de la aplicación de encuestas de satisfacción	Informe de Medición de Satisfacción de los grupos de interés	Proceso M4-P1 Servicio al Ciudadano
			Formato FO-M1-P3-26 Plan de mejoramiento	Proceso M1-P3 Administrar y Mejorar el Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG
				Proceso M12-P1 Evaluar y Mejorar el SIG
Partes Interesadas	Peticiones, Quejas, Reclamos, Solicitud de Información y Denuncias	Gestionar las Peticiones, Quejas, Reclamos, Solicitud de Información y Denuncias según lo establecido en el Procedimiento Tratamiento de Peticiones, Quejas, Reclamos, Solicitud de Información y Denuncias PR-M4-P1-03	Peticiones, Quejas, Reclamos, Solicitud de Información y Denuncias tramitadas	Partes Interesadas
			Acta de Seguimiento a las Peticiones, Quejas, Reclamos, Solicitud de Información y Denuncias FO-M4-P1-03	Proceso M4-P1 Servicio al Ciudadano
			Informe de Peticiones, Quejas, Reclamos, Solicitud de Información y Denuncias	
			Formato FO-M1-P3-26 Plan de mejoramiento	Proceso M12-P1 Evaluar y Mejorar el SIG
				Proceso M1-P3 Administrar y Mejorar el Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p><b>CARACTERIZACIÓN</b></p> <p><b>SUBPROCESO GESTIONAR LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SALUD</b></p>			Código: CA-SP-M3-P6-02	
				Versión: 05	
				Fecha de aprobación: 06/05/2022	
				Página: 1 de 16	
<p>Subproceso M3-P6-02 Gestionar la prestación de servicios de salud</p>	<p>Programación de asesoría y asistencia técnica</p>	<p>V</p>	<p>Realizar seguimiento al cumplimiento del programa de asesoría y asistencia técnica</p>	<p>Seguimiento al cumplimiento del programa de asistencia técnica</p>	<p>Subproceso M3-P6-02 Gestionar la prestación de servicios de salud</p>
	<p>Medición indicadores del subproceso</p>	<p>Realizar seguimiento a los indicadores del subproceso Formato FT-M1-P3-20</p>	<p>Indicadores medidos y analizados</p>	<p>Proceso M1-P3 Administrar y Mejorar el Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG</p> <p>subproceso M3-P6-02 Gestionar la prestación de servicios de salud</p>	
	<p>Análisis Mapa de Riesgos</p>	<p>Realizar seguimiento a los controles del mapa de riesgos del subproceso</p>	<p>Seguimiento de riesgos de gestión FO-M1-P3-46</p>	<p>Proceso M1-P3 Administrar y Mejorar el Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG</p> <p>Proceso M12-P1 Evaluar y Mejorar el SIG</p> <p>subproceso M3-P6-02 Gestionar la prestación de servicios de salud</p>	
	<p>Autoevaluación</p>	<p>Identificar oportunidades de mejora</p>	<p>Formato FO-M1-P3-09 Identificación acciones de mejora</p>	<p>Proceso M1-P3 Administrar y Mejorar el Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG</p> <p>subproceso M3-P6-02 Gestionar la prestación de servicios de salud</p>	